

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»
ПРОТОКОЛ**

14.03.2019 Москва № 29

Заседание Ученого совета факультета бизнеса и менеджмента

Присутствовали:

Члены Ученого Совета: Аньшин В.М., Богданова Т.К., Бродецкий Г.Л., Герами В.Д., Громов А.И., Гурков И.Б., Дмитриев А.В., Домнина С.В., Дыбская В.В., Исаев Е.А., Кабалина В.И., Комаров М.М., Комиссарова Т.А., Корнилов В.В., Коссов В.В., Лесовская И.Н., Липсиц И.В., Лычкина Н.Н., Мальцева С.В., Маткова И.Н., Олейник А.И., Предводителева М.Д., Сергеев В.И., Слоев И.А., Титова Н.Л., Фель А.В., Филинов-Чернышев Н.Б., Царьков И.Н. **(итого – 28)**

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О проекте централизованного бюджета Факультета бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ на 2019 год
2. О порядке создания и финансирования рабочих групп на Факультете бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ
3. Об исполнении поручения Ректора от 10 декабря 2018 г. по разработке принципов формирования оценок по дисциплинам, реализуемым преподавателями департаментов и школ

1. О проекте централизованного бюджета факультета бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ на 2019 год

Слушали: Царькова И.Н. о проекте бюджета Факультета бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ на 2019 год

Выступили: Гурков И.Б., Дыбская В.В.

Постановили: утвердить централизованный бюджета факультета бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ на 2019 год (Приложение 1). Все доходы от реализации платных образовательных программ, направляемых в бюджет факультета бизнеса и менеджмента (10%), зачислять в бюджеты школ, реализующих эти программы.

По результатам открытого голосования: «за» – 28, «против» – 0, воздержались – 0.

2. О порядке создания и финансирования рабочих групп на факультете бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ

Слушали: Филинова-Чернышева Н.Б. о порядке создания и финансирования рабочих групп на факультете бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ

Выступили: Мальцева С.В., Дыбская В.В., Гурков И.Б.

Постановили: утвердить с учетом замечаний (Приложение 2).

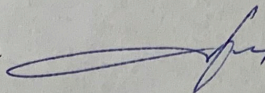
По результатам открытого голосования: «за» – 26, «против» – 0, воздержались – 2.

3. Об исполнении поручения Ректора от 10 декабря 2018 г. по разработке принципов формирования оценок по дисциплинам, реализуемым преподавателями департаментов и школ

Слушали: Филинова-Чернышева Н.Б., Мальцеву С.В., Дыбскую В.В. о принципах формирования оценок по дисциплинам, реализуемым преподавателями департаментов и школ

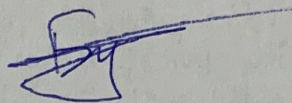
Постановили: не исключать из состава оценок блокирующие элементы. Решения школ факультета относительно того, какие элементы текущего контроля рекомендуется / не рекомендуется делать блокирующими, разместить на страницах школ.

Председатель ученого совета
факультета бизнеса и менеджмента



Н.Б. Филинов-Чернышев

Ученый секретарь ученого совета
факультета бизнеса и менеджмента



Е.Д. Бурда

Приложение 1. Проект централизованного бюджета Факультета бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ на 2019 год

Статья бюджета ФБМ	Расходы, тыс.руб.	в т.ч. оплата труда	Принципы/нормы планирования
01. Оплата труда работников (АУП и УВП) (с учетом ЕСН)	16 345	16 345	Базовый уровень оплаты труда определяется в соответствии со штатным расписанием ФБМ и утвержденным перечнем административных надбавок. Предлагается установить размер статьи на 10% выше базового уровня на годовую премию. За счет премиального фонда выплачиваются годовые премии и премии научным руководителям (являющимся штатными сотрудниками ФБМ) за защиту аспиранта в срок в соответствии с нормативными актами НИУ ВШЭ.
02. Финансирование членских взносов в международных ассоциациях, консорциумах и союзах	2 330	0	Финансируются членские взносы в международных ассоциациях, консорциумах и союзах (QTEM + по 1 ассоциации/консорциуму по предложению каждой из школ) Финансируется только коллективное членство, индивидуальное членство не финансируется.
03. Финансирование международной и общественно- профессиональной аккредитации	4 600	3 320	Оплата (софинансирование) аккредитационных взносов в рамках международной и общественно-профессиональной аккредитации, стимулирование сотрудников, участвующих в подготовке, организации и проведении вышеперечисленных аккредитаций. Размер взносов определяется нормативами аккредитующих организаций.
04. Финансирование научных исследований на факультете	6 000	0	Конкурсы проводятся научной комиссией факультета. Размер фонда должен составлять не более 15% бюджета ФБМ.
05. Софинансирование научных мероприятий - не менее 25% от ФАР, выделенных на данный вид мероприятий	600	0	Не менее 25% от ФАР, выделенных на данный вид мероприятий.
06. Софинансирование тревел-грантов	600	0	Не менее 50% от ФАР, выделенных на тревел-гранты. Применяются правила и ограничения, установленные Научным фондом ВШЭ.
07. Развитие инфраструктуры факультета	3 570	0	Применяются правила закупок, действующие в ВШЭ.
08. Оплата участия сотрудников факультета в профессиональных форумах и выставках, командировках по продвижению образовательных программ	1 900	0	

Статья бюджета ФБМ	Расходы, тыс.руб.	в т.ч. оплата труда	Принципы/нормы планирования
09. Оплата участия представителей бизнеса в проведении отдельных учебных занятий - мастер классы, экспертные лекции	1 700	1 700	
10. Разработка кейсов (с размещением в международных базах) и новых учебников по авторским курсам	900	0	
11. Развитие и продвижение журналов в международные базы	2 400	2 000	
12. Развитие студенческой науки и проектов	2 585	895	
13. Финансирование программы работы факультета в распределённом лицее НИУ ВШЭ	700	500	
14. Софинансирование входящей академической мобильности	600	288	Софинансирование соответствующей статьи ФАР в размере 25% заявок на входящую академическую мобильность при условии 25% софинансирования со стороны школ. По данной статье размер средств на оплату труда из бюджета ФБМ не может превышать 50% от суммы софинансирования.
15. Софинансирование повышения квалификации преподавателей и сотрудников факультета	700	0	Софинансирование в размере до 50% ФАР на эту статью. В соответствии с нормативами и правилами повышения квалификации ППС и АУП, действующими в ВШЭ.
16. Фонд социальной поддержки (премии в связи с юбилеями, материальные пособия)	1 086	1 086	Премии на юбилеи, пособия по случаю смерти ближайших родственников.
17. Поддержка программы учебных ассистентов	8 000	0	Не менее 10% расходной части бюджета факультета.
18. Закупка программных и информационных продуктов для образовательных программ	500	0	Решение принимается с учетом заключения ДИТ ВШЭ о невозможности выделения средств из центрального бюджета ВШЭ.
19. Разработка онлайн курсов преподавателями факультета	750	750	

Статья бюджета ФБМ	Расходы, тыс.руб.	в т.ч. оплата труда	Принципы/нормы планирования
20. Разработка новых образовательных программ и образовательных стандартов	1 000	1 000	Оплата разработки новых образовательных программ (концепция, БУП - основной пакет документов при утверждении на ученом совете НИУ ВШЭ). Оплата разработки образовательных стандартов. По каждому проекту создания новой образовательной программы создается рабочая группа, финансирование работы которой может предусматривать аванс в объеме не более 30% стоимости работ, с выплатой оставшейся части после утверждения новой программы УС НИУ ВШЭ, осуществления набора и запуска программы. Финансовая поддержка может осуществляться только в отношении программ, имеющих бюджетные места.
21. Маркетинг и продвижение образовательных программ факультета	3 000	1 000	На основе заключения экспертной группы для продвижения бренда факультета, созданной решением УС ФБМ от 20 сентября 2018 года, протокол №21.
22. Доплата преподавателям за чтение курсов на английском языке	1 000	1 000	На основе данных образовательной комиссии
23. Поддержка программы научных ассистентов	450	0	50% софинансирование средств ФАР на эту статью.
24. Исходящая мобильность	550	0	
ИТОГ	61 866	29 884	Доля расходов на оплату труда не более 50%.

Приложение 2. Порядок создания и финансирования рабочих групп на факультете бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ

1. Рабочие группы создаются на фиксированный период для выполнения определенного набора работ, объединяемых общей целью, и состоят не менее, чем из двух сотрудников факультета.

2. Рабочие группы создаются приказом декана факультета, на основе решения научной или образовательной комиссии (в зависимости от вида задания).

3. В заявке на создание рабочей группы, которая направляется в научную или образовательную комиссию факультета, должны быть отражены: состав группы, поэтапный план работ, сроки выполнения, объём финансирования, протокол распределения вознаграждения.

4. Научная или образовательная комиссия факультета принимает решение о создании рабочей группы на основе: а) содержательного анализа эффективности и целесообразности осуществления предлагаемого набора работ, если на выполнение данных видов работ финансирование осуществляется из централизованного бюджета факультета и объявлен конкурс; б) формального анализа заявки на соответствие принятым в ВШЭ требованиям, в случае прямого бюджетного финансирования со стороны подразделений факультета бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ (школы, ЦБ ФБМ, лаборатории).

5. Финансирование рабочей группы осуществляется по факту выполнения этапов.