

Примерная форма

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Способ осуществления закупки: конкурс в электронной форме (далее также – конкурс).

Конкурс в электронной форме осуществляется в соответствии с особенностями, установленными статьей 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Правительством Российской Федерации. *(указывается в случае, если конкурс проводится только среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМП) в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках)*

2. Номер конкурса: _____ .

3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес Заказчика: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ).
Почтовый адрес: _____; телефон: _____ . Адрес электронной почты: _____.

4. Предмет договора: _____ .

Объем выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки указаны в конкурсной документации.

5. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: указано в конкурсной документации.

6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора: _____ .

7. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:

Извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсная документация размещены в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд системе <http://zakupki.gov.ru/> (далее также единая информационная система, ЕИС) и на сайте электронной площадки _____ *(указывается адрес сайта электронной площадки)*.

Конкурсная документация размещена Заказчиком и доступна для скачивания в электронном виде:

- в единой информационной системе <http://zakupki.gov.ru/>.

- на универсальной торговой платформе _____ (далее также электронная площадка, ЭП) _____ *(указывается адрес сайта электронной площадки)*.

Плата за предоставление конкурсной документации Заказчиком не установлена.

Срок предоставления конкурсной документации: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

8. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (этапах конкурса) и порядок подведения итогов конкурса (этапов конкурса):

Заявки на участие в конкурсе подаются в соответствии с условиями конкурсной документации в электронном виде (в форме электронных документов и/или электронных образов документов) через сайт электронной площадки _____ (указывается адрес сайта электронной площадки) в соответствии с регламентом ЭП. Заявка подписывается электронной подписью лица, имеющего полномочия на подписание такой заявки.

Окончание срока подачи заявок на участие в конкурсе в __ часов __ минут по _____ времени «__» _____ 20__ г. (конкурс объявляется не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе; если конкурс, проводится только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках, и начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 миллионов рублей, конкурс объявляется не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе)

Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурсе «__» _____ 20__ г. (указывается для конкурсов, проводимых для всех участников закупки, в том числе и для СМП)

Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе «__» _____ 20__ г. (указывается для конкурсов, проводимых только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках)

Дата окончания срока подведения итогов конкурса «__» _____ 20__ г.

9. Порядок подготовки и предоставления заявок на участие в конкурсе: для участия в конкурсе участник закупки должен подготовить и представить заявку на участие в конкурсе в полном соответствии с требованиями и по формам, установленными в конкурсной документации.

10. Сведения о предоставляемых преференциях:

- участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (указывается в случае, если закупка проводится только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках);

- (указываются условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами).

11. Сведения о размере и порядке предоставления обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора: в соответствии с условиями конкурсной документации.

15. Срок заключения договора: договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурса. (срок заключения договора может быть уменьшен в соответствии со сроками начала исполнения договора, но договор должен быть заключен не ранее, чем через 10 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола)

16. Информация о праве Заказчика отказаться от проведения конкурса и сроках такого отказа: Заказчик вправе принять решение об отмене конкурса до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

«УТВЕРЖДАЮ»:

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

в электронной форме

на _____

№ _____

Согласовано:

Москва, ____ г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – Заказчик, университет) проводит закупку способом конкурса в электронной форме, при котором победителем конкурса, с которым заключается договор, признается участник закупки, заявка на участие в конкурсе которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в конкурсной документации критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

1.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими правила закупки, а также Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее – Положение о закупке), размещенным в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее также – единая информационная система, ЕИС).

1.3. Сведения о предоставляемых преференциях устанавливаются Заказчиком в извещении о проведении конкурса в электронной форме и разделе 3 «Информационная карта конкурса» конкурсной документации.

1.4. Термины и определения, используемые в конкурсной документации

Договор – соглашение об установлении гражданских прав и обязанностей, заключаемое между Заказчиком и победителем конкурса либо иным лицом, с которым Заказчик заключает такое соглашение в соответствии с положениями конкурсной документации, направленное на удовлетворение потребностей Заказчика.

Демпинговая цена - предложение участника закупки о снижении начальной (максимальной) цены договора (начальной (максимальной) цены единицы закупаемых товаров, работ, услуг или иным образом определенного (-ых) стоимостного (-ых) критерия (-ев) оценки заявок) на двадцать пять и более процентов.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), максимальное значение цены договора (цены лота) – указанная в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации максимальная цена договора (цена лота).

Единая информационная система – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (<http://zakupki.gov.ru/>).

Электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – сайт _____, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме.

Оператор электронной площадки – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с Законом о закупках.

Извещение о проведении конкурса в электронной форме – опубликованный в единой информационной системе и сайте электронной площадки документ, объявляющий о начале процедуры конкурентной закупки и содержащий сведения, предусмотренные Законом о закупках и Положением о закупке.

Конкурсная документация – комплект документов, содержащий условия проведения конкурса в электронной форме и определения победителя конкурса, а также иные сведения, предусмотренные Законом о закупках и Положением о закупке.

Преференция – установленное законодательством Российской Федерации преимущество, предоставляемое определенным группам участников закупки, которое обеспечивает им более выгодные условия участия в закупке товаров, работ, услуг.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Заявка на участие в конкурсе – комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное в электронной форме через сайт электронной площадки в соответствии с регламентом электронной площадки с намерением принять участие в конкурсе и впоследствии заключить договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях, определенных конкурсной документацией с учетом наилучших условий исполнения договора, предложенных в заявке участника конкурса.

Единая (единая профильная) комиссия по закупке товаров, работ, услуг – коллегиальный орган университета, созданный для осуществления контроля за деятельностью, связанной с закупкой товаров, работ, услуг для нужд университета.

Закупочная комиссия при ректоре университета – коллегиальный орган, созданный для осуществления контроля за деятельностью, связанной с закупкой товаров, работ, услуг для нужд университета, а также в целях принятия оперативных решений по вопросам, связанным с закупочной деятельностью университета.

Допуск к участию в конкурсе – результат рассмотрения заявок на участие в конкурсе, представляющий собой определение перечня участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным извещением о проведении конкурса и/или конкурсной документацией.

Участник конкурса – участник закупки, допущенный единой (единой профильной) комиссией по закупке товаров, работ, услуг к участию в конкурсе по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Победитель конкурса – участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в конкурсе которого единой (единой профильной) комиссией по закупке товаров, работ, услуг по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присвоен первый номер.

1.5. Срок, место и порядок предоставления документации о проведении конкурса

Конкурсная документация размещена Заказчиком и доступна для скачивания в электронном виде:

- в единой информационной системе <http://zakupki.gov.ru/>.
- на электронной площадке _____.

Плата за предоставление конкурсной документации Заказчиком не установлена.

1.6. Требования к участникам закупки

1.6.1. Участник закупки должен соответствовать требованиям к правоспособности, репутации и квалификации, а также дополнительным требованиям, если такие требования установлены в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации в соответствии с Положением о закупке.

1.6.2. Требования, предъявляемые к участникам закупки, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

1.6.3. Заявки участников закупки, не соответствующих требованиям, предъявляемым к участникам закупки, отклоняются.

1.7. Информация о праве Заказчика внести изменения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию

1.7.1. В любое время до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос участника закупки вправе внести изменения в конкурсную документацию.

1.7.2. Изменения, вносимые в конкурсную документацию, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе.

1.8. Информация о праве Заказчика отказаться от проведения конкурса и сроках такого отказа

1.8.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения конкурса по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. По истечении срока отказа от проведения конкурса и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

1.8.2. Заказчик в день принятия такого решения размещает сведения об отказе от проведения конкурса в единой информационной системе. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками закупки с извещением об отмене конкурса.

1.9. Сведения о преференциях

1.9.1. Заказчик устанавливает преференции участникам закупки, если это требование указано в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, в том числе:

- для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- отечественным производителям;
- поставщикам инновационных и энергосберегающих товаров, работ, услуг.

1.9.2. В случае установления особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также – СМП):

1.9.2.1. Участники закупки должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», в соответствии с которым к субъектам малого и среднего предпринимательства относятся хозяйствующие субъекты (хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными указанным Федеральным законом, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, а именно:

1) для хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств должно быть выполнено хотя бы одно из следующих требований:

а) суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений),

благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не превышает двадцать пять процентов, а суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не превышает сорок девять процентов. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" настоящего пункта;

б) акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования;

г) хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково";

д) учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, принадлежащих на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

юридические лица созданы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 211-ФЗ "О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий";

2) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 настоящей части, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей не должна превышать следующие предельные значения среднесписочной численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) до ста человек для малых предприятий (среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек);

б) от ста одного до двухсот пятидесяти человек для средних предприятий, если иное предельное значение среднесписочной численности работников для средних предприятий не установлено в соответствии с пунктом 2.1 настоящей части;

3) доход хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 настоящей части, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, не должен превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.9.2.2. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с особенностями, установленными статьей 3.4. Закона о закупках и Правительством Российской Федерации.

1.9.2.3. При проведении конкурса, в котором участниками закупки являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, участникам закупки, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, будет отказано в допуске к участию в конкурсе.

1.9.2.4. В случае установления Правительством Российской Федерации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, установление Заказчиком особенностей участия в закупке указанных субъектов малого и среднего предпринимательства является обязательным.

1.9.3. Заказчик устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

1.9.3.1. Случаи, при наступлении которых не предоставляется приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»:

а) конкурс признан несостоявшимся, и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в конкурсе, представленной участником конкурса, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

1.9.3.2. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг

российскими и иностранными лицами в случае, предусмотренном подпунктом «г» п. 1.9.3.1, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения конкурса, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

1.9.3.3. Отнесение участника конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), либо на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

1.9.3.4. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется с учетом пункта 8 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925.

1.10. Функционирование электронной площадки

1.10.1. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с регламентом, действующим на электронной площадке.

1.10.2. Для участия в конкурсе в электронной форме участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

1.10.3. Обмен между участником закупки, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурса в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

1.10.4. Электронные документы участника закупки, Заказчика, оператора электронной площадки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, Заказчика, оператора электронной площадки.

1.10.5. Информация, связанная с осуществлением конкурса в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом о закупках. В течение одного часа с момента размещения такая информация размещается в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация доступна для ознакомления без взимания платы.

1.10.6. Если закупка проводится в соответствии с особенностями, установленными статьей 3.4. Закона о закупках, участниками которой могут быть только СМП, отбор и функционирование электронной площадки осуществляются в порядке, указанном в данной статье.

1.10.6.1. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 Закона о закупках.

1.10.6.2. Проведение конкурса в электронной форме, участниками которой могут быть только СМП, осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

- 1) требования к проведению конкурентной закупки в соответствии с Законом о закупках;
- 2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в конкурсе, и прекращения данного блокирования (если требование о предоставлении участниками закупки обеспечения заявок на участие в конкурсе предусмотрено извещением о проведении конкурса в электронной форме);

- 3) требования к обеспечению сохранности денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой закупке;
- 4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;
- 5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей настоящего Федерального закона.

1.10.6.3. Для участия в конкурсе в электронной форме субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.10.6.4. Заявка на участие в конкурсе состоит из двух частей и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями настоящей документации. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурсе сведений об участнике конкурса и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в конкурсной документации. Вторая часть заявки на участие в конкурсе должна содержать сведения о данном участнике закупки, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если такие требования указаны в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации) и об иных условиях исполнения договора.

1.10.6.5. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе сведений об участнике закупки и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении, данная заявка подлежит отклонению.

1.10.6.6. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе с участием только СМП, установленного в извещении о проведении конкурса в электронной форме и настоящей документации;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, - в сроки, установленные извещением о проведении конкурса в электронной форме и настоящей документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса по результатам рассмотрения первых частей заявок.

1.10.6.7. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурса с участием СМП в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Закона о закупках, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой закупки.

1.10.6.8. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений направляет Заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме.

1.10.6.9. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 1.10.6.8 настоящей документации, и вторых частей заявок участников закупки единая (единая профильная) комиссия по закупке товаров, работ, услуг (далее также - единая (единая профильная) комиссия) на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или

одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

1.10.6.10. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Законом о закупках. Иные требования к электронной площадке, оператору электронной площадки устанавливаются Законом о закупках.

1.11. Переговоры

При осуществлении конкурса в электронной форме проведение переговоров университета с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурсе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.1. Подготовка заявок на участие в конкурсе

2.1.1. Для участия в конкурсе участнику закупки необходимо подготовить и предоставить в срок и по адресу, указанным в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, заявку на участие в конкурсе, оформленную согласно требованиям конкурсной документации.

2.1.2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о проведении конкурса в электронной форме до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.1.3. Заявка на участие в конкурсе должна быть оформлена по форме, приведенной в конкурсной документации. **Заявка на участие в конкурсе подается в электронном виде (в форме электронных документов и/или электронных образов документов) через электронную площадку _____ в соответствии с регламентом электронной площадки.**

2.1.4. В случае подачи документа, входящего в заявку на участие в конкурсе, в форме электронного документа, такой документ должен быть создан в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанный электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей документацией.

2.1.5. В случае подачи документа, входящего в заявку на участие в конкурсе, в форме электронного образа документа, такой документ должен быть создан путем сканирования документа, изготовленного на бумажном носителе, и заверен электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей документацией. Сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 в черно-белом, сером цвете или в режиме полной цветопередачи (качество 200 - 300 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех реквизитов и аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати и углового штампа бланка (при наличии). Файл электронного образа документа должен быть в формате PDF (рекомендуется создавать электронный образ документа с возможностью копирования текста). Размер файла электронного образа документа не должен превышать 10 Мб, если иной размер файла не установлен электронной площадкой.

2.1.6. Каждый отдельный электронный образ документа должен быть представлен в виде отдельного файла. Наименование файла должно позволять идентифицировать электронный образ документа (например: Доверенность от 13.11.2016.pdf).

2.1.7. При составлении документа на бумажном носителе вручную исправления могут быть внесены путем перечеркивания одной чертой так, чтобы можно было прочесть исправленный текст. Сверху делается правильная запись, которая оговаривается надписью «исправлено» и подтверждается подписью лица, подписывающего заявку на участие в конкурсе, с указанием даты исправления, а также при наличии печатью организации (для юридических лиц).

2.1.8. Заявка на участие в конкурсе подписывается электронной подписью лица, имеющего полномочия на подписание заявки.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения и документы:

2.1.8.1. для юридического лица:

а) заполненную форму заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации;

б) анкету юридического лица по установленной в конкурсной документации форме;

в) нотариально заверенные копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений¹;

г) полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки²;

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

е) справку (или нотариально заверенную копию такой справки) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 6 месяцев до срока окончания приема заявок на участие в конкурсе³;

ж) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным

¹ В форме электронного образа нотариально заверенных копий учредительных документов с приложением имеющихся изменений либо, при наличии, - в форме электронного образа оригиналов учредительных документов с приложением имеющихся изменений.

² В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии выписки из ЕГРЮЛ либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую выписку.

³ В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии справки, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую справку. Форма справки утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, вступившим в силу 10.04.2017.

руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица⁴;

з) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных и иных характеристиках товара, работ, услуг;

и) наименование страны происхождения поставляемых товаров⁵. При этом отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

к) копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе;

л) документы, подтверждающие внесение участником закупки обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае установления в конкурсной документации требования обеспечения заявки на участие в конкурсе (за исключением случая, когда обеспечение заявки предоставляется путем внесения денежных средств не на расчетный счет заказчика);

м) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса критериям оценки заявок;

н) в случаях, установленных конкурсной документацией, сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки. В случае если участник закупки является вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (т.е. созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом) и сведения о таком участнике закупки отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен представить заполненную форму декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по установленной Правительством Российской Федерации форме;

о) график поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;⁶

п) расчёт предлагаемой цены договора и её обоснование (участник закупки дополнительно к расчёту предлагаемой цены договора и её обоснованию, вправе представить следующие документы: в случае поставки товаров - гарантийное письмо от производителя или иной документ, подтверждающий возможность поставить товар по цене, указанной в заявке на участие в конкурсе; в случае выполнения работ (оказания услуг), при исполнении которых в соответствии с законодательством РФ участнику закупки необходимо иметь свидетельство о допуске, выданное саморегулируемой организацией - заключение

⁴ В случае, если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами избирается, необходимо представить документ, подтверждающий избрание единоличного исполнительного органа. (Например: для общества с ограниченной ответственностью документом, подтверждающим избрание единоличного исполнительного органа, является решение общего собрания участников общества об избрании...; для акционерного общества - решение совета директоров об избрании...).

В случае, если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами назначается, необходимо представить распорядительный документ, свидетельствующий о назначении единоличного исполнительного органа. (Например: для унитарного предприятия документом, свидетельствующим о назначении на должность руководителя, является распорядительный документ собственника имущества унитарного предприятия – приказ о назначении...; для акционерного общества - решение совета директоров о назначении... (в случае, если в соответствии с уставом единоличный исполнительный орган назначается).

⁵ Данный пункт применяется в случае, если это требование прямо предусмотрено в конкурсной документации.

⁶ Данный пункт применяется в случае, если это требование прямо предусмотрено в конкурсной документации.

саморегулируемой организации, подтверждающее возможность выполнения работ (оказания услуг) по предложенной в заявке на участие в конкурсе цене)⁷;

р) предложение о цене договора, в т.ч. предложение о цене каждого наименования товара, работы, услуги⁸;

с) если это установлено конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

т) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией.

Если закупка проводится в соответствии со статьей 3.4 Закона о закупках, участниками которой могут быть только СМП, и иное не установлено конкурсной документацией, документы, предусмотренные подпунктом з) пункта 2.1.8.1 настоящей документации, включаются в первую часть заявки, документы, предусмотренные подпунктом р) пункта 2.1.8.1 настоящей документации, включаются в состав ценового предложения, а остальные документы включаются во вторую часть заявки.

2.1.8.2. для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

а) заполненную форму заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации;

б) для индивидуальных предпринимателей: полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя); для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями: нотариальная копия документа, удостоверяющего личность (допускается включать копию страниц паспорта, содержащих информацию о фамилии, имени владельца, месте жительства и органе, выдавшем паспорт)⁹;

в) справку (или нотариально заверенную копию такой справки) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 6 месяцев до срока окончания приема заявок на участие в конкурсе¹⁰;

г) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных и иных характеристиках товара, работ, услуг;

д) копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе;

е) документы, подтверждающие внесение участником закупки обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае установления в конкурсной документации требования обеспечения заявки на участие в конкурсе (за исключением случая, когда обеспечение заявки предоставляется путем внесения денежных средств не на расчетный счет заказчика);

⁷ Предоставляется при подаче заявки на участие в конкурсе, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в конкурсной документации.

⁸ Конкурсной документацией может быть предусмотрено предоставление информации по стоимостным критериям оценки заявок в ином формате.

⁹ В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии выписки из ЕГРИП либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую выписку.

¹⁰ В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии справки, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую справку. Форма справки утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, вступившим в силу 10.04.2017.

ж) наименование страны происхождения поставляемых товаров¹¹. При этом отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

з) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса критериям оценки заявок;

и) в случаях, установленных конкурсной документацией, сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки. В случае если участник закупки является вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (т.е. созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом) и сведения о таком участнике закупки отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен представить заполненную форму декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по установленной Правительством Российской Федерации форме;

к) график поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг¹²;

л) расчёт предлагаемой цены договора и её обоснование (участник закупки дополнительно к расчёту предлагаемой цены договора и её обоснованию, вправе представить следующие документы: в случае поставки товаров - гарантийное письмо от производителя или иной документ, подтверждающий возможность поставить товар по цене, указанной в заявке на участие в конкурсе; в случае выполнения работ (оказания услуг), при исполнении которых в соответствии с законодательством РФ участнику закупки необходимо иметь свидетельство о допуске, выданное саморегулируемой организацией - заключение саморегулируемой организации, подтверждающее возможность выполнения работ (оказания услуг) по предложенной в заявке на участие в конкурсе цене)¹³;

м) предложение о цене договора, в т.ч. предложение о цене каждого наименования товара, работы, услуги¹⁴;

н) если это установлено конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

о) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией.

Если закупка проводится в соответствии со статьей 3.4 Закона о закупках, участниками которой могут быть только СМП, и иное не установлено конкурсной документацией, документы, предусмотренные подпунктом г) пункта 2.1.8.2 настоящей документации, включаются в первую часть заявки, документы, предусмотренные

¹¹ Данный пункт применяется в случае, если это требование прямо предусмотрено в конкурсной документации.

¹² Данный пункт применяется в случае, если это требование прямо предусмотрено в конкурсной документации.

¹³ Предоставляется при подаче заявки на участие в конкурсе, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в конкурсной документации.

¹⁴ Конкурсной документацией может быть предусмотрено предоставление информации по стоимостным критериям оценки заявок в ином формате.

подпунктом м) пункта 2.1.8.2 настоящей документации, включаются в состав ценового предложения, а остальные документы включаются во вторую часть заявки.

2.1.8.3. для простого товарищества (несколько юридических или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки):

а) договор простого товарищества участников;

б) документы и сведения в соответствии с пунктом 2.1.8.1 настоящей документации участников простого товарищества. При этом требования к участникам простого товарищества, за исключением требований к правоспособности участника закупки, применяются к участникам простого товарищества в совокупности.

2.1.9. Заявка на участие в конкурсе, включая все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. В случае необходимости предоставления документов, составленных на иностранном языке, к таким документам должен прилагаться авторизированный перевод на русский язык. В случае расхождения оригиналов и копий документов, составленных на иностранном языке, и авторизированного перевода, приоритет будет иметь авторизированный перевод.

2.1.10. В составе заявки на участие в конкурсе предоставляется информация по формам, приведенным в конкурсной документации, в соответствии с инструкциями по заполнению таких форм, приведенными в настоящей документации.

2.2. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации

2.2.8. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений конкурсной документации посредством функционала электронной площадки в срок не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанного в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации.

2.2.9. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса осуществляет разъяснения положений конкурсной документации и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При необходимости, срок подачи заявок на участие в конкурсе может быть продлен на срок, соответствующий случаю изменения конкурсной документации. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.2.10. Дата начала и дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации указаны в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации.

2.3. Порядок отзыва и внесения изменений в заявку на участие в конкурсе

2.3.8. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанного в извещении о проведении конкурса в электронной форме и разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

2.3.9. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в конкурсе после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, не допускается.

2.3.10. Изменения заявки на участие в конкурсе должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего полномочия на подписание изменения заявки на участие в конкурсе.

2.3.11. Заявка на участие в конкурсе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.4. Прием заявок на участие в конкурсе

2.4.1. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении о проведении конкурса в электронной форме и разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, осуществляется прием заявок на участие в конкурсе. Подача и прием заявок осуществляется посредством функционала электронной площадки с учетом положений пункта 1.10 настоящей документации.

2.4.2. Для участия в конкурсе участник закупки должен подать заявку на участие в конкурсе, согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, по форме и в порядке, установленным настоящей документацией, с помощью функционала электронной площадки. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

2.4.3. Все заявки на участие в конкурсе, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, регистрируются оператором электронной площадки. Оператор электронной площадки обязан обеспечивать конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках.

2.4.4. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного настоящей документацией, будет получена только одна заявка на участие в конкурсе или не будет получено ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс будет признан несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

2.4.5. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного настоящей документацией, будет получена только одна заявка на участие в конкурсе, единая (единая профильная) комиссия по закупке товаров, работ, услуг осуществит открытие доступа к заявке и рассмотрит ее в порядке, установленном настоящей документацией. Если рассматриваемая заявка на участие в конкурсе и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую заявку на участие в конкурсе, на условиях конкурсной документации, проекта договора и заявки на участие в конкурсе, поданной участником закупки.

2.4.6. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

2.5. Обеспечение заявки на участие в конкурсе

2.5.1. Если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, извещение о проведении конкурса в электронной форме, конкурсная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе, которое в равной степени распространяется на всех участников закупки.

2.5.2. Предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе на электронную площадку и возврат обеспечения заявки на участие в конкурсе производится в соответствии с регламентом электронной площадки.

2.5.3. Исполнение обязательств участника закупки в связи с подачей заявки на участие в конкурсе может быть обеспечено обеспечительным платежом (перечислением денежных средств в качестве обеспечения заявки) или безотзывной независимой

(банковской) гарантией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником закупки.

2.5.4. В случае, если в конкурсной документации установлено требование о предоставлении участником закупки обеспечения заявки на участие в конкурсе, то в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации устанавливается размер и порядок предоставления такого обеспечения. При этом размер обеспечения заявки на участие в конкурсе не должен превышать пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, а в случае закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства – двух процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса и разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации.

2.5.5. Если закупка проводится в соответствии со статьей 3.4 Закона о закупках, участниками которой могут быть только СМП, обеспечение заявки на участие в конкурсе предоставляется в порядке, указанном в данной статье.

2.5.5.1. Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в конкурсе, вносятся участником закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

2.5.5.2. Требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых участники закупки открывают в соответствии с п.2.5.5.1 настоящей документации специальные банковские счета, утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.5.5.3. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении конкурса в электронной форме и разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации.

2.5.5.4. Участник закупки вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с пунктом 2.5.5.3 настоящей документации.

2.5.5.5. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, перечисляются на счет Заказчика, указанный в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных настоящей документации, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если настоящей документацией установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника закупки заключить договор.

2.5.6. Заказчик вправе требовать предоставления участниками закупки в составе заявки на участие в конкурсе документа, подтверждающего обеспечение участником своих

обязательств, в связи с подачей заявки на участие в конкурсе, оформленного в соответствии с требованиями конкурсной документации.

2.5.7. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в конкурсе, включают:

а) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью конкурсной документации и заявки на участие в конкурсе, а также обязательство до заключения договора предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, в случае, если такая обязанность установлена условиями конкурсной документации.

2.5.8. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в конкурсе не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом о закупках, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

2.5.9. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются оператором электронной площадки:

а) участникам закупки, внесшим обеспечение заявок на участие в конкурсе - в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса в электронной форме;

б) участнику закупки, подавшему заявку на участие в конкурсе, полученную после окончания приема заявок на участие в конкурсе - в течение пяти рабочих дней со дня получения такой заявки;

в) участнику закупки, подавшему заявку на участие в конкурсе и отзывавшему такую заявку до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе - в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе;

г) участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, которая соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией - в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с таким участником;

д) участнику закупки, подавшему заявку на участие в конкурсе и не допущенному к участию в конкурсе в электронной форме - в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

е) единственному участнику закупки, признанному участником конкурса в электронной форме - в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с таким участником;

ж) участнику конкурса в электронной форме, который участвовал в конкурсе, но не стал победителем конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого был присвоен второй порядковый номер - в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок;

з) участнику конкурса в электронной форме, заявке на участие в конкурсе которого был присвоен второй номер - в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса;

и) победителю конкурса в электронной форме - в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

2.5.10. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, участниками которого являются только СМП, осуществляется в сроки, установленные Правительством Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а именно:

а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам конкурса;

б) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном Положением о закупке, решения о том, что договор по результатам конкурса не заключается.

2.5.11. Возврат банковской гарантии Заказчиком предоставившему ее участнику конкурса или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

2.6. Обеспечение исполнения договора

2.6.1. В случае, если конкурсной документацией установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в порядке, форме и в размере, указанных в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации. При этом размер обеспечения исполнения договора не может превышать тридцати процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), а в случае закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства – пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, либо в размере аванса (в случае, если выплата аванса предусмотрена договором).

2.6.2. В случае если участником закупки, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение, и конкурсной документацией установлено требование обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора таким учреждением не требуется.

2.6.3. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки в виде обеспечительного платежа (перечислением денежных средств на расчетный счет, указанный в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации) или безотзывной независимой (банковской) гарантии.

2.6.4. В случае предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии, срок действия такой гарантии должен превышать срок исполнения основного обязательства по договору не менее чем на один месяц. Иные требования к независимой (банковской) гарантии, в том числе к ее условиям и форме, могут быть установлены в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации и/или проекте договора, являющимся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации. В случае установления в конкурсной документации требований к независимой (банковской) гарантии и несоответствия независимой (банковской) гарантии, представленной участником закупки, таким требованиям, Заказчик вправе отказать участнику закупки в принятии независимой (банковской) гарантии в качестве обеспечения исполнения договора. Независимая (банковская) гарантия должна соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации (§ 6 Главы 23).

2.6.5. Поставщик (исполнитель, подрядчик) с согласия Заказчика вправе заменить способ обеспечения исполнения договора при его исполнении на один из указанных в конкурсной документации способов обеспечения.

2.6.6. Поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе предоставить с согласия Заказчика обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

2.6.7. Обеспечение исполнения договора, предоставленное в форме обеспечительного платежа, возвращается поставщику (исполнителю, подрядчику) после надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору, подтвержденного подписанным обеими сторонами договора документом(ами) об исполнении, предусмотренным(и) договором. Возврат обеспечения исполнения договора, предоставленное в форме обеспечительного платежа, возвращается по письменному обращению поставщика

(исполнителя, подрядчика), направленному лицу, ответственному за исполнение договора со стороны Заказчика и указанному в договоре, с указанием реквизитов счета, на который необходимо осуществить возврат. Возврат обеспечительного платежа осуществляется в течение десяти банковских дней с момента получения вышеуказанного письменного обращения.

2.6.8. Банковская гарантия, представленная в качестве обеспечения исполнения договора, не возвращается.

2.7. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

2.7.1. Единая (единая профильная) комиссия по закупке товаров, работ, услуг в срок, установленный конкурсной документацией, рассматривает заявки на участие в конкурсе участников закупки, с целью определения соответствия каждого участника закупки требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявки на участие в конкурсе, поданной таким участником, требованиям к заявкам на участие в конкурсе, установленным конкурсной документацией. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе единой (единой профильной) комиссией принимается решение о признании участника закупки участником конкурса или об отказе в признании участника закупки участником конкурса.

2.7.2. Заказчик определяет требования к участникам закупки в конкурсной документации, в соответствии с Положением о закупке. Не допускается предъявлять требования к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, которые не указаны в конкурсной документации. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

2.7.3. Участнику закупки будет отказано в признании его участником конкурса в случаях:

а) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено конкурсной документацией либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах (в том числе о стране происхождения товара), о работах, об услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых проводится закупка, непредоставление или несоответствие требованиям конкурсной документации образцов предлагаемых к поставке товаров или выполненного тестового задания, если такое требование было установлено конкурсной документацией;

б) несоответствия участника закупки требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией;

в) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям к заявкам на участие в конкурсе и предложениям участников закупки, установленным конкурсной документацией, в том числе непредставления обеспечения заявки на участие в конкурсе, если требование обеспечения заявок на участие в конкурсе установлено конкурсной документацией, подача заявки с ценой, превышающей начальную (максимальную) цену договора или иным образом определенного стоимостного (-ых) критерия (-ев) оценки заявок;

г) предоставление двух или более заявок на участие в конкурсе, в том числе участие в конкурсе одновременно и как участник закупки, и как участник простого товарищества.

д) в иных случаях, предусмотренных Законом о закупках и Положением о закупке.

2.7.4. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, не предусмотренным Законом о закупках и Положением о закупке, не допускается.

2.7.5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об

административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, если размер такой задолженности превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, такой участник закупки должен быть отстранен от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

2.7.6. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в конкурсе единая (единая профильная) комиссия по закупке товаров, работ, услуг вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

2.7.7. В случае, если участник конкурса, которому был направлен запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, не предоставит соответствующие разъяснения заявки на участие в конкурсе в порядке и в срок, установленные в запросе в соответствии с локальным нормативным актом университета, заявка на участие в конкурсе такого участника подлежит отклонению.

2.7.8. При представлении заявки на участие в конкурсе с демпинговой ценой, участник закупки, представивший такую заявку, обязан в составе такой заявки представить расчёт предлагаемой цены договора и её обоснование.

2.7.9. Единая (единая профильная) комиссия вправе отклонить заявку на участие в конкурсе в случае, если предложенная в такой заявке цена является демпинговой ценой, и в составе заявки отсутствует расчёт предлагаемой цены договора и (или) её обоснование, либо по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки расчёта и обоснования цены договора единая (единая профильная) комиссия пришла к обоснованному выводу о невозможности участника закупки исполнить договор на предложенных им условиях.

2.7.10. Решение единой (единой профильной) комиссии об отклонении заявки на участие в конкурсе, содержащей предложение с демпинговой ценой отражается в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе с указанием причин отклонения заявки.

2.7.11. Сведения об участниках закупки, признанных участниками конкурса, или об отказе в признании участников закупки участниками конкурса, с обоснованием такого решения, отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе формируется Заказчиком и подписывается всеми присутствующими членами единой (единой профильной) комиссии и представителем подразделения-заказчика непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания протокола в единой информационной системе. Протокол также содержит сведения, предусмотренные частью 13 статьи 3.2. Закона о закупках и иные сведения (при необходимости).

2.7.12. Если закупка проводится в соответствии со статьей 3.4 Закона о закупках, участниками которой могут быть только СМП, рассмотрение заявок осуществляется в порядке, установленном частями 22, 24 статьи 3.4 Закона о закупках. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок, полученных от оператора электронной площадки, в срок, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, Заказчик формирует протокол рассмотрения первых частей заявок, который подписывается всеми присутствующими членами единой (единой профильной) комиссии по закупке товаров, работ, услуг и представителем подразделения-заказчика непосредственно после рассмотрения первых частей заявок. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе сведений об участнике закупки и (или) о ценовом предложении, данная заявка подлежит отклонению. Указанный протокол размещается не позднее чем через три дня со дня подписания протокола в единой информационной системе.

2.7.13. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе, будет принято решение о несоответствии всех участников закупки требованиям, предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в конкурсе, установленным конкурсной документацией требованиям, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им заявки на участие в конкурсе установленным требованиям, конкурс признается несостоявшимся.

2.7.14. Если только один участник закупки будет признан участником конкурса, такой конкурс признается несостоявшимся, и Заказчик заключает договор с таким участником на условиях конкурсной документации, проекта договора и заявки на участие в конкурсе, поданной единственным участником закупки.

2.8. Определение победителя конкурса

2.8.1. Единая (единая профильная) комиссия в течение установленного настоящей документацией срока осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, признанных участниками конкурса, в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией, с целью выявления лучшего сочетания условий исполнения договора.

2.8.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в конкурсе. При оценке и сопоставлении заявок учитываются положения Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

2.8.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, полученных в соответствии с порядком и критериями оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, описанными в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, единая (единая профильная) комиссия каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивает порядковые номера. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, единая (единая профильная) комиссия присвоит первый номер. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого единой (единой профильной) комиссией по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присвоен первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

2.8.4. В итоговом протоколе указываются сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2. Закона о закупках и иные сведения (при необходимости).

2.8.5. Итоговый протокол подписывается всеми присутствующими членами единой (единой профильной) комиссии и представителем подразделения-заказчика непосредственно после подведения итогов конкурса. Указанный протокол размещается не позднее чем через три дня со дня подписания протокола в единой информационной системе.

2.8.6. В срок, установленный конкурсной документацией, Заказчик направляет победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Победитель конкурса возвращает Заказчика подписанный договор в срок, установленный конкурсной документацией.

2.8.7. В срок, установленный настоящей документацией, университет и победитель конкурса подписывают договор. При уклонении победителя конкурса от подписания договора, университет удерживает обеспечение заявки на участие в конкурсе, представленное победителем, если требование предоставления обеспечения заявки на участие в конкурсе указано в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации.

2.8.8. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, университет вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе был присвоен второй номер (а при уклонении от заключении договора участника, которому был присвоен второй номер, с участником, которому был присвоен третий или последующий номера в порядке их убывания), на условиях проекта договора, прилагаемого к конкурсной документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в конкурсе.

2.8.9. В случае получения от участника конкурса после размещения итогового протокола в единой информационной системе запроса о разъяснении результатов конкурса в письменном виде, Заказчик представляет участнику, от которого получен запрос, официальные разъяснения в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса.

2.8.10. Если закупка проводится в соответствии со статьей 3.4 Закона о закупках, участниками которой могут быть только СМП, оценка и сопоставление заявок и подведение итогов конкурса в электронной форме осуществляется в порядке, установленном частями 22, 25-27 статьи 3.4 Закона о закупках.

2.8.10.1. Оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в конкурсе в сроки, установленные извещением о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документацией. Указанные сроки не могут быть ранее срока размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе.

2.8.10.2. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений направляет Заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме.

2.8.10.3. Единая (единая профильная) комиссия рассматривает представленные оператором электронной площадки вторые части заявок на участие в конкурсе и ценовые предложения участников конкурса в течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки ценовых предложений и вторых частей заявок участников закупки, указанных в пунктах 2.8.10.1 и 2.8.10.2 настоящей документации.

2.8.10.4. По итогам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе и ценовых предложений, в срок, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, формируется итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Закона о закупках, который подписывается всеми присутствующими членами единой (единой профильной) комиссии и представителем подразделения-заказчика непосредственно после окончания подведения итогов конкурса. Указанный протокол размещается не позднее чем через три дня со дня подписания протокола в единой информационной системе.

2.8.11. Оператор электронной площадки при проведении конкурса в электронной форме обеспечивает конфиденциальность данных об участниках закупки.

2.8.12. В случае наличия соответствующей информации в конкурсной документации Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками конкурса. При этом в конкурсной документации указывается порядок распределения количества товара, объема работ, услуг между победителем и иными участниками конкурса (пропорционально результатам оценки заявок, в соответствии с заранее определенной в конкурсной документации пропорцией, с разделением между участниками конкурса позиций закупаемых

товаров, работ, услуг или по иному принципу). С каждым участником конкурса договор также может быть заключен на все количество закупаемых товаров, работ, услуг.

2.9. Заключение договора

2.9.1. По результатам проведенного конкурса в электронной форме заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке участником закупки, с которым заключается договор (в том числе условие о стране происхождения поставляемого товара), в проект договора, являющийся неотъемлемой частью конкурсной документации.

2.9.2. В срок, установленный в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации, Заказчик направляет победителю конкурса проект договора. Победитель конкурса возвращает Заказчику подписанный договор в срок, установленный в разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации. При уклонении участника закупки от подписания договора, Заказчик удерживает обеспечение заявки на участие в конкурсе, представленное таким участником, если предоставление такого обеспечения предусмотрено настоящей документацией.

2.9.3. Договор заключается в бумажном виде не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурса, в срок, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации. В иных случаях проведения конкурса в электронной форме договор может быть заключен с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, Заказчика, если это предусмотрено конкурсной документацией, извещением о проведении конкурса в электронной форме.

2.9.4. Если закупка проводится в соответствии со статьей 3.4 Закона о закупках, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, договор заключается в порядке, установленном частью 28 статьи 3.4. Закона о закупках.

2.9.4.1. Договор по результатам конкурса в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, Заказчика.

2.9.4.2. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, конкурсной документации и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

2.9.4.3. Договор должен быть подписан в срок, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и разделе 3 «Информационная карта конкурса» настоящей документации.

2.9.5. В случае, если победитель конкурса, участник закупки, который занял второе место после победителя, иной участник закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если конкурсной документацией было установлено требование обеспечения исполнения договора, либо представленное обеспечение исполнения договора не соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, такой победитель, участник закупки, который занял второе место после победителя или участник закупки, с которым заключается договор соответственно, признается уклонившимся от заключения договора.

2.9.6. Сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договора, подлежат направлению в реестр недобросовестных поставщиков в установленном Законом порядке.

2.9.6. В случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя. Заказчик также вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя, при отказе Заказчика от заключения договора с победителем в случаях, предусмотренных Положением о закупке. При этом заключение договора для участника закупки, который занял второе и последующее место после победителя, является обязательным. В случае уклонения победителя или участника закупки, с которым заключается договор, от заключения договора, обеспечение заявки на участие в конкурсе не возвращается. В случае уклонения участника закупки, который занял второе место после победителя, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании закупки несостоявшейся. Аналогичным образом договор может быть заключен с участником закупки, занявшим третье или последующие места.

2.9.7. После определения участника, с которым должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отстранить его от участия в конкурсе в случае установления следующих фактов:

а) проведения ликвидации участников закупки - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности участников закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) предоставления участниками закупки заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных ими документах;

г) нахождения имущества участника закупки под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

д) наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9.8. В случае незаключения Заказчиком договора с победителем или участником закупки, с которым должен быть заключен договор, по основаниям, предусмотренным подпунктами а) - д) пункта 2.9.7 настоящей документации, конкурс признается несостоявшимся.

2.9.12. При заключении и исполнении договора изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупке.

2.9.13. Заказчик по согласованию с контрагентом в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на двадцать процентов количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных договором работ, услуг в случае:

- выявления потребности в дополнительных товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор;

- выявления потребности в дополнительных товарах, работах, услугах, не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами, услугами, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор;

- сокращения потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор.

2.9.15. При поставке дополнительного количества товаров, выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, подразделение по согласованию с контрагентом вправе изменить цену договора в соответствии с увеличивающимся количеством таких товаров, объемом таких работ, услуг, но не более чем на двадцать процентов такой цены договора.

2.9.16. При внесении соответствующих изменений в договор, в связи с сокращением потребности в товарах, работах, услугах, предусмотренных договором, Заказчик обязан изменить цену договора в соответствии с сокращаемым количеством товара, объемом работ, услуг.

2.9.17. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

Следующая информация и данные дополняют положения Разделов настоящей конкурсной документации.

Положения Информационной карты конкурса
Заказчик: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». Адрес заказчика: _____. Номера телефонов: _____. Адрес электронной почты: _____.
Предмет договора: _____. Описание предмета закупки приведено в разделе 4 «Техническое задание» настоящей документации.
Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе: Заявки будут приниматься в срок с «__» _____ 20__ г. до __ ч. 00 мин. (время _____) «__» _____ 20__ г. Адрес электронной площадки (далее – ЭП) в сети «Интернет», на который подаются заявки на участие в конкурсе: _____.
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора: _____.
Начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги: указана в разделе 4 «Техническое задание» настоящей документации.
Источник финансирования закупки: _____.
Порядок формирования цены Договора: указан в разделе 4 «Техническое задание» настоящей документации.
Форма срок и порядок оплаты: указаны в разделе 4 «Техническое задание» настоящей документации.
Дата начала и дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации: Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений конкурсной документации в срок не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение положений конкурсной документации осуществляет разъяснения положений участнику закупки, направившему запрос, и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. Конечная дата приема запросов на разъяснение конкурсной документации: «__» _____ 20__ г. Дата начала предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации: «__» _____ 20__ г. Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации: «__» _____ 20__ г. в __ (время _____).
Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурсе: «__» _____ 20__ г. <i>(указывается для конкурсов, проводимых для всех участников закупки, в том числе и для</i>

СМП)

Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе: «__» _____ 20__ г. (указывается для конкурсов, проводимых только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках)

Дата окончания срока подведения итогов конкурса: «__» _____ 20__ г.

Сведения о предоставляемых преференциях:

- участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (указывается в случае, если закупка проводится только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках);
- (указываются условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами).

Сведения о возможности изменения объема товаров, работ, услуг:

При поставке дополнительного объема товаров, выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, подразделение по согласованию с контрагентом вправе изменить цену договора в соответствии с увеличивающимся объемом таких товаров, работ, услуг, но не более чем на двадцать процентов такой цены договора.

При внесении соответствующих изменений в договор, в связи с сокращением потребности в товарах, работах, услугах, предусмотренных договором, Заказчик обязан изменить цену договора в соответствии с сокращаемым объемом товаров, работ, услуг, но не более чем на двадцать процентов такой цены договора.

Требования, предъявляемые Заказчиком к участникам закупки (условия допуска к участию в конкурсе):

- к правоспособности участника закупки:

а) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки,

в том числе, соответствие участника закупки требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в закупке вправе принять участие только исполнители, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства) (указывается в случае проведения конкурса только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках);

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупке товаров, работ, услуг;

г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке товаров, работ, услуг не принято;

- к репутации участника закупки: *(данное требование устанавливается в соответствии с п.7.4 Положения о закупке)*

а) наличие у участника закупки за последние два года, предшествующие размещению информации о проведении конкурса в электронной форме в единой информационной системе, опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по не менее 2 (двум) надлежаще исполненным договорам/контрактам¹⁵, аналогичным предмету закупки, общей стоимостью не менее ___ % *(указывается конкретная величина в пределах от 30% до 100%)* начальной (максимальной) цены договора, установленной извещением о проведении конкурса в электронной форме.

Аналогичными закупаемым товарам (работам, услугам) будут считаться товары (работы, услуги) _____. *(указывается, какие товары, работы, услуги будут считаться аналогичными закупаемым товарам, работам, услугам в соответствии с предметом закупки);*

- к квалификации участника закупки: _____. *(данное требование устанавливается в соответствии с п.7.3.1 Положения о закупке)*

Дополнительные требования, предъявляемые Заказчиком к участнику закупки:

а) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки.

б) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки.

Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе:

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения и документы:

для юридического лица:

а) заполненную форму заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации *(предоставляется по Форме 1 конкурсной документации);*

б) анкету юридического лица по установленной в конкурсной документации форме *(предоставляется по Форме 2 конкурсной документации);*

в) нотариально заверенные копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений¹⁶;

г) полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки¹⁷;

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для

¹⁵ Надлежаще исполненным договором/контрактом считается договор/контракт, по которому участник закупки поставил (выполнил, оказал) не часть товаров (работ, услуг), а все товары (работы, услуги), предусмотренные договором/контрактом, в полном объеме. Наличие опыта участника закупки будет определяться по датам товарных накладных (актов сдачи–приемки выполненных работ, оказанных услуг и наличием в актах сдачи–приемки выполненных работ, оказанных услуг информации о надлежащем исполнении договора/контракта в полном объеме), подтверждающих надлежащее исполнение договоров/контрактов.

¹⁶ В форме электронного образа нотариально заверенных копий учредительных документов с приложением имеющихся изменений либо, при наличии, - в форме электронного образа оригиналов учредительных документов с приложением имеющихся изменений.

¹⁷ В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии выписки из ЕГРЮЛ либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую выписку.

совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

е) справку (или нотариально заверенную копию такой справки) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 6 месяцев до срока окончания приема заявок на участие в конкурсе¹⁸;

ж) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также – руководитель)¹⁹. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

з) сведения о функциональных и качественных характеристиках товаров, работ, услуг и условиях исполнения договора (*предоставляется по Форме 3 конкурсной документации*);

и) наименование страны происхождения поставляемых товаров²⁰. При этом отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

к) график поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;²¹

л) в случаях, установленных конкурсной документацией, **сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства** (<https://rmsp.nalog.ru/>), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки.

В случае если участник закупки является вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (т.е. созданы в период с 1

¹⁸ Форма справки утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, вступившим в силу 10.04.2017.

¹⁹ В случае, если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами избирается, необходимо представить документ, подтверждающий избрание единоличного исполнительного органа. (Например: для общества с ограниченной ответственностью документом, подтверждающим избрание единоличного исполнительного органа, является решение общего собрания участников общества об избрании...; для акционерного общества - решение совета директоров об избрании...).

В случае, если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами назначается, необходимо представить распорядительный документ, свидетельствующий о назначении единоличного исполнительного органа. (Например: для унитарного предприятия документом, свидетельствующим о назначении на должность руководителя, является распорядительный документ собственника имущества унитарного предприятия – приказ о назначении...; для акционерного общества - решение совета директоров о назначении ... (в случае, если в соответствии с уставом единоличный исполнительный орган назначается).

²⁰ Данный пункт применяется в случае, если это требование прямо предусмотрено в конкурсной документации.

²¹ Данный пункт применяется в случае, если это требование прямо предусмотрено в конкурсной документации.

августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом) и сведения о таком участнике закупки отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен представить заполненную форму декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по установленной Правительством Российской Федерации форме *(предоставляется по Форме 5 конкурсной документации)*;

м) копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе;

н) если это установлено конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

о) предложение о цене договора, в т.ч. предложение о цене каждого наименования товара, работы, услуги²²;

п) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в конкурсе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в конкурсной документации, в том числе соответствующие критериям оценки;

р) расчёт предлагаемой цены договора и её обоснование *(предоставляется по Форме 4 конкурсной документации)*²³.

Из перечисленных выше документов, которые должны предоставляться участниками закупки в составе заявки на участие в конкурсе, документы, предусмотренные подпунктом з), включаются в первую часть заявки на участие в конкурсе, документы, предусмотренные подпунктом о), включаются в состав ценового предложения, а остальные документы включаются во вторую часть заявки на участие в конкурсе. *(указывается для конкурсов, проводимых только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках)*

для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

а) заполненную форму заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации *(предоставляется по Форме 1 конкурсной документации)*;

б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона *(предоставляется по Форме 2 конкурсной документации)*;

в) для индивидуальных предпринимателей: полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя); для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями: нотариальная копия документа, удостоверяющего личность (допускается включать копию страниц паспорта, содержащих информацию о фамилии, имени владельца, месте жительства и органе, выдавшем паспорт)²⁴;

г) справку (или нотариально заверенную копию такой справки) об исполнении

22 Конкурсной документацией может быть предусмотрено предоставление информации по стоимостным критериям оценки заявок в ином формате.

²³ Предоставляется в случае подачи заявки на участие в конкурсе, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

²⁴ В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии выписки из ЕГРИП либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую выписку.

налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 6 месяцев до срока окончания приема заявок на участие в конкурсе²⁵;

д) сведения о функциональных и качественных характеристиках товаров, работ, услуг и условиях исполнения договора (*предоставляется по Форме 3 конкурсной документации*);

е) наименование страны происхождения поставляемых товаров²⁶. При этом отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

ж) график поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;²⁷

з) в случаях, установленных конкурсной документацией, **сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства** (<https://rmsp.nalog.ru/>), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки.

В случае если участник закупки является вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (т.е. созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом) и сведения о таком участнике закупки отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен представить заполненную форму декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по установленной Правительством Российской Федерации форме (*предоставляется по Форме 5 конкурсной документации*);

и) копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе;

к) если это установлено конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

л) предложение о цене договора, в т.ч. предложение о цене каждого наименования товара, работы, услуги²⁸;

м) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в конкурсе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в конкурсной документации, в том числе соответствующие критериям оценки;

н) расчёт предлагаемой цены договора и её обоснование (*предоставляется по Форме 4 конкурсной документации*)²⁹.

²⁵ Форма справки утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, вступающим в силу 10.04.2017.

²⁶ Данный пункт применяется в случае, если это требование прямо предусмотрено в конкурсной документации.

²⁷ Данный пункт применяется в случае, если это требование прямо предусмотрено в конкурсной документации.

²⁸ Конкурсной документацией может быть предусмотрено предоставление информации по стоимостным критериям оценки заявок в ином формате.

²⁹ Предоставляется в случае подачи заявки на участие в конкурсе, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

Из перечисленных выше документов, которые должны предоставляться участниками закупки в составе заявки на участие в конкурсе, документы, предусмотренные подпунктом д), включаются в первую часть заявки на участие в конкурсе, документы, предусмотренные подпунктом л), включаются в состав ценового предложения, а остальные документы включаются во вторую часть заявки на участие в конкурсе. *(указывается для конкурсов, проводимых только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках)*

для простого товарищества (несколько юридических или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки):

а) договор простого товарищества участников;

б) документы и сведения в соответствии с требованиями, указанными в пункте «Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе» раздела 3 «Информационная карта конкурса», участников простого товарищества. При этом требования к участникам простого товарищества, за исключением требований к правоспособности участника закупки, применяются к участникам простого товарищества в совокупности.

Порядок и критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость: *(составление критериев оценки заявок производится в соответствии с нормами п. 7.5 Положения о закупке)*

1) Цена Договора ($Ka_i = _ \%$);

2) Качество Услуг и квалификация участника конкурса ($Kc_i = _ \%$);

Совокупная значимость критериев составляет 100 %.

Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с вышеуказанными критериями.

1. Оценка заявок по критерию «Цена Договора»

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена Договора», определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100$$

где:

Ra_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A_{\max} - начальная (максимальная) цена Договора, установленная в конкурсной документации;

A_i - предложение i -го участника конкурса по цене Договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена Договора», умножается на значимость критерия - $_$.

При оценке заявок по критерию «Цена Договора» лучшим условием исполнения Договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой. Договор с победителем конкурса заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

2. Оценка по критерию «Качество услуг (работ) и квалификация участника конкурса»

Оценка по критерию «Качество услуг (работ) и квалификация участника конкурса» определяется отдельно по каждому показателю критерия, при этом наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству услуг (работ) и квалификации участника конкурса.

Сумма максимальных значений всех показателей критерия – 100 баллов.

Количество баллов по критерию «Качество услуг (работ) и квалификация участника конкурса» по каждой заявке рассчитывается с учетом следующих показателей:

Показатель 1: _____.

Информация представляется в составе заявки на участие в конкурсе по Форме 8 (Приложение № 7 к заявке на участие в конкурсе) конкурсной документации и подтверждается копиями следующих документов: _____.

Принимается к рассмотрению только та информация, которая подтверждена копиями соответствующих документов.

_____ (указывается порядок оценки по показателю).

Максимальное количество баллов по показателю критерия – __ баллов.

Показатель 2: _____.

Информация представляется в составе заявки на участие в конкурсе по Форме 8 (Приложение № 7 к заявке на участие в конкурсе) конкурсной документации и подтверждается копиями следующих документов: _____.

Принимается к рассмотрению только та информация, которая подтверждена копиями соответствующих документов.

_____ (указывается порядок оценки по показателю).

Максимальное количество баллов по показателю критерия – __ баллов.

.....

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Качество услуг (работ) и квалификация участника конкурса», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Качество услуг (работ) и квалификация участника конкурса», определяется по формуле:

$$R_{c_i} = \frac{C_k^i}{k}$$

где:

R_{c_i} - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

C_k^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией i-й заявке на участие в конкурсе по k-му показателю, где k - количество установленных показателей.

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по критерию (показателю).

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Качество услуг (работ) и квалификация участника конкурса», умножается на значимость критерия - ____.

По каждой заявке комиссия оценивает качество товаров, работ, услуг и квалификацию участника конкурса на основе представленной информации в заявке на участие в конкурсе. В случае отсутствия у участника конкурса квалификации или информации о соответствующей квалификации, по этому показателю заявке участника конкурса присваивается рейтинг 0. Также 0 баллов присваивается заявке участника конкурса, представившему информацию о показателях квалификации в заявке на участие в конкурсе, но не представившему копии документов в составе заявки, подтверждающие квалификацию участника закупки.

Более высокий балл соответствует более высокому качеству товаров, работ, услуг и (или) квалификации участника конкурса.

Количество баллов присваивается каждой заявке по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора.

Итоговый рейтинг

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения Договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Итоговый рейтинг заявки = $R_{a_i} * K_{a_i} / 100 + R_{c_i} * K_{c_i} / 100$

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый порядковый номер.

Требование обеспечения заявки на участие в конкурсе:

Вид и размер обеспечения: _____ (указывается в случае установления такого требования).

Обеспечение заявки на участие в конкурсе может быть представлено в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии или в виде обеспечительного платежа (перечисление денежных средств). Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником закупки.

В случае, если участником закупки выбран способ обеспечения заявки на участие в конкурсе в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии: независимая (банковская) гарантия должна соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации (§ 6 Главы 23). Срок действия такой гарантии до _____ включительно. В случае несоответствия независимой (банковской) гарантии, представленной участником закупки, установленным в конкурсной документации требованиям, Заказчик вправе отказать участнику закупки в принятии независимой (банковской) гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.

В случае, если участником закупки выбран способ обеспечения заявки на участие в конкурсе в виде обеспечительного платежа:

перечисление денежных средств производится в соответствии с регламентом ЭП (указывается для конкурсов, проводимых для всех участников закупки, в том числе и для СМП).

перечисление денежных средств производится на специальный счет, открытый участником в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, перечисляются на счет Заказчика, указанный ниже, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных конкурсной документацией, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора, или отказа участника закупки заключить договор: _____ .
(указывается для конкурсов, проводимых только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках)

Требование обеспечения исполнения Договора:

Вид и размер обеспечения: _____ (указывается в случае установления такого требования).

Обеспечение исполнения Договора может быть представлено в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии или в виде обеспечительного платежа (перечисление денежных средств на расчетный счет, указанный в конкурсной документации).

Реквизиты счета для перечисления денежных средств:

_____ .

Срок и условия заключения Договора с участником, которому Заказчик предложит заключить Договор по результатам проведения конкурса:

Договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, составленного по результатам конкурса *(срок заключения договора может быть уменьшен в соответствии со сроками начала исполнения договора, но договор должен быть заключен не ранее, чем через 10 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола)*

В течение ___ дней со дня размещения в единой информационной системе протокола, составленного по результатам конкурса, Заказчик направляет победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Не позднее ___ дней со дня размещения в единой информационной системе протокола, составленного по результатам конкурса, победитель конкурса, с которым должен быть заключен договор, должен подписать договор.

Указывается для конкурсов, проводимых для всех участников закупки, в том числе и для СМП:

Договор заключается в бумажном виде. *(в иных случаях проведения конкурса в электронной форме договор может быть заключен с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, если это предусмотрено конкурсной документацией, извещением о проведении конкурса в электронной форме)*

Указывается для конкурсов в электронной форме, проводимых только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках:

По результатам проведенного конкурса сторонами заключается договор с использованием программно-аппаратных средств ЭП, который должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки и Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим конкурсной документации и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭП. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

4.ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

5. ФОРМЫ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Форма 1

На бланке участника закупки (при наличии)

№ _____

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

№ _____

на _____ (указывается предмет договора)

Изучив конкурсную документацию и принимая установленные в ней требования, мы

_____ (наименование организации и почтовый адрес участника закупки)

согласны исполнить условия договора, в соответствии с условиями и требованиями, установленными в конкурсной документации, и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении. Предлагаем заключить договор на _____ (указывается предмет договора) на условиях и в соответствии с документами, входящими в настоящую заявку на участие в конкурсе.

Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

_____ (наименование участника закупки)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Подтверждаем, что _____ в соответствии

_____ (наименование участника закупки)

со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ (указывается субъект малого или среднего предпринимательства) предпринимательства. (указывается в случае проведения конкурса только среди СМП в соответствии со ст.3.4 Закона о закупках)

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

В случае если условия исполнения договора, предложенные нами, будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком в соответствии с требованиями конкурсной документации и предложенными нами в заявке на участие в конкурсе условиями исполнения договора, в сроки, указанные в конкурсной документации.

В случае если представленной нами заявке на участие в конкурсе будет присвоен второй номер, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и предложенными нами условиями.

В случае признания нас единственным участником закупки, с которым Заказчик будет заключать договор, мы берем на себя обязательства подписать договор на условиях, указанных в конкурсной документации, и предложенными нами условиями в сроки, указанные в конкурсной документации.

Данная заявка на участие в конкурсе представлена с пониманием того, что Заказчик оставляет за собой право отклонить или принять заявку на участие в конкурсе, отклонить все заявки на участие в конкурсе.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон представителя участника закупки)

Все сведения о конкурсе просим сообщать уполномоченному лицу.

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами информации.

Телефон: _____;

Факс: _____;

Адрес электронной почты: _____;

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи – на ___ стр.

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

(для юридического лица)

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: <i>(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</i>	
2. Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица <i>(на основании свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации)</i>	
<i>ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКТМО, ОКОПФ, Дата постановки на учет Участника закупки в налоговом органе</i>	
<i>Примечание: Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению участника закупки подтверждены путем предоставления следующих документов:</i> <ul style="list-style-type: none"> – Свидетельство о государственной регистрации; – Информационное письмо об учете в ЕГРПО; – Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе. 	
3. Место нахождения Участника закупки	Страна:
	Адрес:
4. Почтовый адрес Участника закупки	Страна:
	Адрес:
	Телефон:
	Факс:
	Адрес электронной почты:
5. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
5.1. Наименование обслуживающего банка:	
5.2. Расчетный счет:	
5.3. Корреспондентский счет:	
5.4. Код БИК:	
<i>Примечание: Представляется информация обо всех открытых счетах. Вышеуказанные данные могут быть подтверждены путем предоставления письма из банка об открытии расчетного счета.</i>	
6. Сведения о выданных участнику закупки лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)	
7. Система налогообложения (указывается применяемая система налогообложения - основная или упрощенная)	

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

(для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике закупки
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Паспортные данные	
3	Место жительства	
4	Дата и место рождения	
5	ИНН	
6	ОГРНИП	
7	СНИЛС	
8	Свидетельство о регистрации в качестве ИП (Дата и номер, кем выдано)	
9	Банковские реквизиты (Наименование банка, телефон, БИК, ИНН, К/счет)	
10	Место работы	
11	Телефоны участника закупки товаров, работ, услуг (с указанием кода города)	
12	Факс участника закупки товаров, работ, услуг (с указанием кода города)	
13	Адрес электронной почты участника закупки товаров, работ, услуг	

**СВЕДЕНИЯ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, А ТАКЖЕ ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СВЯЗАННЫЕ С
ОПРЕДЕЛЕНИЕМ СООТВЕТСТВИЯ ПОСТАВЛЯЕМЫХ ТОВАРОВ,
ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ ПОТРЕБНОСТЯМ
ЗАКАЗЧИКА**

Инструкция по заполнению**: участник закупки подписывает и предоставляет в составе заявки на участие в конкурсе данную форму, не исключая указанную в ней информацию и не включая в нее дополнительные сведения, если такое требование специально не указано в данной форме.

При указании используемых для определения соответствия потребностям Заказчика или эквивалентности предлагаемого участником закупки к поставке товара максимальных и (или) минимальных значений таких показателей и показателей, значения которых не могут изменяться, Заказчиком используются такие слова (словосочетания) как:

- при указании минимальных значений: «не менее» и другие. При указании диапазона значений минимальным значением является нижняя граница диапазона;
- при указании максимальных значений: «не более» и другие. При указании диапазона значений максимальным значением является верхняя граница диапазона;
- при указании разброса допустимых параметров: «от» и «до». Характеристики могут изменяться в пределах заданных значений;
- при указании значений, которые не могут изменяться: применяются конкретные значения, без использования каких-либо слов (словосочетаний).

В случае указания Заказчиком в конкурсной документации диапазона показателей, участнику в своей заявке необходимо указывать только один конкретный показатель из требуемых Заказчиком, при этом не должны употребляться словосочетания: «не более», «не менее», «от», «до» за исключением случаев, когда Заказчиком допускается диапазон показателей, либо один из показателей, входящих в рамки установленного Заказчиком диапазона, и об этом имеется указание в конкурсной документации.

**** Инструкция удаляется при заполнении участником закупки данной формы.**

Сведения о функциональных и качественных характеристиках товаров, работ, услуг, а также иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика

<i>Указываются положения Технического задания (раздел 4 конкурсной документации)</i>
--

Декларация
о соответствии участника закупки критериям отнесения
к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства
в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности (1):

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1(2)	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью(3), процентов	не более 49		-
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации		да(нет)	
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов		да (нет)	

	производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования			
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"		да (нет)	
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"		да (нет)	
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно до 15 - микро-предприятие	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800 120 в год - микро-предприятие	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции		да (нет)	
13.	Сведения об участии в утвержденных	да (нет)		

	программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации		да (нет)	
16.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"		да (нет)	

(1) Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

(2) Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

(3) Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 11 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНЕ КАЖДОГО НАИМЕНОВАНИЯ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ**

В соответствии с условиями конкурса в электронной форме с учетом всех расходов поставщика (исполнителя, подрядчика), связанных с исполнением обязательств по Договору, в том числе: _____, оплата налогов, сборов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации, предлагаемая цена договора составит:

(сумма в рублях цифрами и прописью)

**РАСЧЕТ ПРЕДЛАГАЕМОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА
И ОБОСНОВАНИЕ РАСЧЕТА ПРЕДЛАГАЕМОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

(расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование предоставляется при подаче заявки на участие в конкурсе, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса в электронной форме)

РАСЧЕТ ПРЕДЛАГАЕМОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

ОБОСНОВАНИЕ РАСЧЕТА ПРЕДЛАГАЕМОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

(Указываются формы в случае выставления в конкурсной документации требований к репутации и квалификации участника закупки в качестве условий допуска к участию в конкурсе)

Форма 8
Приложение № 7
к заявке на участие в конкурсе

(Указываются формы в случае выставления в конкурсной документации требований к качеству/квалификации участника закупки в качестве критерия оценки заявок на участие в конкурсе)

6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА