





**Об утверждении Положения о порядке приемки, учета, хранения и списания бланков строгой отчетности в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»**

В целях надлежащей организации работы по приемке, учету, хранению и списанию бланков строгой отчетности в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке приемки, учета, хранения и списания бланков строгой отчетности в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» (приложение).
2. Руководителям структурных подразделений НИУ ВШЭ, ответственным за оформление и выдачу документов об образовании, иных бланков строгой отчетности, руководствоваться настоящим приказом.
3. Считать настоящий приказ частью Учетной политики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», утвержденной приказом от 28.12.2017 № 6.18.1-01/2812-20.
4. Контроль исполнения приказа возложить:

4.1. в части документов об образовании и о квалификации по основным образовательным программам высшего образования на старшего директора по основным образовательным программам Коровко А. В.;

4.2. в части документов об обучении или о квалификации по программам дополнительного профессионального образования на руководителя проектной группы Жгун О. Л.;

4.3. в части документов об образовании по программам общего образования на заместителя директора по организационным вопросам Лицея НИУ ВШЭ Воронина С. А.;

4.4. в части отражения фактов хозяйственной жизни по учету бланков строгой отчётности в бухгалтерском учете на старшего директора по финансовой работе Юдину Е. М.;

4.5. в части трудовых книжек и вкладышей на директора по персоналу Молодых Е. А.

Проректор А.В. Новосельцев