

УТВЕРЖДЕНО
академическим советом
образовательной программы
«Управление в креативных
индустриях»
17.08.2023

Программа практики
Образовательная программа «Управление в креативных индустриях»

*Разработано Академическим советом ОП «Управление в креативных индустриях»
для ОП «Управление в креативных индустриях»
для студентов 2023 года набора*

Аннотация

Практическая подготовка на образовательной программе «Управление в креативных индустриях» ставит главной целью выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по подготовке креативных проектов в соответствии с выбранной специализацией по образовательной программе, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по подготовке стартапов в креативных индустриях согласно паспорту образовательной программы. Участие в таких элементах практической подготовки (далее - ЭПП), как «Производственная практика», «Стартапы по специализациям» и «Подготовка ВКР» способствует формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, в том числе компетенций, определенных паспортом образовательной программы.

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения

Курс	Вид практики	Тип практики (ЭПП)	Признак	Объем в з.е. на 1 студ.	Объем в ак.часах на 1 студ.	Период реализации
1	Профессиональная	Производственная практика	Обязательная	6	228	1-4 модуль 1 курса
2,3,4	Проектная	Стартапы по специализациям	Обязательная	4/3/12	152/114/1456	1-4 модуль второго года обучения, 1-4 модуль третьего года обучения, 1-4 модуль четвертого года обучения

Курс	Вид практики	Тип практики (ЭПП)	Признак	Объем в з.е. на 1 студ.	Объем в ак.часах на 1 студ.	Период реализации
4	Научно-исследовательская	Подготовка ВКР	Обязательная	5	190	3, 4 модули четвертого года обучения

РАЗДЕЛ 2. Описание содержания практики

Тип ЭПП	Точка контроля для подписания задания студенту	Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета	Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета
Производственная практика	Определяется руководителем практики, но не позднее 5 дней до дня начала практики.	Определяется индивидуально руководителем практики.	Определяется руководителем практики, но не позднее 3 рабочих дней со дня окончания практики.
Стартапы по специализациям	Дата выбора проекта определяется не позднее завершения сессии 4 модуля для 2 и 3 курсов, сессии 1 модуля для четвертого курса или индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке элементов практической подготовки НИУ ВШЭ.	Для 2 и 3 курсов – не позднее 15 декабря , для 4 курса – не позднее 10 февраля или определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке элементов практической подготовки НИУ ВШЭ.	Для 2 и 3 курсов – в сессию 1 модуля. Для 4 курса – в сессию 3 модуля или определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке элементов практической подготовки НИУ ВШЭ не позднее окончания 3 модуля выпускного курса.
Подготовка ВКР	Выбор темы ВКР студентами/ инициативное предложение тем 4 курса осуществляется с 10 октября до 01 ноября текущего учебного года. Вторая волна выбора тем ВКР, либо инициативное предложение тем студентами, все поданные заявки которых оказались отклонены с 01 ноября до 20 ноября текущего учебного года. Утверждение тем ВКР в ИУПах студентов,	– Не позднее 20 декабря – предоставление проекта ВКР руководителю и его оценивание «утвержден»/ «не утвержден»; – Не позднее трех недель до публичной защиты Project Proposal загрузка в ЛМС развернутого плана ВКР на английском языке (Project Proposal); – Не позднее 31 марта публичная защита Project Proposal; – Не позднее 20 апреля - предоставление чернового варианта текста ВКР руководителю; – Не позднее 20 мая - предоставление окончательного варианта ВКР руководителю; – Не позднее 27 мая - рецензирование ВКР.	Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат» – не позднее 20 мая текущего учебного года; – Защита ВКР проводится в сроки, определенные учебным планом и графиком ГИА в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников НИУ ВШЭ

Тип ЭПП	Точка контроля для подписания задания студенту	Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета	Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета
	закрепление тем и руководителей ВКР за студентами приказом не позднее 15 декабря текущего учебного года.		

2.1. ЭПП типа «Производственная практика»

2.1.1. Цели и задачи ЭПП

Целью и задачами ЭПП типа «Производственная практика» является развитие аналитической и исследовательской компетенций, а также практическое применение теоретических и практических знаний в сфере креативных индустрий, полученных в ходе лекционных и семинарских занятий в течение первого года обучения.

Пререквизитами является успешное овладение материалом лекционных и семинарских занятий в течение первого курса.

2.1.2. Содержание, особенности освоения ЭПП

Производственная практика проводится в профильных государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, учреждениях, предприятиях (далее — профильные организации). Профильными считаются организации, имеющие в своём составе службу, соответствующую специализации обучения студента, либо другие структурные подразделения, выполняющие соответствующие функции.

Производственная практика направлена на организацию условий для получения студентами профессиональных умений и опыта управленческой деятельности в креативных индустриях, погружения их в креативные индустрии согласно выбранной специализации и развития профессиональных компетенций. Основной образовательный результат, получаемый студентами в ходе производственной практики – непосредственное знакомство с выбранной (ыми) креативной (ыми) индустрией (ями) и развитие компетенций по планированию, организации, стимулированию и контролю проектов / стартапов / процессов.

Организация проведения практики осуществляется на основании договоров о практической подготовке с организациями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, включая договоры о практической подготовке, реализованные путем обмена письмом офертой и письмом акцептом между НИУ ВШЭ и профильной организацией.

Распределенное (дискретное) прохождение практики в течение учебного года допускается. В течение учебного года планируются консультации с наставниками специализаций, которые нацелены на знакомство с креативными индустриями. Встречи могут проходить как в кампусах НИУ ВШЭ, так и на внешних площадках, в профильных организациях. Участие в проектной деятельности, участие в консультациях и работа над проектами под руководством наставников специализаций в течение учебного года может быть зачтено за прохождение практики по решению академического руководителя программы.

Во время практики студенты должны принимать участие во всех мероприятиях, согласно рабочему графику (плану) проведения практики. Все студенты, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего распорядка организаций, которые посещают во время прохождения практики; в обязательном порядке знакомятся с правилами техники безопасности.

2.1.3. Отчётность и оценивание ЭПП

2.1.3.1. Отчетность ЭПП

По итогам практики студентом предоставляется отчёт по практике.

Отчёт по практике содержит описание и анализ предпринимательской деятельности организации в сфере креативных индустрий, оценку проблем и перспектив анализируемой

деятельности. Содержание отчёта студента может быть скорректировано преподавателем-руководителем практики в соответствии с заданием на выполнение работ по практике, подписанным студентом.

Отчёт по практике должен содержать следующие разделы:

1. Введение (цели и задачи практики, краткая характеристика организации, основные результаты прохождения практики)

2. Содержательная часть.

- Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием назначения организации, истории ее развития, характеристики организационно-правовой формы, основных креативных проектов и т.п.

- Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (анализ предпринимательской деятельности организации в сфере креативных индустрий (организационной структуры, основных функций, положения организации на рынке и т.д. в соответствии с целями и задачами программы практики и заданием на выполнение работ по практике)

- Исполненное задание на выполнение работ по практике.

3. Заключение (оценка результатов практики, формулирование проблем и описание перспектив в рассматриваемой сфере)

4. Приложения (графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п. материалы, использование которых в отчете нарушает логику изложения)

Отчёт может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями.

Отчет по практике выполняется индивидуально или в группе.

Шаблон титульного листа отчета приведен в приложении 1.

Отчет по практике сопровождается презентацией, размещаемой в студенческом портфолио Школы дизайна НИУ ВШЭ, не позднее даты предоставления итогового отчета.

2.1.3.2. Критерии оценивания отчета по практике:

- Соответствие содержания отчета по практике выданному заданию.
- Релевантность и полнота анализа предпринимательской деятельности организации в сфере креативных индустрий.

- Выполнение поставленных во введении задач.

- Соответствие выводов поставленной цели и проведенному анализу.

- Адекватность используемых методов целям и задачам практики.

- Наличие презентации, ее размещение в студенческом портфолио Школы дизайна НИУ ВШЭ.

- Качество презентации, ее информативность, верстка, качество использованных материалов.

Отчет по практике оценивается преподавателем – руководителем практики.

2.1.5. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

Производственная практика осуществляется стационарно или с выездом, что определяется в задании о выполнении работ по практике, подписанном студентом. В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.2. ЭПП типа «Стартапы по специализациям»

2.2.1. Цели и задачи ЭПП

Целью подготовки стартапов по специализациям является максимально раннее начало самостоятельного выполнения творческих проектов и разработки стартапов в креативных

индустриях; актуализация знаний студентов, получаемых при изучении креативной экономики, управления и предпринимательства в креативных индустриях.

Задачи подготовки стартапов по специализациям - практическое изучение аналитических методов исследований в выбранной креативной индустрии, приобретение навыков работы в соответствии с выбранной специализацией, предусмотренной образовательной программой; исследование структуры и особенностей творческого проекта и креативного стартапа; приобщение студентов к проектной деятельности; формирование у студентов личностно-профессиональных качеств креативного предпринимателя, путем самостоятельного выполнения исследовательских, творческих и проектных задач. Пререквизиты: для начала научной работы наличие базовых знаний и умений в выбранной области; для продолжения научной работы освоение дисциплин профессионального цикла и специализации.

Распределенное (дискретное) прохождение практики в течение учебного года допускается. Участие в проектной деятельности в течение учебного года может быть зачтено за прохождение практики по решению академического руководителя программы.

Выбор темы или проекта для стартапов осуществляется:

- По инициативе студента совместно с преподавателем-руководителем практики при согласовании с академическим руководителем образовательной программы;
- На «Ярмарке элементов практической подготовки» НИУ ВШЭ при согласовании с руководителем практики. Студенты могут выбрать исследовательские и прикладные проекты, групповые или индивидуальные, связанные с тематикой программы, соответствующие целям обучения на ОП и помогающие развить у студентов ОП навыки и компетенции, предусмотренные в ОС НИУ ВШЭ, из числа рекомендованных академическим руководителем.

2.2.2. Содержание, особенности освоения ЭПП.

2.2.2.1. Исследовательская часть, посвященная изучению спроса и предложения на определенном рынке в креативных индустриях, идентификации и исследованию целевой аудитории, в т.ч.:

- формирование концепции исследования (поиск информации об объекте исследования, постановка целей и задач исследования, выдвижения исследовательской гипотезы);
- составление развернутого плана проведения исследования;
- изучение теоретических основ и/или референсов по тематике исследования;
- получение данных и их обработка.

2.2.2.2. Проектная часть, посвященная разработке креативной предпринимательской идеи, в т.ч.:

- формулировка и описание креативной предпринимательской идеи;
- разработка ценностного предложения для целевой аудитории.

2.2.2.3. Организационно-управленческая часть, в т.ч.:

- организационно-правовая форма для проекта, иные нормативно-правовые условия в проекте;
- оценки потребностей в ресурсах и пути их привлечения (или бизнес-план проекта);
- оценки эффективности проекта;
- стратегическое видение развития проекта.

2.2.2.4. Способ проведения стационарный или с выездом, что определяется особенностями проекта.

2.2.3. Отчётность и оценивание ЭПП

2.2.3.1. Отчётность по ЭПП

Формы отчетности: задание студенту на выполнение проекта; отчет и презентация; оценочный лист (приложение 2).

Отчет по практике сопровождается презентацией, размещаемой в студенческом портфолио Школы дизайна НИУ ВШЭ, не позднее даты предоставления итогового отчета. Ответственность за координацию работ с руководителями ЭПП, связанных с получением отчетных документов, лежит на преподавателе-руководителе практики.

2.2.3.2. Порядок оценивания проекта

Оценивание результатов проекта производится по двум шкалам:

- в виде оценки по 10-балльной шкале, отражающей качество выполненной работы по проекту;
- в виде количества кредитов, отражающих объем выполненной работы по проекту.

Промежуточная аттестация по проекту происходит в период, указанный в п. 2.2.4. (п. 3). Формой промежуточной аттестации выступает оценка руководителя и оценка комиссии. Ответственность за формирование комиссии несет декан факультета по представлению академического руководителя. Комиссия состоит из числа преподавателей образовательной программы «Управление в креативных индустриях» и, при необходимости, представителей креативных индустрий. Ответственность за координацию работ, связанных с получением отзыва руководителя ЭПП, несет академический руководитель ОП «Управление в креативных индустриях».

Методика и формула оценивания:

Итоговая оценка по практике рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Оитог} = \text{Ор} * 0,4 + \text{Ок} * 0,6, \text{ где}$$

Оитог – итоговая оценка по практике

Ор – оценка преподавателя-руководителя

Ок – оценка комиссии

Итоговая оценка округляется до целого значения по правилам арифметического округления. При расчёте итоговой оценки её компоненты округлению не подлежат.

Академическая задолженность образуется в случае, если:

- оценка студента составляет менее 4 баллов по 10-балльной шкале;
- студент заменяется или исключается до завершения работы над стартапом (нарушает условия выполнения работ, не предоставляет отчетную документацию в установленные сроки, отказывается от выполнения работ по заданию без объективных причин);
- к 3 модулю (последнему семестру) выпускного курса студент не включил в индивидуальный учебный план и/или не выполнил проекты на требуемое число кредитов.

2.2.9. В условиях ограничительных мер предпочтение отдается проектам, реализация которых возможна в дистанционном формате. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.3. ЭПП типа «Подготовка Выпускной квалификационной работы»

2.3.1 Цели и задачи ЭПП

Целью и задачами ЭПП «Подготовка Выпускной квалификационной работы» являются аккумулирование и применение всех освоенных профессиональных исследовательских навыков: умения самостоятельно сформулировать исследовательскую проблему и обосновать ее актуальность, обосновать методологию исследования, провести грамотный культурологический анализ, продемонстрировать владение методами анализа и креативного проектирования и стартапинга.

Пререквизитами является успешный опыт обучения в рамках обязательного и вариативного тајог, производственной практики и подготовки стартапов по специализациям, предусмотренным образовательной программой.

2.3.2 Содержание, особенности освоения ЭПП

Тема ВКР должна быть одобрена академическим руководителем и академическими советом.

Студенты ОП «Управление в креативных индустриях» выполняют ВКР в формате «Стартап как диплом» (индивидуальный проект). ВКР выполняется и защищается на русском языке. По решению Академического совета ОП, ВКР может быть выполнена и защищена на иностранном языке. При подготовке и защите ВКР на ОП «Управление в креативных индустриях» реализуется

принцип нулевой толерантности к плагиату. При написании ВКР допускается не более 30% самоцитирования.

Студент создает развернутый план ВКР на английском языке (далее – Project Proposal), объемом 1800-2000 слов, содержащий постановку целей и задачи работы, ее структуру, методологию. Устная презентация Project Proposal Структура и требования к оформлению текста исследовательского проекта (Project Proposal) является неотъемлемой частью ВКР студента в соответствии с образовательными стандартами подготовки бакалавров и специалистов в НИУ ВШЭ.

Прочая информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в Методических рекомендациях по подготовке ВКР для образовательной программы бакалавриата «Управление в креативных индустриях». Сроки выполнения ВКР регламентируются Графиком выполнения и защиты ВКР.

2.3.3 Оценка и отчетность ЭП

Особенности оценивания:

– Особенности оценивания Project Proposal (предзащита). Процедура защиты Project Proposal (устный экзамен) включает в себя защиту развернутого плана исследовательского проекта на английском языке в виде презентации продолжительностью 6-10 минут и последующего участия в его устном профессиональном обсуждении. Итоговая оценка за защиту выставляется путем сложения оценки выставленной, за устную презентацию (50%), и оценки, выставленной по итогам предоставленного ранее письменного текста Project Proposal (50%). Формула оценивания: $Оитог = Оуп * 0,5 + Оп * 0,5$. Способ округления итоговой оценки к ближайшему целому.

Руководитель оценивает ВКР согласно Приложению 3 - Лист отзыва научного руководителя ВКР.

Для каждой ВКР назначается один рецензент. Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР, наличия собственной точки зрения/ проектного решения, умения пользоваться методами научного исследования/ проектирования, степени обоснованности выводов и рекомендаций/ адекватности средств достижения результатов, достоверности полученных результатов/ целесообразности полученных продуктов, решений, их новизны и практической значимости.

При выставлении оценки учитывается содержание, оформление и презентация текста работы, на основании критериев оценивания, содержащихся в Методических рекомендациях по подготовке ВКР. С учетом итогов защиты и оценок руководителя и рецензентов формируется итоговая оценка работы. Оценка за ВКР определяется путем открытого голосования членов ГЭК (за содержание ВКР, ее защиту, в том числе доклада, ответов на замечания рецензента). В случае возникновения спорной ситуации Председатель ГЭК имеет решающий голос.

Критерии оценивания:

- Корректность формулировки объекта и предмета, постановки целей и задач, обоснованность структуры работы;
- Соотнесенность работы с актуальным состоянием научного знания;
- Обоснованность отбора произведений искусства и самостоятельность в их анализе;
- Наличие самостоятельной позиции по отношению к изучаемому материалу и существующим в научной литературе точкам зрения;
- Наличие презентации, ее размещение в студенческом портфолио Школы дизайна НИУ ВШЭ;
- Соответствие оформления работы установленным требованиям и нормам академического письма.

2.3.4 Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭП

В работе над ВКР студенты используют материалы внешних ресурсов — музеев, библиотек и архивов, ресурсы библиотеки НИУ ВШЭ, а также электронные информационные ресурсы, предоставляемые библиотекой НИУ ВШЭ по специальным подпискам: базы данных

отечественной и зарубежной периодики, базы данных научного цитирования, базы данных электронных книг, словари и энциклопедии, базы данных цифровых изображений.

2.3.5 Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

РАЗДЕЛ 3. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся.

Примерная форма и структура отчета по элементу практической подготовки¹

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет креативных индустрий
Управление в креативных индустриях
Бакалавриат

(специализация)

О Т Ч Е Т

по профессиональной / проектной / научно-исследовательской практике
(указать вид практики)

производственная практика / стартапы по специализациям / подготовка
ВКР

(указать тип практики (наименование ЭПП²))

(название проекта)

Выполнил студент гр. _____

(ФИО)

(подпись)

Проверил:

(должность, ФИО руководителя ЭПП)

(подпись)

(дата)

¹ Для элементов практической подготовки в форме проектов или профессиональных практик.

² ЭПП – элемент практической подготовки по учебному плану образовательной программы.

Структура отчета по профессиональной практике³

1. Введение (*цели и задачи практики, краткая характеристика организации, основные результаты прохождения практики*)
2. Содержательная часть.
 - Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием назначения организации, истории ее развития, характеристика организационно-правовой формы предприятия, основных креативных проектов и т.п.
 - Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (*анализ предпринимательской деятельности организации в сфере креативных индустрий (организационной структуры, основных функций, положения организации на рынке и т.д. в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием)*)
 - Исполненное индивидуальное задание.
3. Заключение (*оценка результатов практики, формулирование проблем и описание перспектив в рассматриваемой сфере*)
4. Приложения (*графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п. материалы, использование которых в отчете нарушает логику изложения*)

Структура отчета по проектной практике:

1. Содержание
2. Общее описание проекта:
 - Инициатор, заказчик, руководитель проекта.
 - Тип проекта (*исследовательский, прикладной, сервисный*)
 - Место работы по проекту (название организации, структурного подразделения/ иное)
3. Содержательная часть:
 - 3.1 Описание хода выполнения проектного задания, включая исследовательскую часть, посвященную изучению спроса и предложения на определенном рынке в креативных индустриях, идентификации и исследованию целевой аудитории, в т.ч.:
 - формирование концепции исследования (поиск информации об объекте исследования, постановка целей и задач исследования, выдвижения исследовательской гипотезы);
 - составление развернутого плана проведения исследования;
 - изучение теоретических основ и/или референсов по тематике исследования;
 - получение данных и их обработка.
 - 3.2 Описание результатов проекта (продукта), включая проектную часть, посвященную разработке креативной предпринимательской идеи, в т.ч.:
 - формулировка и описание креативной предпринимательской идеи;
 - разработка ценностного предложения для целевой аудитории.
 - 3.3 Описание использованных в проекте способов и технологий, включая организационно-управленческую часть, в т.ч.:
 - организационно-правовая форма для проекта, иные нормативно-правовые условия в проекте;
 - оценки потребностей в ресурсах и пути их привлечения (или бизнес-план проекта);
 - оценки эффективности проекта;
 - стратегическое видение развития проекта.
 - 3.4 Описание своей роли в проектной команде (*обязательно для группового проекта*)*
 - 3.5 Описание отклонений и трудностей, возникших в ходе выполнения проекта*
4. Заключение (оценка индивидуальных результатов выполнения проекта, сформированных / развитых компетенций)
5. Результат проекта (*текст, фотографии, ссылки и другие подтверждающие получение результата материалы*)⁴
6. Приложения (*при необходимости: презентация для защиты проекта, графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации, отзывы и т.п.*)*

³ Знаком «*» отмечены пункты, которые могут быть представлены в отчете опционально.

⁴ За исключением случаев, если результат не может быть размещен по соображениям секретности, коммерческой тайны.

Шаблон задания на выполнение ЭПП⁵

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ЭПП⁶

студента _____ курса очной формы обучения

(фамилия, имя, отчество при наличии)

образовательной программы _____ Управление в креативных индустриях

уровня _____ бакалавриат

по направлению/
специальности _____ 38.03.02 «Менеджмент», 42.03.05 «Медиакоммуникации»

*(код и название направления/
специальности)*

факультета⁷ _____ профессиональная / проектная / научно-исследовательская

Вид практики _____ исследовательская

Тип практики _____ (согласно учебному плану ОП)

(наименование ЭПП)

Срок прохождения ЭПП⁸ с _____ . _____ . 202__
по _____ . _____ . 202__

Тема (наименование) ЭПП <i>(кроме профессиональной практики)</i>	<i>Тема ВКР на русском и английском языках / наименование проекта</i>
Трудоемкость (количество кредитов) по ЭПП	<i>Указать максимальное количество кредитов, которые может получить студент за ЭПП</i>
Цель ЭПП	

⁵ Задание заполняется руководителем ЭПП по каждому студенту, выполняющему элемент практической подготовки. Студент обязан подписать задание до начала выполнения работ по ЭПП.

Подразумевается автоматическая загрузка информации о студенте при использовании цифрового сервиса.

⁷ Под факультетом понимается любое структурное подразделение НИУ ВШЭ (в том числе институт), реализующее образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.

⁸ ЭПП – элемент практической подготовки согласно учебному плану образовательной программы.

Задачи ЭПП	<i>Краткое описание работ по проф. практике / ВКР / задачи проекта</i>
Требования к результату ЭПП	<i>Точно описать результат, который будет подлежать оценке</i>
Формат отчетности	<i>Отчет / презентация / итоговый текст / макет / база данных / пр.</i>
Необходимость / возможность публичного представления результата	<i>При наличии – форма представления: например, презентация, защита ВКР/результатов проекта, дискуссия, проведение мероприятия и т.п.</i>
Требования к исполнителю ЭПП	<i>Базовые знания и компетенции (пререквизиты), которыми должен обладать студент (своим согласием студент подтверждает, что имеет необходимые навыки для выполнения работ по ЭПП)</i>

График реализации ЭПП⁹

Этап реализации ЭПП	Документ	Срок сдачи
1. Подписание задания	Подписанное студентом задание	дд.мм.гггг
2. Промежуточный результат	Заполняется руководителем ЭПП	дд.мм.гггг
3. Итоговый отчет	Выбрать: отчет / итоговый текст КР/ВКР	дд.мм.гггг

Руководитель ЭПП от НИУ ВШЭ:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Задание принято к исполнению _____ . ____ . 202__

Студент

 (подпись) (фамилия, инициалы)

⁹ Указаны три обязательных точки контроля. Руководитель ЭПП имеет право указывать дополнительные точки контроля (этапы реализации) ЭПП на свое усмотрение.

Оценочный лист по ЭПП

Научно-исследовательская / проектная / профессиональная (выбрать вид практики)

_____ (тип ЭПП)

_____ (название ЭПП)

_____ (срок выполнения ЭПП)

Руководитель ЭПП: ФИО Должность		
Участник ЭПП¹⁰: ФИО		
Образовательная программа		
Группа №		
Элементы результирующей оценки ¹¹	Оценка по 10-балльной шкале	Примечания (при необходимости)
О пр - Оценка результата/продукта ЭПП		
О сп Оценка использованных в ЭПП способов и технологий		
О р Оценка хода реализации ЭПП		
О к Оценка сформированности планируемых компетенций		
О гр Оценка индивидуального вклада участника в групповую работу		
О ком Оценка командного взаимодействия		
О з Оценка презентации/защиты ЭПП		
О вз Оценка от других участников группового ЭПП (взаимооценка)		
О с Самооценка участника ЭПП		
Формула расчета результирующей оценки (с указанием элементов и их весов)		
Результирующая оценка за ЭПП		Подпись руководителя
Количество зачтенных кредитов за ЭПП		

Дата заполнения оценочного листа _____

¹⁰ Для групповых ЭПП оценочный лист заполняется на каждого участника группы. В случае участников ЭПП более 20 допускается оформление ведомости.

¹¹ Используются только необходимые элементы, если какой-то элемент не используется, то в соответствующей строке ставится прочерк; при необходимости могут быть добавлены специальные элементы.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»
Факультет креативных индустрий**

департамент/ школа/кафедра

Отзыв руководителя на ВКР

Студента /-ки _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса, уровень образования *бакалавриат* образовательной программы «Управление в креативных индустриях» факультета креативных индустрий на тему:

« _____ »
_____»

№ П / П	Критерии оценки ¹²	Оценка руководителя
1 .		
2 .		
3 .		
	Рекомендуемая оценка по ВКР	

Комментарии к оценкам:

Руководитель

ученая степень, звание,

кафедра/департамент

(место работы)

Дата

_____ /подпись/ _____ И.О. Фамилия

¹² Критерии определяются программой практики.