

# Шаблон памятки для первокурсников

## Первокурсникам 2024 года

Уважаемые первокурсники!

Ниже вы найдете список важных шагов, которые необходимо пройти каждому для решения множества организационных вопросов, чтобы в ходе обучения не иметь неприятных для себя последствий.

### 1. Заселиться в общежитие (если Вы – иногородний / иностранный студент)

#### Студентам – гражданам РФ

В 2024 году заселение студентов 1 курса бакалавриата/специалитета будет осуществляться в соответствии с новым [Порядком предоставления мест в общежитиях НИУ ВШЭ](#). Заселение студентов первого курса бакалавриата будет осуществляться в автоматическом режиме через Личный кабинет абитуриента.

После выхода приказа о зачислении распечатайте направление на заселение из Личного кабинета абитуриента (если в заявлении о приеме Вы указали на необходимость предоставления общежития).

В направлении на заселение указываются:

- дата заселения в общежитие;
- адрес общежития и номер комнаты;
- схема проезда;
- контактное лицо, ответственное за заселение.

Заселение в общежитие бакалавров 1 курса будет проводиться в период с 24 по 26 августа 2024 г. в любой из этих дней.

Порядок заселения студентов бакалавриата доступен по [ссылке](#):

При заселении в общежитие обязательно иметь следующие документы:

- паспорт (документ удостоверяющий личность);
- копию паспорта с регистрацией на одном листе;
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для проживания в общежитии (форма 086у);
- сертификат о прививках;
- полис медицинского страхования.

Если в указанные сроки Вы не придете в общежитие, Ваше направление будет аннулировано.

При возникновении вопросов обращайтесь на электронную почту: [zaselenie@hse.ru](mailto:zaselenie@hse.ru)

## Иностранным студентам

Распределение мест для заселения в общежития НИУ ВШЭ осуществляется через Личный кабинет иностранного абитуриента.

Доступ в раздел «Общежитие» в личном кабинете возможен после заполнения разделов «Согласие на обучение» и пройденной процедуры признания, но не ранее 19 августа 2024 года.

Заселение в общежитие бакалавров и магистров будет проводиться с 21 августа. Срок действия направления на заселение – 10 дней.

На момент прибытия на обучения за Вами уже будет закреплено место в одном из общежитий университета.

Вам необходимо скачать направление на заселение в общежитие в Личном кабинете иностранного абитуриента, распечатать его и привезти с собой в общежитие.

При заселении в общежитие обязательно также иметь следующие документы:

- паспорт (документ, удостоверяющий личность);
- копию первой страницы паспорта с персональными данными и фотографией;
- миграционную карту;
- справку о проведённых прививках, выданная медицинским учреждением в произвольной форме (обязательная отметка о прививке от кори);
- полис ДМС, действительный на весь срок пребывания в России;
- справку по форме 086/у или ее аналог ([Приложение №8](#)).

Подробную информацию о медицинских документах, необходимых для заселения, можно найти на сайте [Управления социальной сферы](#).

При возникновении вопросов обращайтесь на электронную почту: [zaselenie@hse.ru](mailto:zaselenie@hse.ru)

## 2. Ознакомиться с информацией о визово-миграционном учете (если Вы – иностранный студент)

**Контакты центра визово-миграционного сопровождения иностранных граждан**

**Адрес:** Москва, Покровский бульвар, д.11, корпус D, D005/D006 (для консультаций с 10.00 до 18.00).

**Прием студентов ведется в помещении центра сервиса «Студент»** (для подачи и получения документов): с 14:00 до 18:00 понедельник – пятница по адресу Покровский бульвар, д.11, вход №5 (со стороны бульвара)

**Телефон:** 8 (495) 531-00-63

**Электронная почта:** [visa-registration@hse.ru](mailto:visa-registration@hse.ru)

Сайт: <https://ivisa.hse.ru/>

*Обязательные процедуры по медицинскому освидетельствованию, дактилоскопии и фотографированию для иностранных обучающихся*

С 29.12.2021 вступили в силу изменения в Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Новые положения устанавливают, что иностранные граждане, прибывающие в Россию на срок более 90 дней в т.ч. с целью обучения, должны проходить медицинское освидетельствование, дактилоскопическую регистрацию и фотографирование.

В отношении лиц, не прошедших установленные процедуры или прошедших их с нарушением срока, могут быть применены следующие санкции: административный штраф, сокращение срока пребывания иностранного гражданина в России.

В рамках договора о сотрудничестве с городской поликлиникой №3, иностранные студенты НИУ ВШЭ, поступившие на бюджетные места в рамках квоты Правительства Российской Федерации на обучение в 2024/25 учебном году, могут бесплатно пройти медицинское освидетельствование иностранных граждан в указанной поликлинике по предварительной записи. Порядок регистрации на мед. освидетельствование будет размещён на [сайте](#) Центра визово-миграционного сопровождения иностранных граждан НИУ ВШЭ.

### **3. Получить студенческий билет**

Фото для студенческого билета необходимо принести в учебный офис в срок до 2 сентября.

Студенческие билеты будут выдаваться до 15 сентября.

### **4. Получить читательский билет**

Ознакомьтесь с правилами пользования библиотекой по [ссылке](#).

Для получения читательского билета заполните [регистрационную форму](#) онлайн на сайте библиотеки (для регистрации Вам понадобится номер студенческого билета и адрес корпоративной почты НИУ ВШЭ). После отправки формы вы получите номер читательского билета, который будет доступен в приложении HSE App X.

Теперь можно оформить удаленный доступ к электронным ресурсам библиотеки, перейдя по [ссылке](#).

По всем вопросам обращайтесь [на горячую линию](#) библиотеки НИУ ВШЭ или пишите в соцсети библиотеки <https://vk.com/hselibrary> / [https://t.me/s/hse\\_library/](https://t.me/s/hse_library/).

Если вы хотите записаться на экскурсию по библиотеке или узнать о том, как искать информацию в печатных и электронных ресурсах, пишите по адресу [library@hse.ru](mailto:library@hse.ru)

## **5. Оформить карту москвича для студента**

Карта москвича необходима для льготного проезда в общественном транспорте. Она оформляется в многофункциональном центре Москвы (МФЦ)

**Шаг 1:** Проверьте наличие своих данных на сайте Московского социального регистра [Проверка гражданина в реестре студентов/ординаторов/аспирантов](#)

**Шаг 2:** Пройдите регистрацию на портале [www.mos.ru](http://www.mos.ru) и подайте заявку на оформление карты москвича через личный кабинет. Срок рассмотрения заявления составляет **30 календарных дней**. Статус заявления можно отслеживать в личном кабинете или по [ссылке](#).

**Если Вы – иностранный студент**, для оформления заявки на получение карты москвича необходимо оформить **СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета)**.

### **Как оформить СНИЛС иностранным гражданам?**

Заявление на изготовление СНИЛС подается лично в ближайшее отделение ПФР (Пенсионный Фонд России) или МФЦ (Центр «Мои документы»).

При себе необходимо иметь:

1. документ удостоверяющий личность (паспорт или вид на жительство);
2. Нотариально заверенный перевод документа, удостоверяющего личность.

Список отделений ПФР по г. Москве:

<https://sfr.gov.ru/branches/moscow/info/~2022/05/21/7034>

Список отделений МФЦ <https://www.mos.ru/pgu/ru/md/>.

## **6. Заказать справку о подтверждении факта обучения (при необходимости)\***

Справку о подтверждении факта обучения можно заказать [в электронном сервисе центра сервиса «Студент»](#) с 1 сентября 2024 г.

\*Для заселения в общежития не нужно заказывать справки отдельно, они будут подготовлены централизованно.

## **7. Встать на воинский учет**

Студенты, граждане РФ, зачисленные по очной форме обучения на 1 курс, в соответствии с [Порядком воинского учета в НИУ ВШЭ](#) обязаны встать на воинский учёт [Втором отделе НИУ ВШЭ](#).

## **Постановка на воинский учет**

Для постановки на воинский учет в Университете в течение 5 (пяти) рабочих дней, после предоставления доступа в едином личном кабинете (ЕЛК) обучающегося, требуется направить заявку через сервис [«Отправка данных воинского учета» \(сервис для обучающихся\)](#).

При направлении заявки необходимо прикреплять скан-копии всех страниц документов воинского учёта:

- удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу;
- военный билет или справка взамен военного билета для военнообязанных студентов.

Если Вы освобождены от исполнения воинской обязанности по состоянию здоровья, направьте заявку для подтверждения своего статуса.

## **Получение справки об отсрочке**

Для получения справки необходимо:

1. Встать на воинский учет в университете через сервис [«Отправка данных воинского учета» \(сервис для обучающихся\)](#).
2. Записаться в электронную очередь (ссылка будет доступна в сентябре 2024 г.) и дожидаться приглашения во Второй отдел, которое поступит Вам на электронную корпоративную почту (ссылка актуальна до конца ноября, далее приём ведётся в режиме живой очереди).

*Если в течение 3 рабочих дней после заполнения формы Вам не пришло письмо с датой явки во Второй отдел НИУ ВШЭ (не забудьте проверить спам), просим сообщить об этом на почту: [specialstatus@hse.ru](mailto:specialstatus@hse.ru)*

3. Прибыть во Второй отдел, имея при себе приписное свидетельство и паспорт, для получения справки по форме Приложение № 4, подтверждающей Ваше право на отсрочку от призыва (для аспирантов выдаётся справка по форме Приложение № 5).
4. Отнести справку в военкомат, в котором Вы стоите на воинском учете для получения отсрочки.

Справка в первую очередь необходима студентам первого курса для получения отсрочки от призыва. Студенты старших курсов, уже получившие отсрочку от призыва, при вызове в военкомат подтверждают справкой свой статус обучающегося.

Где получить справку: г. Москва, ул. Космонавта Волкова, дом 18 (МЦД-2, платформа «Красный балтиец»), комн. 101, 107.

Когда получить справку: понедельник - пятница с 10:00 до 13:00, с 13.30 -16.30

ВАЖНО! Если у вас на руках повестка на ближайшие три рабочих дня, сотрудники Второго отдела примут вас без записи в электронную очередь.

Дополнительная информация доступна по ссылке [Отсрочка от призыва на военную службу](#)

## **8. Получить пропуск для прохода в здания НИУ ВШЭ**

График получения пропусков будет направлен студентам по электронной почте и размещен по ссылке: <https://www.hse.ru/org/hse/aup/security/propusk>

*Иностранным студентам до оформления пропуска необходимо получить расписку о сдаче копий миграционных документов в центр визово-миграционного сопровождения иностранных граждан – во время ориентационной сессии для иностранных студентов 27-31.08.2024 или в течение сентября в центре сервиса «Студент» (с 14.00 -18.00 ежедневно).*

### **Полезные ссылки**

[Справочник учебного процесса](#) – в нем можно найти ответы на все вопросы об учебном процессе в Вышке.

Локальные положения и регламенты можно найти в соответствующем [разделе](#).