

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

Факультет креативных индустрий

СОСТАВ ПОРТФОЛИО

**для иностранных граждан, поступающих на
образовательную программу магистратуры
«Коммуникации в государственных структурах и НКО»**

**Академический руководитель программы
Лютикова Алина Павловна**



2024 г

Перечень документов для прохождения вступительного испытания в форме конкурсного отбора (портфолио) для иностранных граждан, поступающих в рамках отдельного конкурса, и критерии оценивания портфолио

**Образовательная программа
«Коммуникации в государственных структурах и НКО»**

Раздел портфолио*	Комментарии	Максимальное количество баллов
<i>Обязательные документы</i>		
Устное собеседование	Отдельные документы не требуются	До 30 баллов
Копия документа об образовании	Скан диплома, подтверждающего уровень образования. Наличие красного диплома учитывается в разделе «Индивидуальные достижения»	Не подлежит оцениванию, но является обязательным документом портфолио
Резюме	В резюме должны быть отражены релевантный профилю программы профессиональный опыт и ключевые компетенции абитуриента.	Не подлежит оцениванию, но является обязательным документом портфолио
Мотивационное письмо	Мотивационное письмо должно отражать то, почему абитуриент поступает на программу, как видит дальнейшее профессиональное развитие и какие компетенции хочет сформировать в процессе обучения на магистерской программе. Могут быть кратко описаны релевантные профессиональные кейсы, которые повлияли на выбор программы. Мотивационное письмо пишется на имя академического руководителя программы, составляется на русском языке. Объём текста не более 1-2 страниц.	До 10 баллов
Рекомендательные письма	Количество предоставляемых абитуриентом рекомендательных писем не регламентировано. Рекомендации могут быть получены от	До 15 баллов

	<p>руководителей с текущего или прошлого места работы и/или научных руководителей. Рекомендательное письмо должно быть составлено с указанием ФИО, должности и подписи того, кто даёт рекомендацию. Наличие печати организации и фирменного бланка приветствуется, но не является обязательным.</p>	
<p>Профессиональные достижения</p>	<p>Оцениваются дипломы и сертификаты, подтверждающие победы, призовые места и участие в профильных конкурсах, профессиональные награды, научные публикации, выступления на конференциях и т.д.</p> <p>Примеры профильных конкурсов: Всероссийский молодежный конкурс стратегических коммуникаций «Интеграф» – до 30 баллов</p> <p>Деловая игра по международным коммуникациям «Коммпромисс 2.0» – до 15 баллов</p> <p>Всероссийский креативный конкурс для студентов «Рекламконструктор» – до 15 баллов</p> <p>Премия «Серебряный лучник» – до 10 баллов</p> <p>Премия «Хрустальный апельсин» – до 10 баллов и др.</p>	<p>До 30 баллов</p>
<p>Индивидуальные достижения</p>	<p>Оцениваются документы, подтверждающие прохождение релевантных профилю магистратуры курсов, программ повышения квалификации, ДПО, наличие красного диплома бакалавриата/специалитета и пр.</p>	<p>До 15 баллов</p>

***Разделы портфолио могут быть изменены, дополнены или сокращены в соответствии с Перечнем документов**