

Требования на автоматизацию (шаблон)¹

1. Введение (Заполняет Заказчик)

1.1. Глоссарий (Заполняет Заказчик)

Даются определения используемых терминов и принятые сокращения, если они не являются общепризнанными или «стандартными» для НИУ ВШЭ.

<...>

1.2. Функции подразделения (Заполняет Заказчик)

Указываются наименования функций подразделения, вовлеченных в предстоящую автоматизацию (полное наименование, ссылка на регламентирующие документы). Автоматизируется именно тот функционал, который соответствует полномочиям Заказчика.

<...>

1.3. Общее описание проблемы (задачи) (Заполняет Заказчик)

Дается общее описание существующей проблемы (задачи), указывается краткое описание решаемого вопроса (может быть скопировано из текста заявки на автоматизацию).

<...>

1.4. Регламентирующие требования (Заполняет Заказчик)

Дается ссылка на документы НИУ ВШЭ, либо внешние нормативные акты, регламентирующие требования к автоматизируемому процессу подразделения. Если документы находятся в состоянии разработки, то указываются ответственные лица и предполагаемые сроки подготовки документов.

<...>

2. Общее описание (Заполняет Заказчик)

2.1. Цели (Заполняет Заказчик)

Указываются цели, которые должны быть достигнуты подразделением заказчика посредством автоматизации. Например, «повышение объема поступлений от программ ДПО за счет формирования адресных предложений выпускникам НИУ ВШЭ».

<...>

2.2. Задачи (Заполняет Заказчик)

¹ Для обеспечения единства и унификации Функциональных требований, а также удобства оформления необходимо пользоваться шаблоном Функциональных требований, предоставляемым Управлением развития ИТ в электронном виде в формате документа MS Word.

Указываются задачи, которые необходимо выполнять в автоматизированной системе, чтобы добиться поставленных целей. Задачи должны полностью охватывать поставленные цели. Например, «актуализация данных о выпускниках за счет их регистрации на портале выпускников НИУ ВШЭ».

<...>

2.3. Охват (Заполняет Заказчик)

Указывается, на какие подразделения, филиалы и сторонние организации распространяется автоматизация.

<...>

2.4. Описание процесса, который будет автоматизирован (Заполняет Заказчик)

Приводится текстовое описание процесса, как он существует в настоящее время, т.е. до автоматизации. Указывается перечень выполняемых функций, исполнителей, продолжительность выполнения функций, в каких информационных системах выполняются функции, требования к результатам (например, получаемым отчетам).

<...>

3. Обоснование автоматизации (Заполняет Заказчик)

Приводится обоснование целесообразности автоматизации с точки зрения бизнеса (Приложение 3). Например, «привлечение ежегодно 30 выпускников на программы ДПО через портал выпускников увеличит поступления от данной деятельности на X рублей в год».

<...>

4. Критерии достижения результата (Заполняет Заказчик)

Перечень ключевых результатов автоматизации, позволяющих однозначно оценить качество автоматизации, включая как качественные (требования к интерфейсу, ручной или автоматический способ наполнения данными, права доступа, соответствие шаблонам), так и количественные характеристики (скорость доступа, период хранения, время поиска данных, время работы автоматических функций). Например, «За первые 6 месяцев работы портал выпускников должен позволить актуализировать данные 2000 выпускников».

<...>

5. Модель автоматизируемого процесса подразделения (Разрабатывает ДИТ на основе полученной от Заказчика информации)

Приводится графическое изображение автоматизируемого процесса подразделения НИУ ВШЭ (Приложение 1).

<...>

6. Детальное описание функциональности (Заполняет ДИТ на основе полученной от Заказчика информации)

Приводится детальное описание функций создаваемой или модернизируемой системы. Описываются требования к скорости выполнения операций в ИС, ввода данных и скорости формирования отчетов.

<...>

6.1. Модель потока данных (Заполняет ДИТ на основе полученной от Заказчика информации)

Приводится модель потока данных (Приложение 2).

<...>

6.2. Интеграция (заполняет Заказчик, ДИТ уточняет по результатам анализа требований Заказчика)

Приводится перечень информационных систем, с которыми должна быть осуществлена интеграция создаваемой системы и указываются информационные потоки. Заказчик заполняет данный раздел только в том случае, когда у него есть данная информация.

<...>

6.3. Права доступа (заполняет Заказчик, ДИТ уточняет по результатам анализа требований Заказчика)

Приводится перечень ролей и соответствующих им прав доступа. Заказчик заполняет данный раздел только в том случае, когда у него есть данная информация.

<...>

6.4. Интерфейс (заполняет Заказчик, ДИТ уточняет по результатам анализа требований Заказчика)

Приводится перечень требований к интерфейсу автоматизируемых процессов подразделения. Например, указать желаемое расположение кнопок на форме. Заказчик заполняет данный раздел только в том случае, когда у него есть конкретные требования.

<...>

7. Документация (Заполняет ДИТ на основе полученной от Заказчика информации)

Приводится перечень документов, которые необходимо создать для того, чтобы подразделение смогло использовать разработанный функционал (например, инструкция пользователя).

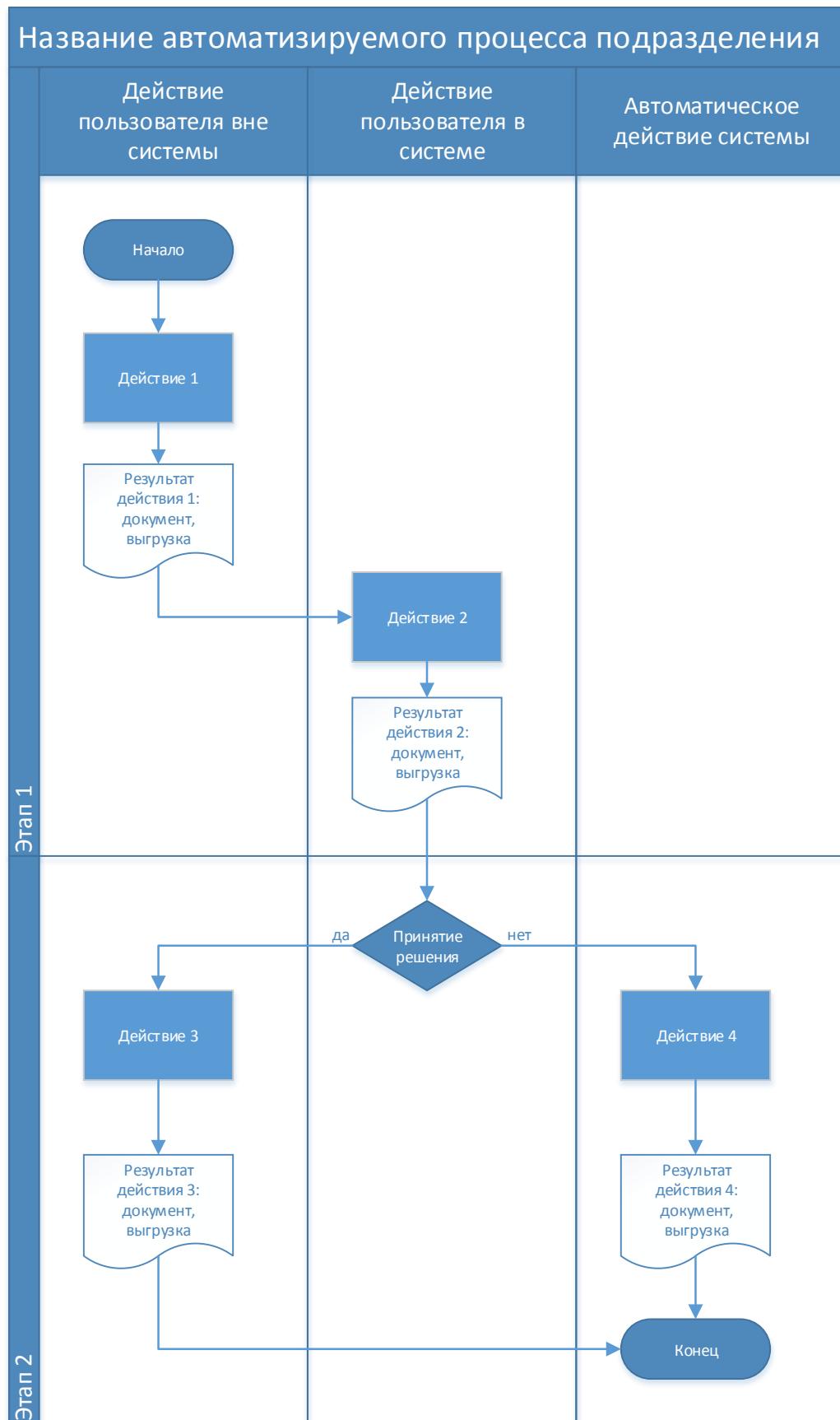
<...>

8. Перспективы развития и интеграции с другими системами (Заполняет ДИТ на основе полученной от Заказчика информации)

Приводятся перспективы развития системы в среднесрочном периоде (1-3 года). Например, «рассматривается возможность размещения на портале выпускников цифровых сервисов банков-партнеров НИУ ВШЭ».

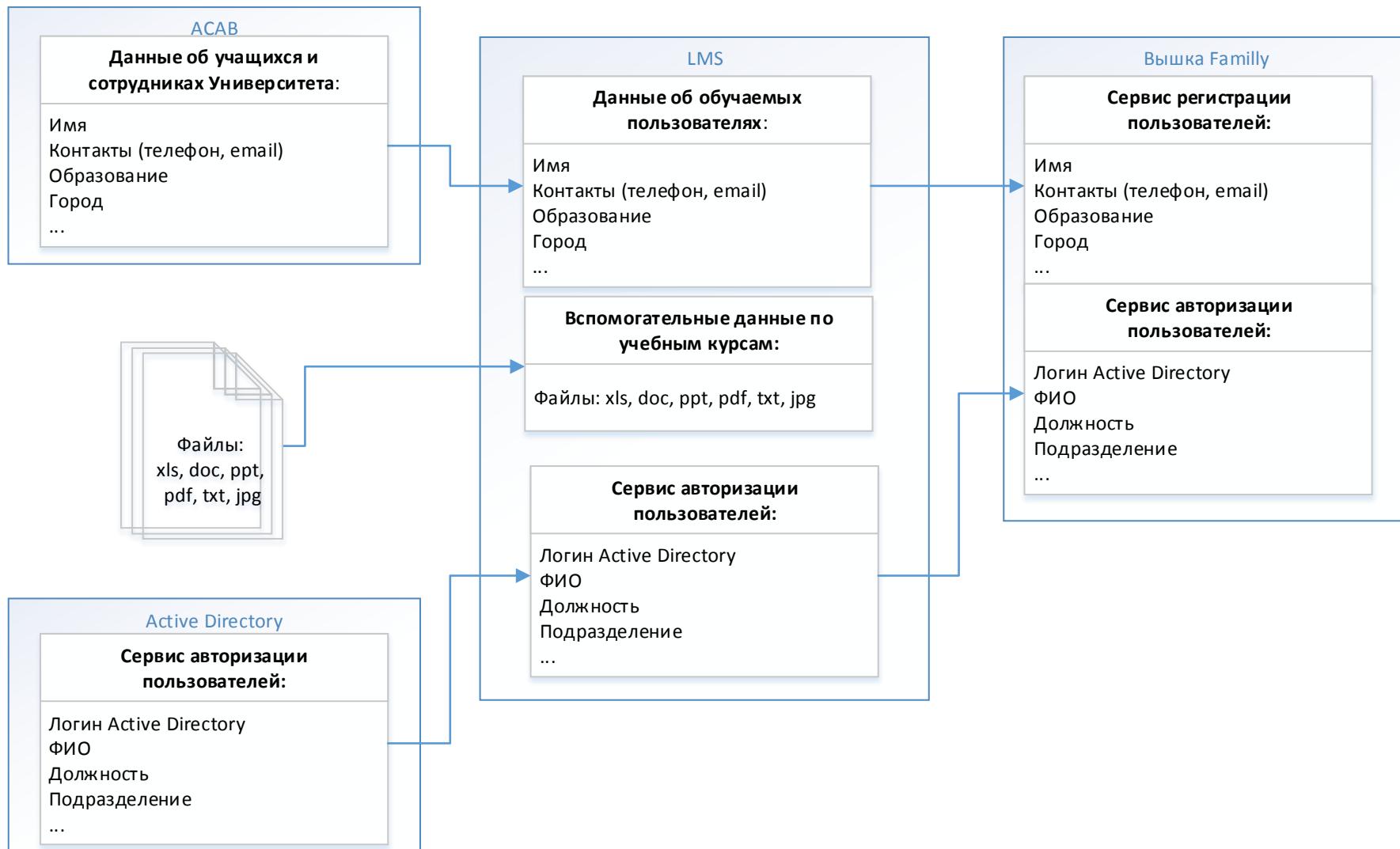
<...>

Правила построения модели процедуры автоматизируемого процесса подразделения



Приложение 2

Образец модели потока данных



Примеры критериев автоматизации

№	Предпосылки автоматизации (критерии)	Описание критерия
1.	Значимое влияние на ключевые показатели НИУ ВШЭ	<i>Автоматизация напрямую повлияет на ключевые показатели в сторону их улучшения. Необходимо показать связь с улучшаемыми ключевыми показателями, а также показать, через изменение каких составляющих для расчета ключевых показателей происходит данное улучшение. Желательно показать ожидаемые численные показатели улучшения ключевых показателей.</i>
2.	Потребность в многократном использовании данных	<i>Автоматизация позволит сократить время на выполнение регулярных операций, требующих многократного использования одних и тех же данных. Необходимо показать количественную оценку частоты использования данных, желательно дать ссылки на соответствующие организационно-распорядительные документы НИУ ВШЭ, локальные акты НИУ ВШЭ или другие документы, определяющие данный процесс.</i>
3.	Большое количество пользователей данных	<i>Автоматизация позволит в меньшие сроки получить доступ к данным и/или расчетам на основании этих данных большему числу пользователей, которые используют эти данные в соответствии со своими должностными обязанностями. Необходимо привести оценку количества пользователей данных.</i>
4.	Сложность обработки и получения данных	<i>Автоматизация позволит перенести сложные алгоритмы выборки данных или вычисления в информационную систему, что сократит затраты на выполнение автоматизируемого процесса подразделения. Необходимо указать факторы, определяющие сложность обработки и получения данных – большой объем используемых данных, множество параметром алгоритма выборки, сложные зависимости в вычислениях, большое количество групповых операций и т.д.</i>
5.	Потребность в хранении и анализе данных за большой промежуток времени	<i>Автоматизация позволит хранить и обрабатывать данные, потребность в которых возникает через продолжительное время после их возникновения. Желательно указать организационно-распорядительные документы НИУ ВШЭ, локальные акты НИУ ВШЭ или другие документы, определяющие данную потребность, привести оценку частоты возникновения потребности в исторических данных, указать продолжительность хранения данных и требования к скорости доступа к хранимым данным</i>

№	Предпосылки автоматизации (критерии)	Описание критерия
6.	Необходимость сохранения ценных знаний сотрудников	<p><i>Автоматизация позволит сохранить в формализованном виде и использовать алгоритмы, методики и другую важную для НИУ ВШЭ информацию об обработке данных внутри информационной системы, что позволит снизить требования к квалификации персонала.</i></p> <p><i>Необходимо указать, какие именно сведения об обработке данных представляют особую ценность для НИУ ВШЭ, а также пояснить причину, по которой нет возможности сохранить данную информацию вне информационной системы.</i></p>
7.	Требования к скорости обработки информации или необходимости регулярной подготовки расчетов к определенной дате	<p><i>Автоматизация позволит обеспечить заданную регламентом бизнес-процесса скорость обработки данных. Как правило, данный критерий применяется для выполнения регулярных стандартных действий, например, подготовка бухгалтерской отчетности.</i></p> <p><i>Желательно указать организационно-распорядительные документы НИУ ВШЭ, локальные акты НИУ ВШЭ или другие документы, устанавливающие регламент обработки данных, а также собственно требования к регламенту обработки данных. При этом требования к временным, точностным и прочим характеристикам процессов обработки данных должны напрямую следовать из тех или иных документов.</i></p>
8.	Негативное влияние человеческого фактора	<p><i>Автоматизация позволит снизить негативное влияние человеческого фактора. Как правило, данный критерий применяется в случае, когда результаты работы работника оказывают существенное влияние на качество выполнения процессов подразделений, но при этом существуют дополнительные факторы, влияющие на объективность самих результатов. Такими дополнительными факторами могут быть приверженность определенным приемам в работе, неготовность воспринимать негативную объективную информацию, желание скрыть собственные ошибки и т.д.</i></p> <p><i>Необходимо пояснить важность результатов работы работника, а также указать дополнительные факторы, оказывающие влияние на объективность получаемых результатов.</i></p>
9.	Наличие обязательных для исполнения внешних законодательных актов, обязывающих НИУ ВШЭ провести работы по автоматизации бизнес-процесса	<p><i>Дается ссылка на внешние законодательные акты, обязывающих НИУ ВШЭ провести работы по автоматизации процесса подразделения с указанием сути проводимых изменений и изменяемых информационных систем</i></p>