

# **Положение о поточно-групповом методе обучения в .... (название организации)**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о поточно-групповом методе обучения в ... (название организации) разработано в соответствии
- с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;
  - с «Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования» (утв. приказом Министерства образования РФ от 17.12.2010г. №1897);
  - с Федеральным базисным учебным планом (утв. приказом Минобразования и науки РФ от 09.03.2004г №1312);
  - с приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
  - с Уставом ... (название организации).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, основные задачи и процедуры организации образовательного процесса на уровне основного общего и среднего общего образования при поточно-групповом методе обучения с делением параллели на учебные группы (ПГМО) по предметам учебного плана.

1.3. Принципы, реализуемые при поточно-групповом методе обучения:

- 1) дифференцированный подход к обучению, учитывающий образовательные потребности и интересы обучающихся;
- 2) обеспечение вариативности содержания образования;
- 3) предоставление обучающимся Школы возможности выбора образовательных траекторий;
- 4) формирование у обучающихся совокупности личностных компетенций – смыслополагание, деятельностная рефлексия, готовность к выбору способов образовательной деятельности, образовательного пространства.

## **2. Основные понятия**

**Поточно-групповой метод обучения (ПГМО)** – организация учебных занятий в параллели, при котором изучение одного или нескольких предметов проводится в учебных группах со сменным составом обучающихся из разных классов.

**Учебная группа** – группа обучающихся из разных классов одной параллели, созданная на определенных основаниях для совместного изучения предмета в течение учебного периода (четверти, полугодия, года).

### **3. Цели и задачи поточно-группового метода обучения с делением параллели на учебные группы**

3.1. Целью введения и реализации в Школе поточно-группового метода обучения является создание условий для дифференциации содержания обучения (способа освоения предметного материала, дополнительного содержательного компонента) для получения обучающимися опыта принятия и реализации самостоятельных образовательных решений, ведущих к изменению их образовательной ситуации и уточнению их образовательно-профессиональных намерений.

3.2. Задачи, решаемые в ходе поточно-группового обучения:

- 1) обеспечение возможности выстраивания обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- 2) создание пространства выбора образовательной деятельности для определения и развития у обучающихся личных и профессиональных интересов, склонностей, способностей и связанных с ними метапредметных умений и навыков;
- 3) создание условий для формирования опыта самостоятельной реализации обучающимися их образовательных интересов, целей, притязаний и решений;
- 4) подготовка обучающихся к профильному обучению на уровне среднего общего образования.

3.3. Реализация поточно-группового обучения позволяет сформировать у обучающихся следующие навыки и компетенции:

- 1) опыт выбора и самостоятельного принятия решений в образовательной деятельности;
- 2) умение ставить образовательные цели и нести ответственность за сделанный выбор;
- 3) умение выстраивать образовательную траекторию на основе рефлексии результатов принятых образовательных решений;
- 4) способность к социальному самоопределению и выбору позиции в условиях обучения в разных коллективах – в учебных группах и в классах;
- 5) умение соотносить свои образовательные притязания, возможности, цели и итоговые результаты образовательной деятельности;
- 6) готовность к выбору способа продолжения образования.

3.4. Поточно-групповое обучение организуется в Школе с учетом желания обучающихся, их родителей (законных представителей) путем формирования учебных групп при изучении отдельных предметов.

3.5. Основаниями для деления параллели на учебные группы могут быть:

- деление по видам деятельности в рамках учебного предмета;
- деление по уровню сложности в рамках учебного предмета;
- деление по технологии обучения.

3.6. Основанием для формирования группы является желание обучающегося, его образовательные потребности, текущий уровень учебных достижений.

3.7. Формирование групп происходит на основании результатов диагностического контроля.

3.8. Состав учебных групп утверждается приказом директора Школы.

- 3.9. Поточно-групповое обучение выстроено как система индивидуальных образовательных траекторий обучающихся на основе выбора из предложенных Школой вариантов учебных групп в рамках отдельных предметов.

#### **4. Процедура перехода обучающихся из одной учебной группы в другую**

- 4.1. Обучающиеся имеют право переходить из одной учебной группы в другую при соблюдении следующих условий:

- по окончании учебного периода (четверти, полугодия, года) в течение следующих временных рамок: после выставления итоговой отметки за учебный период и до начала занятий в следующем учебном периоде и\или на первой неделе следующего учебного периода.
- на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указываются основания для перехода из одной учебной группы в другую;
- при наличии места в учебной группе.

- 4.2. При изменении наполняемости учебных групп директором Школы издается приказ о внесении изменений в утвержденный состав учебных групп.

#### **5. Порядок комплектования учебных групп при реализации ПГМО**

- 5.1. Количество учебных групп может соответствовать количеству классов на параллели или превышать его.
- 5.2. Состав групп окончательно фиксируется по истечении двух первых недель учебного периода на основании заявления родителей, результатов диагностических работ.
- 5.3. При формировании профильных учебных групп на уровне среднего общего образования Школа руководствуется рекомендациями по использованию и интерпретации результатов выполнения экзаменационных работ для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников основной школы, разработанными ФГБНУ «ФИПИ».
- 5.4. При выборе учебной группы возможно закрытие учебной группы с не востребовавшим компонентом. В этом случае учащимся предлагается сделать повторный выбор учебной группы из списка уже открытых групп.

#### **6. Организационные условия поточно-группового метода обучения**

- 6.1. Учебные группы открываются согласно приказу директора Школы на основании решения педагогического совета учреждения при наличии следующих условий:

- наличие квалифицированных специалистов;
- наличие соответствующего материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- наличие соответствующего программно-методического обеспечения предметов учебного плана.

- 6.2. Преподавание учебных предметов в ПГМО ведется по рабочим программам, утвержденным приказом директора Школы.
- 6.3. Организационным условием реализации поточно-группового метода обучения является наличие кадровых ресурсов с учетом количества классов в параллели.
- 6.4. Образовательный процесс во всех учебных группах организуется одновременно.
- 6.5. Общее количество часов по предмету, изучение которого организовано в рамках ПГМО, должно соответствовать федеральному базисному учебному плану, ФГОС ООО и образовательной программе Школы.
- 6.6. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать нагрузку, установленную учебным планом Школы, программой ООО, Федеральным базисным учебным планом. Часы предметов, изучаемых в рамках ПГМО, должны входить в общее количество часов максимального объема учебной нагрузки обучающихся.
- 6.7. Уроки в рамках ПГМО могут проводиться как планомерно в течение учебного года, так и модульно.

## **7. Программно-методическое обеспечение поточно-группового обучения**

7.1. Программно-методическое обеспечение поточно-группового обучения должно соответствовать следующим нормативным документам:

- требованиям ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и условиям, обеспечивающим их достижение;
- требованиям к структуре Образовательной программы основного общего образования;
- информационно-методическим условиям реализации Образовательной программы основного общего образования;
- требованиям системно-деятельностного подхода на основе учета возрастных психологических особенностей обучающихся и задач, определяющих вектор их познавательного и личностного развития;
- требованиям федерального компонента ГОС и федерального базисного учебного плана среднего общего образования.

7.2. Программно-методическое обеспечение должно способствовать созданию условий эффективной реализации и освоения обучающимися Основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования, в том числе создавать условия для индивидуального развития каждого обучающегося.

7.3. Перечень предметов для изучения в рамках ПГМО определяется администрацией Школы с учетом кадровых возможностей, социального запроса.

- 7.4. Выбор оснований для организации поточно-группового обучения по различным предметам осуществляется школьным методическим объединением учителей данных учебных дисциплин.
- 7.5. Учителя-предметники, ведущие предмет в рамках ПГМО, выбирают типовую программу (одновременно на параллели может быть лишь одна программа), УМК, составляют рабочие программы по предмету. Вносимые изменения не должны превышать установленные нормативными документами пределы.
- 7.6. Рабочие программы согласовываются на заседании педагогического совета Школы, утверждаются приказом директора Школы.
- 7.7. Учителя предмета, реализуемого поточно-групповым методом, в обязательном порядке совместно составляют календарно-тематическое планирование по предмету, обеспечивая синхронное изучение отдельных тем учебного материала во всех группах.
- 7.8. Изучение учебного материала по отдельным темам в каждой учебной группе заканчивается тематическими контрольными работами, проводимыми в одно и то же время всеми учителями, преподающими в группах на параллели.
- 7.9. Для проведения тематических и итоговых контрольных работ учителями-предметниками используются одни и те же формы контроля и одинаковые КИМы, разработанные МО учителей-предметников.

## **8. Документальное сопровождение поточно-группового обучения**

- 8.1. Журнал учебной группы (учебных групп) по предмету ведется учителями-предметниками.
- 8.2. Итоговые отметки, полученные учащимися при обучении в учебных группах и занесенные в журнал учебной группы учителем-предметником, переносятся классным руководителем в сводные ведомости классных журналов.

## **9. Администрирование поточно-группового обучения**

- 9.1. Администрация Школы несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество предоставляемого в рамках поточно-группового обучения образования, за адекватность применяемых форм и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам обучающихся и за реализацию учебных программ в объеме, предусмотренном государственным стандартом.
- 9.2. Вопросы организации поточно-группового обучения, контроля его реализации включаются в перечень должностных обязанностей заместителей директора по учебно-воспитательной работе, классного руководителя, учителя-предметника.

9.3. В компетенцию администрации Школы входят следующие задачи:

- разработка локальных актов, регламентирующих организацию поточно-группового обучения;
- обеспечение кадрового ресурса, в том числе необходимого уровня профессиональной подготовки кадров;
- согласование и утверждение учебно-методических комплексов, отражающих специфический компонент каждой группы;
- создание системы информирования обучающихся и их родителей об организации и особенностях поточно-группового обучения;
- обеспечение обучающимся педагогического сопровождения процедуры выбора учебной группы, процесса перехода в другую группу;
- утверждение списка учебных групп на основе выбора обучающихся;
- разработка системы мониторинга процесса и результатов реализации поточно-группового обучения;
- контроль своевременного проведения занятий и реализации программ, посещения обучающимися занятий, заполнения педагогами документации.

9.4. Администрация Школы обеспечивает постоянный доступ всем участникам образовательного процесса к поточному расписанию и спискам групп.