

Требуемый опыт работы: 1–3 года

Полная занятость, полный день

Обязанности:

- Ведение синтетического и аналитического учета (счета 20531, 40110, 40140) по начислению доходов от реализации образовательных услуг и поступивших оплат в разрезе КФО (внебюджетные средства), контрагентов, договоров, структурных подразделений, направления деятельности (образование без НДС), статей доходов
- Проведение анализа хозяйственных операций на данном участке работы
- Регистрация счетов и подготовка пакета первичных документов для заказчиков (Акт об оказании работ (услуг))
- Подготовка актов сверки и писем контрагентам, имеющим дебиторскую или кредиторскую задолженность
- Подготовка и подбор документов по требованию налоговых органов при камеральных налоговых проверках
- Подготовка различных справок о размере стипендии и стоимости обучения, подтверждении поступления оплат по договору (налоговый вычет) – для налоговых органов, подписание обходных листов
- Обеспечение руководителей, аудиторов и других пользователей сопоставимой и достоверной информацией по соответствующему участку учета

Требования:

- Высшее/средне-специальное образование в области бухгалтерского учета
- Уверенное знание БУ РФ и законодательства в части данного участка
- Опыт работы в бюджетной организации в аналогичной должности от 3-х лет
- Пользователь ПК: MS Office (Word, Excel)
- Внимательность, ответственность, умение работать с большим объемом документов и базой данных студентов и слушателей, стрессоустойчивость, лояльность

Условия:

- Оформление по ТК РФ
- Стабильная работа в дружном коллективе
- Место работы: ул. Мясницкая улица, 20