

6 шагов для преподавателей

Для перевода дисциплины в онлайн нужно сделать следующие 6 шагов:

1. Выбрать вариант реализации дисциплины: полное замещение на MOOC; смешанное обучение с частичным использованием MOOC; самостоятельный перевод всех материалов в онлайн
2. Спланировать разработку всех материалов
3. Определиться с технологией проведения лекций
4. Создать учебные материалы, включая тесты ([инструкции по работе с разными инструментами](#))
5. Организовать обучение по дисциплине через университетскую LMS или другую систему (включая сообщества в соцсетях), доступную преподавателям
6. Начать учить студентов

1 Принимаем решение

Делаем курс сами

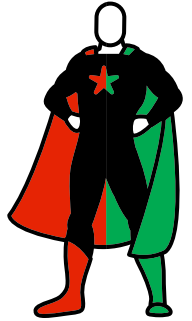


Используем готовый
МООС



Если у вас небольшой опыт работы с информационными системами и вы еще не разу не создавали свой собственный курс, возможно, для старта стоит ориентироваться на готовый МООС. Его вы можете использовать полностью или частично.

Выбираем
смешанный формат



Часть лекций, семинаров и текущего контроля можно заместить МООС, а другую часть реализовывать самостоятельно с помощью описанных далее инструментов.

1

2

3

4

5

6



Свой собственный курс

+

- можно гибко строить и дорабатывать курс
- часть лекций можно не оцифровывать, а заменить веб-трансляцией, это привычная преподавательская деятельность, только в новом формате

—

- нужно уметь создавать цифровые образовательные ресурсы, работать в приложениях
- нужно достаточно много времени для разработки учебных материалов, тестов, памяток, объявлений и потом сопровождения активностей студентов в курсе



Уже существующий MOOC



- не нужно тратить силы и ресурсы на создание контента и оценочных средств, контент уже прошел экспертизу качества
- учебная активность студентов задана курсом, техническая поддержка студентов обеспечивается платформой

! Обратите внимание: можно использовать MOOC на разных платформах: НПОО, Coursera, stepik и т.п.

Список MOOC, бесплатно доступных российским вузам по состоянию на [18.03.20](#) (список пополняется)



- нужно адаптировать свои вебинары/консультации под логику тематического плана MOOC
- по теме вашего курса доступных MOOC может не быть



Вы выбираете смешанный формат обучения студентов онлайн

Этот вариант объединяет преимущества и сложности при разработке собственных курсов и использования готовых MOOC

1

2

3

4

5

6

2 Планируем дистанционное преподавание

- Выбрать, на какой площадке будет организовано взаимодействие со студентами: где публиковать материалы, делать объявления, сообщать оценки.
- Определить понедельный тематический план вашего онлайн-курса и составить список еженедельных дедлайнов.
- ! Проверить, все ли задания возможно выполнить в дистанционном формате
- Внести изменения в ПУД (в конструкторе ПУД), оставив только возможные элементы.
- ! Если надо, не забудьте поменять формулу оценивания
- На заключительном этапе составьте список учебных материалов и инструкций, доступ к которым должен быть у студентов (видеолекции, ридеры, памятки, объявления и т.д.)

1

МООС, свой курс
или смешанный формат

2

Планирование дистанцион-
ного преподавания

3

4

5

6

	Площадка	План и дедлайны	Элементы контроля	Изменения в ПУД	Список материалов
Что делаем	<p>Определяем площадку для взаимодействия со студентами – где будем выкладывать материалы, делать объявления, сообщать оценки</p>	<p>Определяем тематический план курса (по неделям) и список дедлайнов</p>	<p>Корректируем систему оценивания по каждой теме</p>	<p>Решаем, какие именно учебные материалы должны быть в каждой неделе курса</p>	<p>Продумываем список организационных материалов</p>
Результат	<p>Только LMS или LMS для аккумуляции + иные системы для фактической деятельности</p>	<p>Горизонт планирования, по крайней мере, на две недели</p>	<p>Вопросы и/или результаты работы работы студента (эссе, контрольные работы, тесты, проекты и прочее) по итогам каждой недели</p>	<p>Решение : будет «живая» (вебинар) или записанная видеолекция, какие необходимы тексты, схемы, рисунки, тесты. Если используем MOOC – будут ли доп. материалы или будет достаточно консультаций</p>	<p>Тексты писем/ объявлений студентам – приветствие, правила работы, система оценивания, ссылка на график дедлайнов Это правильно делать еженедельно</p>

! Все студенты НИУ ВШЭ имеют аккаунт во внутренней LMS, там по умолчанию создаются пустые сайты дисциплин учебного плана студентов. Не менее 90% студентов посещают LMS и умеют пользоваться ее сервисами. Т.е. эта среда уже есть, и мы рекомендуем использовать ее. Однако вы можете выбрать другой инструмент, в том числе, закрытые группы в социальных сетях. Тогда ссылку на внешнюю группу требуется разместить в дисциплине в LMS, в том числе, для мониторинга работы преподавателя.

1

MOOC, свой курс или смешанный формат

2

Планирование дистанционного преподавания

3

4

5

6

3 Принимаем решение



Используем интерактивные лекции

Занятия проходят в реальном времени, т.е. студенты должны быть в это же время в сети, чтобы иметь возможность задавать вопросы и участвовать в обсуждении



Используем видеозаписи лекций, размещенные в LMS

Видеозаписи лекций размещаются по ссылке в LMS, чтобы обеспечить к ним доступ студентов

1

MOOC, свой курс или смешанный формат

2

Планирование дистанционного преподавания

3

Интерактивные лекции или видеозаписи в LMS

4

5

6



Трансляции и тестирования для текущего контроля должны проходить по расписанию, которое учебный офис определил для студентов. Это поможет избежать накладок в расписании, а вуз сможет обеспечить более качественную связь.

Для проведения лекций в таком формате в каждом корпусе оборудованы несколько аудиторий, работа которых сопровождается техническими специалистами. Если вам не требуется техническая помощь, вы можете проводить трансляции из дома.



Создаваемые самостоятельно видеоматериалы должны размещаться в Youtube, VK (открытые группы), либо в других облачных хранилищах. ([Google-Drive](#), до 15 гб бесплатно; [OneDrive](#), до 5 гб бесплатно; [Dropbox](#), до 2 гб бесплатно; [ЯндексДиск](#))

! Размещение материалов на внутренних серверах ВШЭ повышает риск нестабильного доступа к ним. Поэтому в LMS требуется разместить ТОЛЬКО ссылку на созданные и размещенные на внешнем хранилище материалы. Студентам они будут доступны непосредственно в LMS, в отдельном фрейме, и на качестве визуализации курса это не скажется, а сервера университета разгрузит.

1

МООС, свой курс
или смешанный формат

2

Планирование дистанцион-
ного преподавания

3

Интерактивные лекции
или видеозаписи в LMS

4

5

6



Интерактивные лекции

Инструменты для трансляции интерактивных лекций, консультаций



Форматы работы

Из дома или из оборудованной для вебинаров аудитории в кампусе с тех.поддержкой университета

Организация работы

Время трансляций (когда вы в сети и студенты тоже) должно быть согласовано с учебным офисом, чтобы избежать накладок в расписании



Видеозаписи

Инструменты для самостоятельной записи лекций и инструкций



Видеокамера телефона

Правила размещения самостоятельно записанных лекций и инструкций



Видео размещается на Youtube или в облачных хранилищах

В [LMS размещаются ссылки на видео](#), само видео в LMS не загружается

1

МООС, свой курс или смешанный формат

2

Планирование дистанционного преподавания

3

Интерактивные лекции или видеозаписи в LMS

4

5










6

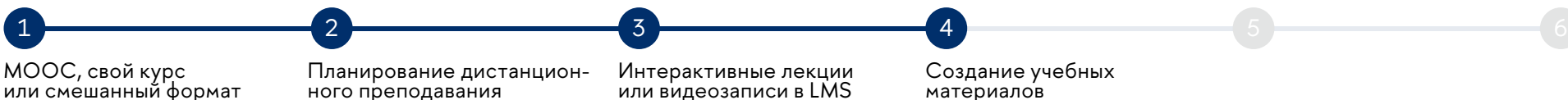
4 Создаем учебные материалы

Кроме видеоматериалов рекомендуется разработать другие учебные материалы, как минимум – тестовые и проверочные задания.

LMS имеет внутреннюю систему тестирования, которая гибко настраивается.

Однако вы можете использовать и другие ресурсы. Перечень ресурсов и ссылка на инструкции по их использованию ниже

Что делаем	Оцифровка готовых материалов, подготовка ридеров	Видеозапись лекций, инструкций	Интерактивная лекция, консультация	Проверочные задания и тесты	График консультаций, дедлайны по темам и контрольным работам
Инструмент, сервис	Сканер, фотокамера в телефоне или фотоаппарате	Видеофайлы разместить в Youtube ,  LMS , социальных сетях	 Webinar.ru  MS Teams  Zoom  Cisco Webex	Система тестирования LMS  Google Calsroom  Google Формы  Quizizz	 Google doc Закрытая группа в социальных сетях, внутренние объявления LMS



5 Размещаем учебные материалы

- ! Для того, чтобы завершить создание курса, необходимо опубликовать все созданные материалы в среде, где они будут доступны студентам для работы

Пояснение:

Все преподаватели НИУ ВШЭ по умолчанию зарегистрированы в LMS. Каждый преподаватель по умолчанию подключен к дисциплинам учебного плана, которые включены в его нагрузку, и которые он может наполнять учебными материалами.

Если вы не знаете своего логина и пароля для входа в систему – необходимо написать письмо на lms@hse.ru Зайти также можно через ЕЛК.

Инструкции по работе с системой размещены [здесь](#)

1. Регистрируемся в LMS
2. Получаем доступ к пустому сайту дисциплины
3. Создаем структуру курса в соответствии с тематическим планом
4. Оцифрованные материалы загружаем в медиохранилище
5. Размещаем ссылку на видеоматериалы
6. Размещаем объявление
7. Настраиваем тесты

1

МООС, свой курс или смешанный формат

2

Планирование дистанционного преподавания

3

Интерактивные лекции или видеозаписи в LMS

4

Создание учебных материалов

5

Размещение учебных материалов

6

6 Приглашаем студентов

Когда вы заполните сайт дисциплины, студенты это увидят.

Не лишним будет направить письмо-приветствие с объяснением правил работы в дисциплине, списком дедлайнов и описанием ближайших учебных мероприятий (через объявление в LMS письмо уходит всем студентам этой дисциплины автоматически).

