

Требуемый опыт работы: 3–6 лет

Полная занятость, полный день

### **Обязанности**

- Организация международной конференции по менеджменту
- Взаимодействие с компаниями/организациями по научным контрактам ВШБ
- Поддержка информационного портала и сайта в части научных исследований ВШБ
- Организация и сопровождение научных семинаров
- Организационное сопровождение подготовки препринтов

### **Требования**

- Высшее образование
- Опыт работы на аналогичной должности от 3-х лет
- Английский язык на уровне Upper-Intermediate
- Опыт работы в вузах крайне желателен
- Опыт работы в организации и сопровождении научных конференций/семинаров
- Личные качества: коммуникативность, высокие организаторские способности, лояльность

### **Условия**

- Работа над амбициозными проектами
- Уникальные возможности профессионального развития на этой позиции
- Постоянный контракт
- Место работы: Покровский бульвар, 11
- Конкурентная заработная плата и компенсационный пакет