**О прохождении вакцинации против сезонного гриппа работниками и обучающимися НИУ ВШЭ в 2020/2021 учебном году в НИУ ВШЭ (г. Москва)**

С целью обеспечения подготовки НИУ ВШЭ к работе в осенне-зимний период, во исполнение постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции COVID-19 в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.1999 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

* 1. Работникам в срок до 30.10.2020 пройти вакцинацию против гриппа (далее – вакцинация) в зданиях НИУ ВШЭ в порядке, организованном НИУ ВШЭ в соответствии с пунктом 3 настоящего приказа, либо в медицинских учреждениях в самостоятельном порядке.
1. Обучающимся рекомендовать пройти вакцинацию в сроки и порядке, указанных в пункте 1 настоящего приказа.
2. Директору по социальной работе Какабадзе Е.Р. обеспечить проведение вакцинации работников и обучающихся НИУ ВШЭ в административно-учебных корпусах и зданиях общежитий НИУ ВШЭ:
	1. первая очередь – в срок до 10.09.2020;
	2. вторая очередь – в октябре 2020 года в сроки, определяемые Управлением социальной сферы, информация о которых будет размещена на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ;
3. Работникам предоставить руководителю структурного подразделения:
	1. в срок до 01.10.2020 в случае отказа проходить вакцинацию в отсутствие медицинских противопоказаний – письменное заявление об отказе от прохождения вакцинации с указанием причин отказа;
	2. в срок до 30.10.2020:
		1. в случае самостоятельного прохождения вакцинации – сертификат о профилактических прививках или справку о прививке против гриппа с штампом медицинского учреждения и печатью врача;
		2. при наличии медицинских противопоказаний для вакцинации – медицинский отвод.
4. Руководителям, осуществляющим полномочия работодателя в отношении соответствующих работников, на основании представления руководителя структурного подразделения работника принимать решения:
	1. в отношении работников, имеющих бессрочный медицинский отвод:
		1. о возможности перевода работников на дистанционную (удаленную) работу, если такой перевод не препятствует эффективному выполнению соответствующим работником трудовых обязанностей и бесперебойной работе соответствующих структурных подразделений – на срок до особого распоряжения;
		2. о продолжении работы работника на территории НИУ ВШЭ;
	2. в отношении работников, имеющих срочный медицинский отвод, если он препятствует прохождению вакцинации в сроки, установленные пунктом 1 настоящего приказа:
		1. о возможности перевода работников на дистанционную (удаленную) работу, если такой перевод не препятствует эффективному выполнению соответствующим работником трудовых обязанностей и бесперебойной работе соответствующих структурных подразделений – на срок до окончания действия медицинского отвода;
		2. об отстранении работника от работы без сохранения заработной платы – до момента прохождения вакцинации;
	3. в отношении работников, отказавшихся от прохождения вакцинации в отсутствие медицинских противопоказаний:
		1. о возможности перевода работников на дистанционную (удаленную) работу на срок до особого распоряжения, если такой перевод не препятствует эффективному выполнения соответствующим работником трудовых обязанностей и бесперебойной работе соответствующих структурных подразделений – на срок до особого распоряжения;
		2. об отстранении работника от работы без сохранения заработной платы, в случае если их перевод на дистанционную (удаленную) работу препятствует эффективному выполнению ими трудовых обязанностей и бесперебойной работе соответствующих структурных подразделений – на срок до момента прохождения ими вакцинации или особого распоряжения;
		3. иные решения по организации работы работников в условиях действия настоящего приказа.
		4. Руководителям структурных подразделений обеспечить своевременное предоставление информации Директору по социальной работе Какабадзе Е.Р. о работниках, по тем или иным причинам, отказавшимся от вакцинации.
5. Управлению социальной сферы:
	1. подготовить и согласовать с медицинскими учреждениями график проведения вакцинации против гриппа в эпидемический сезон 2020/2021 на территории НИУ ВШЭ;
	2. организовать оповещение всех работников и обучающихся о времени и месте проведения вакцинации с установлением графика проведения вакцинации, направленного на исключение скопления людей в местах проведения вакцинации.
6. Директору по социальной работе Какабадзе Е.Р. организовать работу по учету прохождения вакцинации работниками.
7. Директору по персоналу Молодых Е.А.:
	1. организовать работу по оформлению необходимой кадровой документации в связи с реализацией настоящего приказа;
	2. обеспечить создание комиссии с участием представителей Профсоюза работников НИУ ВШЭ (по согласованию) по мониторингу применения пункта 5 настоящего приказа.
8. Директору по безопасности Козлову В.О., старшему директору по цифровой трансформации Чукарину А.В. принять меры по недопущению на территорию НИУ ВШЭ работников, отстраненных от работы или переведенных на дистанционный (удаленный) режим в связи с непрохождением вакцинации.

|  |  |
| --- | --- |
| Ректор  | Я.И. Кузьминов |