

Требуемый опыт работы: не требуется

Полная занятость, полный день

(70% аналитика, 30% проектная работа)

В рамках цифровой трансформации и построения цифрового университета Вышка модернизирует систему административного обеспечения (**бэк-офис** в широком смысле этого слова — **как система управления корпорацией**). Система включает в себя: управление финансами, персоналом, закупками, правовую поддержку, управление делами и др.

Проект по модернизации включает:

- Организационные изменения (процессы, нормативное обеспечение, развитие персонала)
- Цифровизацию функций и сервисов

В рамках проекта мы переходим от функциональной к сервисной модели. В связи с этим необходимо построить систему бенчмаркинга административных сервисов (анализ мировых вузов и корпораций), которая будет включать:

- Оценку качества административных сервисов
- Оценку трудозатрат и стоимости административных сервисов (абсолютные и относительные показатели, драйверы и пр.)
- Анализ лучших практик и др.

Что уже сделано:

- Совместно с Миланским политехом проведено сравнение админ.сервисов Вышки с сопоставимыми итальянскими вузами (оценка стоимости и удовлетворенности)
- Собрана база данных по занятости персонала Вышки в административных функциях, позволяющая анализировать соответствующие бизнес-процессы
- Проведен анализ показателей ведущих мировых вузов и лучших практик трансформации

Что нужно делать:

- Развивать систему сравнительной оценки качества и стоимости сервисов (сравнение с мировыми аналогами в сфере образования и корпоративной среде) — как методологию, так и обеспечивать продолжение сбора данных для анализа
- Проводить анализ данных для принятия управленческих решений по трансформации процессов
- Предлагать KPI, SLA процессов и сервисов
- Искать лучшие мировые практики
- Приземлять полученные данные и выводы на финансовую модель ВШЭ с целью выработки управленческих решений
- Плотнo взаимодействовать с коллегами для практического применения полученных выводов

Кто нужен:

- Активный, целеустремленный аналитик, готовый решать нестандартные задачи
- С хорошим английским для обеспечения анализа лучших практик и ведения проектов с англоговорящими партнерами
- Умеющий работать с данными и презентовать результаты анализа
- С базовым финансовым бэк-граундом для анализа финансовой отчетности вузов и корпораций на предмет сопоставимых затрат, а также приземления полученных выводов на финансовую модель Вышки
- С пониманием стандартных процессов управления предприятием (кадры, финансы, закупки, правовая поддержка и пр.)

Условия:

- Уровень заработной платы обсуждается с успешным кандидатом, социальный пакет и премии
- Сложные и интересные задачи
- Работа и возможность роста в мотивированной профессиональной команде, нацеленной на результат
- Место работы: Покровский бульвар, 11