

## **Инструкция по легализации диплома для иностранного студента, находящегося за пределами РФ (через доверенное лицо)**

1. Назначить доверенное лицо:
  - доверенное лицо должно владеть русским языком;
  - договориться с доверенным лицом о сроках прохождения процедуры легализации диплома;
  - запросить данные паспорта доверенного лица (ФИО, номер документа, место и дата выдачи документа, информация о месте регистрации);
  - предупредить доверенное лицо о необходимости денежных затрат в ходе прохождения процедуры легализации. Обратите внимание, что в зависимости от типа легализации денежные затраты могут составить от 2500 до 10000 рублей.
2. Подготовить нотариально заверенный перевод паспорта на русский язык.
3. Подготовить доверенности для последующего заверения в Консульском отделе Посольства РФ или Генеральном консульстве РФ в стране проживания/пребывания:
  - заполнить форму доверенности (*Приложение 1*) на русском языке в соответствии с нотариально заверенным переводом вашего паспорта и паспорта доверенного лица. Образец заполнения доверенности представлен в *Приложении 2*. Справочно ознакомиться с текстом доверенности в англоязычном варианте можно в *Приложении 3*.
  - прислать форму заполненной доверенности на электронную почту Центра поддержки иностранных студентов [istudents.support@hse.ru](mailto:istudents.support@hse.ru) для проверки корректности заполнения перед визитом в Консульский отдел Посольства РФ или Генеральное консульство РФ;
  - уточнить условия оформления, стоимость и время предполагаемого визита в Консульском отделе Посольства РФ или Генеральном консульстве РФ в стране проживания/пребывания;
  - согласовать день и время визита в консульское учреждение (оформить запись на подачу документов);
  - заранее распечатать заполненный бланк доверенности на русском языке.

**Примечание:** Если вам требуется консульская легализация (или оба типа легализации), то мы рекомендуем сразу уточнить в посольстве/консульстве вашей страны, какие дополнительные документы им могут потребоваться от доверенного лица для прохождения процедуры (требуется ли нотариально заверенная доверенность, нотариально заверенный перевод паспорта или иные документы, необходимые консульскому учреждению).

4. Посетить Консульский отдел Посольства РФ или Генеральное консульство РФ в стране проживания/пребывания и оформить требуемое количество экземпляров нотариально заверенной доверенности в зависимости от требуемого типа легализации:
  - для проставления апостиля необходимы 2 экземпляра доверенности (один экземпляр понадобится для предоставления в учебный офис, другой – в Департамент образования и науки г. Москвы для проставления штампа апостиля).
  - для проставления консульской легализации:

- а) если доверенность требуется для посольства/консульства вашей страны – 2 экземпляра доверенности (один экземпляр понадобится для предоставления в учебный офис, другой – для посольства/консульства вашей страны);
- б) если доверенность не требуется для посольства/консульства вашей страны – 1 экземпляр доверенности (для предоставления в учебный офис).

• для проставления апостиля и консульской легализации:

- а) если доверенность требуется для посольства/консульства вашей страны – 3 экземпляра доверенности (один экземпляр понадобится для предоставления в учебный офис, другой – в Департамент образования и науки г. Москвы для проставления штампа апостиля, третий – для посольства/консульства вашей страны);
- б) если доверенность не требуется для посольства/консульства вашей страны – 2 экземпляра доверенности (один экземпляр понадобится для предоставления в учебный офис, другой – в Департамент образования и науки г. Москвы для проставления штампа апостиля).

5. В зависимости от типа требуемой легализации (апостиль, консульская легализация или оба типа) скачать и направить доверенному лицу инструкцию по прохождению процедуры легализации, размещению по ссылке - <https://istudents.hse.ru/legalization> (п. 2).

6. Переслать доверенному лицу международной почтой оформленные доверенности и нотариально заверенный перевод паспорта. Дополнительно сообщить доверенному лицу контактные данные Центра поддержки иностранных студентов ([istudents.support@hse.ru](mailto:istudents.support@hse.ru)), а также контактные данные своего учебного офиса.

**Примечание.** Настоятельно рекомендуется пользоваться проверенными сервисами международной курьерской доставки (например, DHL, EMS, Пони Экспресс).

Информацию о стоимости отправления посылок следует уточнять на сайтах компаний:

DHL - <https://express.dhl.ru/>

EMS - <https://www.pochta.ru/emspost/>

Пони Экспресс - <https://www.ponyexpress.ru/>