1. Порядок оформления актов сдачи-приемки работ (услуг) и отчетных материалов

5.1. Выполнение работ (оказание услуг) по заключенному договору ГПХ подтверждается Актом, а также в случаях, предусмотренных договором ГПХ, - [отчетом о выполнении работ](https://www.hse.ru/mirror/pubs/share/442764337.docx) (оказании услуг), и передачей Исполнителем НИУ ВШЭ, как заказчику, результата работ (услуг), выраженного в материальной форме на бумажном/электронном носителе.

Если результатом работ (услуг) являются отчетные материалы (аналитическая записка, экспертное заключение, методические материалы, отчет и др. виды отчетных материалов), то отчет о выполнении работ (оказании услуг) как самостоятельный документ, отличный от отчетных материалов, не оформляется.

5.2. Акт, отчет о выполнении работ (оказании услуг) (при наличии), отчетные материалы (при наличии) (далее при совместном упоминании соответственно - Акт, Отчет), размещаются в СЭД во взаимосвязи с карточкой договора ГПХ в СЭД.

5.3. В Акте в обязательном порядке указываются сроки выполнения работ (оказания услуг), наименование, перечень и объем выполненных работ (оказанных услуг), перечень результатов работ (услуг) (при наличии), сумма вознаграждения Исполнителя, подлежащая оплате, с учетом объема фактически выполненных работ (оказанных услуг).

5.4. Акт оформляется Ответственным лицом в СЭД согласно соответствующей Инструкции по администрированию договоров ГПХ.

5.5. Акт подлежит обязательному согласованию с Руководителем подразделения-инициатора договора ГПХ, если он не является Подписывающим лицом. По решению Руководителя подразделения-инициатора договора ГПХ в состав Согласующих лиц может быть включен работник, выполняющий функции непосредственного руководителя Ответственного лица.

5.6. Ответственное лицо обеспечивает своевременное подписание Акта, Отчета к договору ГПХ на бумажном/электронном носителе у Исполнителя и передачу подписанных Акта, Отчета в Единую приемную.

5.7. Единая приемная обеспечивает передачу Акта, Отчета на бумажном/электронном носителе с приложением реестра в УБУ.