

Требуемый опыт работы: не требуется

Полная занятость, полный день

**Обязанности:**

- Организация дистанционных и очных занятий ЦРКУП ВШБ
- Ведение сайта ЦРКУП ВШБ (размещение анонсов, новостей, редактирование открытых и закрытых страниц сайта)
- Проведение открытых мероприятий ЦРКУП ВШБ
- Ввод данных в электронные системы НИУ ВШЭ (АСАВ, СЭД, РУЗ)
- Работа с документами слушателей ЦРКУП ВШБ

**Требования:**

- Наличие средне-специального и / или высшего образования или получение высшего образования
- Продвинутый пользователь ПК, MS Office
- Пунктуальность, ответственность, внимательность, многозадачность, проактивность
- Аккуратность в целом и в работе с документами и сайтом
- Грамотная речь

**Условия:**

- График работы в зависимости от учебной загрузки ЦРКУП ВШБ (4 дня в будни с 14:00 до 22:00, по субботам с 9:00 до 18:00)
- Работа в одном из лучших вузов страны
- Возможность принимать участие в различных мероприятиях Вышки, семинарах и открытых лекциях
- Профессиональное развитие и карьерное развитие
- Место работы: улица Шаболовка, 28/11с2