

УТВЕРЖДЕНО
Академическим советом
образовательной программы
«Международные отношения»
протокол от 21.08.2024 № 13

Программа практики
Образовательная программа «Международные отношения»

*Разработано Академическим советом ОП «Международные отношения»
и академическим руководителем ОП «Международные отношения» Пятачковой А.С.
для образовательной программы ОП «Международные отношения»
для студентов 2021 года набора*

Аннотация

Практическая подготовка студентов – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка на образовательной программе «Международные отношения» реализуется в форме элементов практической подготовки (ЭПП), включающих в себя проектную деятельность, подготовку курсовых работ и ВКР, а также преддипломную практику. Практическая подготовка ставит главной целью развитие прикладных профессиональных навыков у студентов. Указанные элементы ЭПП способствуют формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, в том числе: организация международных мероприятий, анализ данных, использование в профессиональной деятельности источников на русском и иностранном языках, подготовка профессиональных текстов в научном, публицистическом и аналитическом стиле и др.

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения

Курс	Вид практики	Тип практики (ЭПП)	Признак	Объем в з.е. на 1 студ.	Объем в ак. часах на 1 студ.	Период реализации
1	Проектная	Исследовательский проект	Вариативная	2	76	первый год обучения
1	Проектная	Сервисный проект	Вариативная	1	38	первый год обучения
2,3,4	Проектная	Проектная работа (сервисные, прикладные, исследовательские)	Вариативная	4/6/2	152/228/76	второй, третий, четвертый годы

		<i>проекты)</i>				<i>обучения</i>
2,3	<i>Научно-исследовательская</i>	<i>Курсовая работа</i>	<i>Обязательная</i>	4/4	152/152	<i>второй, третий годы обучения</i>
4	<i>Профессиональная</i>	<i>Преддипломная</i>	<i>Обязательная</i>	5	190	<i>4 недели в 4 модуле четвертого года обучения</i>
4	<i>Научно-исследовательская</i>	<i>Подготовка ВКР</i>	<i>Обязательная</i>	6	228	<i>четвертый год обучения</i>

Даты точек контроля для ЭПП

Тип ЭПП	Точка контроля для подписания задания студенту	Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета	Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета
Проектная работа	Дата выбора проекта определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке проектов НИУ ВШЭ.	Определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке проектов НИУ ВШЭ.	Определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке проектов НИУ ВШЭ не позднее начала 3 модуля выпускного курса.
Курсовая работа	Выбор темы КР студентами/ инициативное предложение тем 2 и 3 курсов осуществляется с 10 октября до 01 ноября текущего учебного года. Вторая волна выбора тем курсовых работ, либо инициативное предложение тем студентами, все поданные заявки которых оказались отклонены с 01 ноября до 20 ноября текущего учебного года. Утверждение тем курсовых работ в ИУПах студентов не	Для 2 и 3 курсов: – Не позднее 30 дней до загрузки КР предоставление чернового варианта текста КР руководителю. Для студентов 2 курсов: – Не позднее последнего четверга мая текущего учебного года включительно предоставление окончательного текста КР руководителю. Для студентов 3 курса: – Не позднее последнего четверга апреля текущего учебного года предоставление окончательного текста КР руководителю.	Загрузка КР в систему «Антиплагиат»: – 2 курс: последний четверг мая текущего учебного года включительно. – 3 курс: не позднее последнего четверга апреля текущего учебного года включительно; – со второго четверга мая по первый четверг июня текущего учебного года – публичная защита курсовой работы по согласованному графику.

	позднее 15 декабря текущего учебного года.		
Производственная практика	Определяется руководителем практики, но не позднее 5 рабочих дней до дня начала практики.	Определяется индивидуально руководителем практики.	Продолжительность практики составляет 3 недели, она проходит в один из следующих сроков: а) в июле или августе между 3 и 4 курсом (засчитывается при предварительном согласовании с академическим руководителем до начала практики и при условии оформления соответствующего пакета документов) б) не позднее апреля на 4 курсе. Контрольные даты по предоставлению места прохождения практики и отчетных документов определяются ежегодно для студентов 4 курса в соответствии с РУПом (4 модуль) и актуальными регламентами НИУ ВШЭ.
ВКР	Выбор темы ВКР студентами/ инициативное предложение тем 4 курса осуществляется с 10 октября до 01 ноября текущего учебного года. Вторая волна выбора тем ВКР, либо инициативное предложение тем студентами, все поданные заявки которых оказались отклонены с 01	– Проект ВКР должен быть предоставлен на утверждение руководителю не позднее 25 декабря текущего учебного года; – Не позднее 20 февраля текущего учебного года загрузка в ЛМС окончательного текста Project Proposal (ВКР) на английском языке; – В период с 1 по 15 марта текущего учебного года проходит публичная защита Project Proposal; – Не позднее 30 дней до дедлайна загрузки	Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат»: – не позднее установленной приказом декана даты дедлайна в текущем учебном году; – Даты предоставления окончательного варианта ВКР и защиты ВКР определяются приказом декана.

	<p>ноября до 20 ноября текущего учебного года. Утверждение тем ВКР в ИУПах студентов, закрепление тем и руководителей ВКР за студентами приказом не позднее 15 декабря текущего учебного года.</p>	<p>окончательного варианта ВКР предоставление чернового варианта текста ВКР руководителю; – Руководитель ВКР предоставляет отзыв в течение двух недель после предоставления студентом окончательного варианта ВКР; – Содержание рецензии на ВКР студента доводится учебным офисом ОП до сведения студента не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

РАЗДЕЛ 2. Описание содержания практики

2.1. ЭПП типа «Проектная работа»

2.1.1. Цель, задачи, пререквизиты

Целью ЭПП типа «Проектная работа» является использование знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, для постановки и решения практических задач как академического, так и прикладного характера (термин «проект» в данном документе употребляется в синонимичном значении).

Цели, задачи, пререквизиты, даты точек контроля, содержание, особенности освоения, оценивание и отчетность каждого проекта определяются его руководителем. Проектная деятельность студентов относится к *вариативной* части учебного плана и делится на три типа: исследовательская, прикладная и сервисная.

Пререквизиты ЭПП типа «проект» указываются отдельно для каждого проекта (в зависимости от его характера и целей). С точки зрения способов организации проекты могут быть внутренними или внешними:

- Внешний – проект, выполняемый по запросу внешних по отношению к Университету заказчиков;
- Внутренний – проект, выполняемый по заказу структурных подразделений и научно-педагогических работников Университета.

С точки зрения целей различаются следующие типы проектов:

- Исследовательский (научно-исследовательский) – проект, основной целью которого является проведение исследования, предполагающего получение в качестве результата научного или научно-прикладного продукта (статьи/публикации, отчета, аналитического обзора или записки, заявки на научный грант, методического пособия и т.п.);
- Практико-ориентированный (прикладной) – проект, основной целью которого является решение прикладной задачи, чаще всего по запросу внешнего по отношению к НИУ ВШЭ заказчика; результатом такого проекта может быть разработанное и обоснованное проектное решение, бизнес-план или бизнес-кейс, изготовленный по заказу продукт и т.п.;
- Сервисный – проект, направленный на решение некоторых служебных задач в рамках проводимых мероприятий или для обеспечения текущей работы Университета и/или его структурных подразделений, способствующий развитию преимущественно организационных и коммуникационных компетенций студентов. Результатом такого проекта является

зафиксированный и оцененный вклад участника проекта в организацию какого-либо мероприятия (например, конференции, олимпиады, экскурсии и т.д.) или в реализацию организационных процессов (например, организацию обратной связи преподавателя и студентов, техническую подготовку учебных материалов, организационную помощь в процессе проведения занятий и т.п.). Доля сервисных проектов в общем числе зачетных единиц, выделяемых на проектную деятельность, ограничена и не может превышать 25 % от указанного общего числа. Проекты могут быть индивидуальными или коллективными, краткосрочными (не более одного модуля/семестра) или долгосрочными.

Проект должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать профилю ОП «Международные отношения» (кроме сервисных проектов);
- быть нацеленным на результат, который выражается в форме конечного продукта;
- развивать основные компетенции и навыки, необходимые специалисту по международным отношениям (коммуникация на иностранных языках, работа с источниками на иностранных языках, подготовка аналитических текстов и т.д.).

Студент также может найти проект самостоятельно внутри или вне НИУ ВШЭ (в том числе с помощью сервиса «Ярмарка проектов»). При этом студент должен подать академическому руководителю заявление об участии в проекте, ранее не одобренном академическим руководителем на «Ярмарке проектов» для студентов ОП. В заявлении должны быть представлены аргументы или свидетельства о том, как данный проект развивает универсальные и/или профессиональные компетенции, закладываемые ОП. После рассмотрения заявления академический руководитель имеет право разрешить студенту участвовать в ранее не одобренном проекте, и в таком случае студент получает за данный проект зачетные единицы. Академический руководитель ОП имеет возможность блокировать проектное предложение, если считает, что предложенный проект не соответствует профилю ОП.

Информация о критериях оценивания и отчетности по ВКР детально изложена в документе [«Методические рекомендации для написания выпускной квалификационной работы и курсовой работы студентами образовательной программы бакалавриата «Международные отношения» в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики».](#)

2.2.4. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.1.2. Особенности освоения проекта

Доля сервисных проектов ограничена и не может превышать 25% от указанного общего числа зачетных единиц, выделяемых на проектную деятельность в учебном плане.

После записи на проект и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект самовольно, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

2.1.3. Оценивание и отчетность по проекту

Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с

принципами, указанными в оценочном листе по проекту по 10-балльной шкале. Основанием для оценивания проекта является Отчет о проектной работе, содержащий результат проектной деятельности и заполненный Руководителем Оценочный лист по проекту. Оценочный лист необходимо предоставить в учебный офис не позднее 5 дней с момента окончания проекта. Рекомендуемая форма Отчета и Оценочного листа по проекту размещена на сайте ОП. Студент должен набрать 18 проектных кредитов, сдать отчетность и получить оценки за проекты до окончания 3 модуля 4 курса включительно. В противном случае он не может быть допущен к сдаче ВКР.

2.1.4. Ресурсы (перечень информационных технологий, используемых при реализации ЭПП, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для реализации ЭПП).

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

2.1.5. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.2. ЭПП типа «Курсовая работа»

2.2.1. Цель, задачи, пререквизиты

Цель ЭПП типа «курсовая работа» (далее – КР) состоит в углублении знаний и умений, полученных студентом в ходе теоретических и практических занятий, в овладении навыками самостоятельного изучения новой информации, а также в развитии компетенций аналитической, исследовательской и проектной деятельности.

2.2.2. Особенности освоения КР

В соответствии с общеуниверситетским Положением о ВКР и КР, в начале каждого учебного года ОП предоставляет список рекомендуемых тем, сформулированных научными руководителями и утвержденных департаментами и академическим советом ОП. Не допускается выбор двух одинаковых тем в одном учебном году. Студент имеет право предложить инициативную тему по согласованию с научным руководителем. Инициативные темы должны проходить повторное утверждение академическим советом ОП.

Тема КР должна соответствовать областям знания, составляющим теоретическую основу подготовки бакалавра международных отношений и может быть посвящена современной проблематике международных отношений, всемирной истории, политической географии, политической философии, регионоведению, страноведению, мировой экономике и т.д.

2.2.3 Оценивание и отчетность по КР

КР на ОП «Международные отношения» должна содержать совокупность результатов и научных положений, полученных автором в ходе исследования и/или выдвигаемых автором для

защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора ориентироваться в проблемах международных отношений и мировой политики, самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, выбирать актуальную проблему для исследования, формулировать задачи исследования и определять методы их решения, проводить анализ первоисточников, анализировать и использовать научную литературу, делать обоснованные выводы, оценивать свой вклад в научную традицию и намечать перспективы дальнейших исследований.

По содержанию курсовая работа и выпускная квалификационная работа может выполняться в формате академического исследования, представляемого в виде заверченного текста.

КР 2 курса не подлежит публичной защите перед комиссией и оценивается только руководителем работы или проекта по 10-балльной шкале.

КР 3 курса подлежит публичной защите перед комиссией. Защиты курсовых работ проходят в четвертом модуле. Работа оценивается комиссией согласно принятой в НИУ ВШЭ 10-балльной системе на основе доклада студента, знакомства с текстом его работы, отзыва научного руководителя, выполненного в соответствии с критериями оценки. При определении итоговой оценки курсовой работы 3 курса оценка научного руководителя имеет вес **0.5**. Оценка комиссии, имеющая вес **0.5** в итоговой оценке, представляет собой среднее арифметическое выставленных участвующими в защите членами комиссии оценок. При этом если один из оценивающих ставит за работу 0 баллов, то финальная оценка также 0.

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) за КР выставляется в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении нарушений, предусмотренных **Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете**, являющегося приложением к **Правилам внутреннего распорядка Университета**, таких как списывание, двойная сдача, плагиат, подлог, фабрикация данных и результатов работы.

Курсовая работа, не сданная в срок, является академической задолженностью.

Информация о критериях оценивания и отчетности по КР детально изложена в документе [«Методические рекомендации для написания выпускной квалификационной работы и курсовой работы студентами образовательной программы бакалавриата «Международные отношения» в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»](#).

Примерное содержание оценки по ЭП «курсовая работа»

Оценка по десятибалльной шкале	Примерное содержание оценки
10 – Блестяще 9 – Отлично 8 – Почти отлично	Цельный, проработанный, логично изложенный текст без внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Поставленные задачи выполнены в полном объеме и верно, проблема артикулирована, работа оригинальна и способствует приращению знания в конкретной проблемной области (для оценки «10»).

7 – Очень хорошо 6 – Хорошо	Хорошо проработанный и изложенный текст без значительных внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Почти все задачи выполнены в должном объеме.
5 – Весьма удовлетворительно 4 – Удовлетворительно	Местами несвязный текст, есть внутренние противоречия. Неполное соответствие правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Часть задач не выполнена / выполнена в недостаточном объеме. Имеются грубые ошибки, невысокая оригинальность текста, отсутствие полноценных выводов.
3 – Плохо 2 – Очень плохо 1 – Весьма неудовлетворительно	Текст несвязный, не соответствует заданной теме. Есть значительные противоречия. Не соответствует правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Большая часть задач не выполнена.

2.2.4. Ресурсы (перечень информационных технологий, используемых при реализации ЭПП, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для реализации ЭПП).

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

2.2.5. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.3. ЭПП типа «Преддипломная практика»

2.3.1. Цель, задачи, пререквизиты

а) обучение профессиональным компетенциям научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности;

б) закрепление и развитие профессиональных компетенций научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности.

Пререквизитом ЭПП является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

2.3.2. Особенности освоения преддипломной практики

Практика проводится преимущественно стационарно. Допускается также полевая и выездная практика. В особых случаях (или когда это не влияет на качество прохождения практики)

допускается дистанционное прохождение практики.

Местом проведения практики могут быть государственные и муниципальные учреждения (федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления), общественные объединения (аппарат политических партий, общественно-политических объединений и движений, профсоюзы), государственные и негосударственные организации (российские и международные), коммерческие и некоммерческие организации (международные, корпоративные структуры, научно-исследовательские учреждения и центры, др.), структурные подразделения НИУ ВШЭ и иных высших учебных заведений.

Организация и координация практики на образовательной программе «Международные отношения» осуществляется руководством образовательной программы.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. При этом практика должна соответствовать направлению подготовки «Международные отношения».

Для прохождения практики в профильной организации между ней и НИУ ВШЭ в обязательном порядке заключается договор о практической подготовке. Альтернативой договору может также служить обмен между Университетом и организацией письмами офертой и акцептом. Формы договора и писем размещены на сайте ОП.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3.3 Оценивание и отчетность по преддипломной практике

При оценивании документов по практике руководитель может принять во внимание следующую шкалу:

Оценка по десятибалльной шкале	Примерное содержание оценки за предоставленную документацию
10 – Блестяще 9 – Отлично 8 – Почти отлично	Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью или сверх того: либо создан полноценный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана база данных, опубликованы или подготовлены к публикации научная статья, научно-публицистические или аналитические статьи, переводные материалы и проч.); либо полноценно отработаны и применены на практике три и более профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности авторизованы (желательно – с аффилиацией с НИУ ВШЭ). Замечания от представителей предприятия или организации отсутствуют.
7 – Очень хорошо 6 – Хорошо	Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью: либо создан приемлемый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана частичная база данных, осуществлена помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических

	или аналитических статей, переводных материалов и проч.); либо частично отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности не авторизованы. Незначительные замечания от представителей предприятия или организации.
5 – Весьма удовлетворительно 4 – Удовлетворительно	Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично: либо создан некоторый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (коллективно начата создаваться частичная база данных, осуществлена минимальная помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.); либо недостаточно отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Результаты деятельности не опубликованы. Замечания от представителей предприятия или организации.
3 – Плохо 2 – Очень плохо 1 – Весьма неудовлетворительно	Комплект документов неполный. Цель практики не выполнена частично: либо созданный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы имеет сомнительное качество (или вызывает сомнение его авторство); либо не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Серьезные замечания от представителей предприятия или организации.

2.2.4. Ресурсы (перечень информационных технологий, используемых при реализации ЭПП, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для реализации ЭПП).

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

2.2.5. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.4. ЭП типа «Выпускная квалификационная работа»

2.2.1. Цель, задачи, пререквизиты

ВКР на ОП «Международные отношения» должна содержать совокупность результатов и научных положений, полученных автором в ходе исследования и/или выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора ориентироваться в проблемах международных отношений и мировой политики, самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, выбирать актуальную проблему для исследования, формулировать задачи исследования и определять методы их решения, проводить анализ первоисточников, анализировать и использовать научную литературу, делать обоснованные выводы, оценивать свой вклад в научную традицию и намечать перспективы дальнейших исследований.

2.2.2. Особенности освоения ВКР

В соответствии с общеуниверситетским Положением о ВКР, в начале каждого учебного года ОП предоставляет список рекомендуемых тем, сформулированных научными руководителями и утвержденных департаментами и академическим советом ОП. Не допускается выбор двух одинаковых тем в одном учебном году. Студент имеет право предложить инициативную тему по согласованию с научным руководителем. Инициативные темы должны проходить повторное утверждение академическим советом ОП.

Тема ВКР должна быть посвящена изучаемой специальности «Международные отношения» и не может ограничиваться сугубо экономическими, историческими или внутривнутриполитическими рамками. Вместе с тем, принимая во внимание междисциплинарный характер направления подготовки, работы могут использовать междисциплинарные методы.

2.2.3 Оценка и отчетность по ВКР

ВКР подлежит публичной защите перед комиссией. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования. Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки (специальности) с участием не менее 2/3 членов ее состава. Мнение научного руководителя и рецензента принимается во внимание, но оценка научного руководителя и рецензента не имеет веса в финальной оценке за ВКР, т.е. финальная оценка выставляется комиссией после защиты студентом ВКР на основе доклада студента и текста его работы.

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) за ВКР выставляется в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении нарушений, предусмотренных **Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете, являющегося приложением к Правилам внутреннего распорядка Университета**, таких как списывание, двойная сдача, плагиат, подлог, фабрикация данных и результатов работы.

Информация о критериях оценивания и отчетности по ВКР детально изложена в документе [«Методические рекомендации для написания выпускной квалификационной работы и курсовой работы студентами образовательной программы бакалавриата «Международные отношения» в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики».](#)

2.2.4. Особенности выполнения заданий по ЭП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

РАЗДЕЛ 3. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся.