

УТВЕРЖДЕНО  
Академическим советом  
образовательной программы  
«Международные отношения»  
протокол от 21.08.2024 № 13

**Программа практики**  
Образовательная программа «Международные отношения»

*Разработано Академическим советом ОП «Международные отношения»  
и академическим руководителем ОП «Международные отношения» Пятачковой А.С.  
для образовательной программы ОП «Международные отношения»  
для студентов 2023 года набора*

**Аннотация**

Практическая подготовка студентов – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка на образовательной программе «Международные отношения» реализуется в форме элементов практической подготовки (ЭПП), включающих в себя проектную деятельность, подготовку курсовых работ и ВКР, а также преддипломную практику. Практическая подготовка ставит главной целью развитие прикладных профессиональных навыков у студентов. Указанные элементы ЭПП способствуют формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, в том числе: организация международных мероприятий, анализ данных, использование в профессиональной деятельности источников на русском и иностранном языках, подготовка профессиональных текстов в научном, публицистическом и аналитическом стиле и др.

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

**РАЗДЕЛ 1. Общие сведения**

На программе «Международные отношения» предусмотрены следующие элементы практической подготовки:

Курс	Вид практики	Тип практики (ЭПП)	Признак	Объем в з.е. на 1 студ.	Объем в ак. часах на 1 студ.	Период реализации
1,2,3,4	Проектная	Проектная работа (сервисные, прикладные, исследовательские)	Вариативная	3/4/2/3	114/152/76/114	Первый, второй, третий, четвертый годы

		<i>кие проекты)</i>				<i>обучения</i>
2,3	<i>Научно-исследовательская</i>	<i>Курсовая работа</i>	<i>Обязательная</i>	4	152	<i>второй, третий годы обучения</i>
4	<i>Профессиональная</i>	<i>Преддипломная</i>	<i>Обязательная</i>	5	190	<i>лето третьего года обучения (по заявлению), 3 недели в 4 модуле четвертого года обучения</i>
4	<i>Научно-исследовательская</i>	<i>Подготовка ВКР</i>	<i>Обязательная</i>	5	190	<i>четвертый год обучения</i>

#### Даты точек контроля для ЭПП

<b>Тип ЭПП</b>	<b>Точка контроля для подписания задания студенту</b>	<b>Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета</b>	<b>Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета</b>
Проектная работа	Дата выбора проекта определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке проектов НИУ ВШЭ.	Определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке проектов НИУ ВШЭ.	Определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке проектов НИУ ВШЭ не позднее <b>начала 3 модуля выпускного курса.</b>
Курсовая работа	Выбор темы КР студентами/ инициативное предложение тем 2 и 3 курсов осуществляется с <b>10 октября до 01 ноября текущего учебного года.</b> Вторая волна выбора тем курсовых работ, либо инициативное предложение тем студентами, все поданные заявки	<b>Для 2 и 3 курсов:</b> – Не позднее <b>30 дней до загрузки КР</b> предоставление <b>чернового варианта текста КР</b> руководителю. <b>Для студентов 2 курсов:</b> – Не позднее <b>последнего четверга мая</b> текущего учебного года включительно предоставление <b>окончательного текста КР</b> руководителю. <b>Для студентов 3 курса:</b>	<b>Загрузка КР в систему «Антиплагиат»:</b> – 2 курс: <b>последний четверг мая</b> текущего учебного года включительно. – 3 курс: не позднее <b>последнего четверга апреля</b> текущего учебного года включительно; – <b>со второго четверга мая по первый четверг июня</b>

	<p>которых оказались отклонены с <b>01 ноября до 20 ноября текущего учебного года.</b> Утверждение тем курсовых работ в ИУПах студентов <b>не позднее 15 декабря текущего учебного года.</b></p>	<p>– Не позднее <b>последнего четверга апреля</b> текущего учебного года предоставление окончательного текста КР руководителю.</p>	<p>текущего учебного года – публичная защита курсовой работы по согласованному графику.</p>
Производственная практика	<p>Определяется руководителем практики, но <b>не позднее 5 рабочих дней до дня начала практики.</b></p>	<p>Определяется индивидуально руководителем практики.</p>	<p>Продолжительность практики составляет 3 недели, она проходит в один из следующих сроков:  а) <b>в июле или августе между 3 и 4 курсом</b> (засчитывается при предварительном согласовании с академическим руководителем до начала практики и при условии оформления соответствующего пакета документов)  б) <b>не позднее апреля на 4 курсе.</b>  Контрольные даты по предоставлению места прохождения практики и отчетных документов определяются ежегодно для студентов 4 курса в соответствии с РУПом (4 модуль) и актуальными регламентами НИУ ВШЭ.</p>
ВКР	<p>Выбор темы ВКР студентами/ инициативное предложение тем 4 курса осуществляется с <b>10 октября до 01 ноября текущего учебного года.</b></p>	<p>– Проект ВКР должен быть предоставлен на утверждение руководителю не позднее <b>25 декабря текущего учебного года;</b>  – Не позднее <b>20 февраля</b> текущего учебного года загрузка в ЛМС окончательного текста</p>	<p><b>Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат»:</b>  – не позднее установленной приказом декана даты дедлайна в <b>текущем учебном году;</b>  – Даты</p>

	<p>Вторая волна выбора тем ВКР, либо инициативное предложение тем студентами, все поданные заявки которых оказались отклонены с <b>01 ноября до 20 ноября текущего учебного года.</b></p> <p>Утверждение тем ВКР в ИУПах студентов, закрепление тем и руководителей ВКР за студентами приказом <b>не позднее 15 декабря текущего учебного года.</b></p>	<p>Project Proposal (ВКР) на английском языке;</p> <p>– В период с <b>1 по 15 марта текущего учебного года</b> проходит публичная защита Project Proposal;</p> <p>– Не позднее <b>30 дней до дедлайна загрузки окончательного варианта ВКР</b> предоставление чернового варианта текста ВКР руководителю;</p> <p>– Руководитель ВКР предоставляет отзыв <b>в течение двух недель</b> после предоставления студентом окончательного варианта ВКР;</p> <p>– Содержание рецензии на ВКР студента доводится учебным офисом ОП до сведения студента не позднее, чем за <b>5 календарных дней до защиты ВКР.</b></p>	<p>предоставления окончательного варианта ВКР и защиты ВКР определяются приказом декана.</p>
--	---	--	--

## РАЗДЕЛ 2. Описание содержания практики

### 2.1. ЭПП типа «Проектная работа»

#### 2.1.1. Цель, задачи, пререквизиты

Целью ЭПП типа «Проектная работа» является использование знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, для постановки и решения практических задач как академического, так и прикладного характера (термин «проект» в данном документе употребляется в синонимичном значении).

Цели, задачи, пререквизиты, даты точек контроля, содержание, особенности освоения, оценивание и отчетность каждого проекта определяются его руководителем. Проектная деятельность студентов относится к *вариативной* части учебного плана и делится на три типа: исследовательская, прикладная и сервисная.

Пререквизиты ЭПП типа «проект» указываются отдельно для каждого проекта (в зависимости от его характера и целей). С точки зрения способов организации проекты могут быть внутренними или внешними:

- Внешний – проект, выполняемый по запросу внешних по отношению к Университету заказчиков;
- Внутренний – проект, выполняемый по заказу структурных подразделений и научно-педагогических работников Университета.

С точки зрения целей различаются следующие типы проектов:

- Исследовательский (научно-исследовательский) – проект, основной целью которого является проведение исследования, предполагающего получение в качестве результата научного или научно-прикладного продукта (статьи/публикации, отчета, аналитического обзора или записки, заявки на научный грант, методического пособия и т.п.);

- Практико-ориентированный (прикладной) – проект, основной целью которого является решение прикладной задачи, чаще всего по запросу внешнего по отношению к НИУ ВШЭ заказчика; результатом такого проекта может быть разработанное и обоснованное проектное решение, бизнес-план или бизнес-кейс, изготовленный по заказу продукт и т.п.;

- Сервисный – проект, направленный на решение некоторых служебных задач в рамках проводимых мероприятий или для обеспечения текущей работы Университета и/или его структурных подразделений, способствующий развитию преимущественно организационных и коммуникационных компетенций студентов. Результатом такого проекта является зафиксированный и оцененный вклад участника проекта в организацию какого-либо мероприятия (например, конференции, олимпиады, экскурсии и т.д.) или в реализацию организационных процессов (например, организацию обратной связи преподавателя и студентов, техническую подготовку учебных материалов, организационную помощь в процессе проведения занятий и т.п.). Доля сервисных проектов в общем числе зачетных единиц, выделяемых на проектную деятельность, ограничена и не может превышать 25 % от указанного общего числа. Проекты могут быть индивидуальными или коллективными, краткосрочными (не более одного модуля/семестра) или долгосрочными.

Проект должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать профилю ОП «Международные отношения» (кроме сервисных проектов);
- быть нацеленным на результат, который выражается в форме конечного продукта;
- развивать основные компетенции и навыки, необходимые специалисту по международным отношениям (коммуникация на иностранных языках, работа с источниками на иностранных языках, подготовка аналитических текстов и т.д.).

Студент также может найти проект самостоятельно внутри или вне НИУ ВШЭ (в том числе с помощью сервиса «Ярмарка проектов»). При этом студент должен подать академическому руководителю заявление об участии в проекте, ранее не одобренном академическим руководителем на «Ярмарке проектов» для студентов ОП. В заявлении должны быть представлены аргументы или свидетельства о том, как данный проект развивает универсальные и/или профессиональные компетенции, закладываемые ОП. После рассмотрения заявления академический руководитель имеет право разрешить студенту участвовать в ранее не одобренном проекте, и в таком случае студент получает за данный проект зачетные единицы. Академический руководитель ОП имеет возможность блокировать проектное предложение, если считает, что предложенный проект не соответствует профилю ОП.

Информация о критериях оценивания и отчетности по ВКР детально изложена в документе [«Методические рекомендации для написания выпускной квалификационной работы и курсовой работы студентами образовательной программы бакалавриата «Международные отношения» в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»](#).

#### **2.2.4. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

#### **2.1.2. Особенности освоения проекта**

Доля сервисных проектов ограничена и не может превышать 25% от указанного общего числа

зачетных единиц, выделяемых на проектную деятельность в учебном плане.

После записи на проект и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект самовольно, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

### **2.1.3 Оценивание и отчетность по проекту**

Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с принципами, указанными в оценочном листе по проекту по 10-балльной шкале. Основанием для оценивания проекта является Отчет о проектной работе, содержащий результат проектной деятельности и заполненный Руководителем Оценочный лист по проекту. Оценочный лист необходимо предоставить в учебный офис не позднее 5 дней с момента окончания проекта. Рекомендуемая форма Отчета и Оценочного листа по проекту размещена на сайте ОП. Студент должен набрать 18 проектных кредитов, сдать отчетность и получить оценки за проекты до окончания 3 модуля 4 курса включительно. В противном случае он не может быть допущен к сдаче ВКР.

**2.1.4. Ресурсы (перечень информационных технологий, используемых при реализации ЭПП, включая** перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для реализации ЭПП).

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

### **2.1.5. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

## **2.2. ЭПП типа «Курсовая работа»**

### **2.2.1. Цель, задачи, пререквизиты**

Цель ЭПП типа «курсовая работа» (далее – КР) состоит в углублении знаний и умений, полученных студентом в ходе теоретических и практических занятий, в овладении навыками самостоятельного изучения новой информации, а также в развитии компетенций аналитической, исследовательской и проектной деятельности.

### **2.2.2. Особенности освоения КР**

В соответствии с общеуниверситетским Положением о ВКР и КР, в начале каждого учебного года ОП предоставляет список рекомендуемых тем, сформулированных научными руководителями и утвержденных департаментами и академическим советом ОП. Не допускается выбор двух одинаковых тем в одном учебном году. Студент имеет право предложить инициативную тему по согласованию с научным руководителем. Инициативные темы должны проходить повторное утверждение академическим советом ОП.

*Тема КР* должна соответствовать областям знания, составляющим теоретическую основу подготовки бакалавра международных отношений и может быть посвящена современной проблематике международных отношений, всемирной истории, политической географии, политической философии, регионоведению, страноведению, мировой экономике и т.д.

### 2.2.3 Оценивание и отчетность по КР

КР на ОП «Международные отношения» должна содержать совокупность результатов и научных положений, полученных автором в ходе исследования и/или выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора ориентироваться в проблемах международных отношений и мировой политики, самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, выбирать актуальную проблему для исследования, формулировать задачи исследования и определять методы их решения, проводить анализ первоисточников, анализировать и использовать научную литературу, делать обоснованные выводы, оценивать свой вклад в научную традицию и намечать перспективы дальнейших исследований.

*По содержанию* курсовая работа и выпускная квалификационная работа может выполняться в формате академического исследования, представляемого в виде заверченного текста.

КР 2 курса не подлежит публичной защите перед комиссией и оценивается только руководителем работы или проекта по 10-балльной шкале.

КР 3 курса подлежит публичной защите перед комиссией. Защиты курсовых работ проходят в четвертом модуле. Работа оценивается комиссией согласно принятой в НИУ ВШЭ 10-балльной системе на основе доклада студента, знакомства с текстом его работы, отзыва научного руководителя, выполненного в соответствии с критериями оценки. При определении итоговой оценки курсовой работы 3 курса оценка научного руководителя имеет вес **0.5**. Оценка комиссии, имеющая вес **0.5** в итоговой оценке, представляет собой среднее арифметическое выставленных участвующими в защите членами комиссии оценок. При этом если один из оценивающих ставит за работу 0 баллов, то финальная оценка также 0.

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) за КР выставляется в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении нарушений, предусмотренных **Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете**, являющегося приложением к **Правилам внутреннего распорядка Университета**, таких как списывание, двойная сдача, плагиат, подлог, фабрикация данных и результатов работы.

Курсовая работа, не сданная в срок, является академической задолженностью.

Информация о критериях оценивания и отчетности по КР детально изложена в документе [«Методические рекомендации для написания выпускной квалификационной работы и курсовой работы студентами образовательной программы бакалавриата «Международные отношения» в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»](#).

### Примерное содержание оценки по ЭП «курсовая работа»

Оценка по десятибалльной шкале	Примерное содержание оценки
10 – Блестяще 9 – Отлично 8 – Почти отлично	Цельный, проработанный, логично изложенный текст без внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя.

	Поставленные задачи выполнены в полном объеме и верно, проблема артикулирована, работа оригинальна и способствует приращению знания в конкретной проблемной области (для оценки «10»).
7 – Очень хорошо 6 – Хорошо	Хорошо проработанный и изложенный текст без значительных внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Почти все задачи выполнены в должном объеме.
5 – Весьма удовлетворительно 4 – Удовлетворительно	Местами несвязный текст, есть внутренние противоречия. Неполное соответствие правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Часть задач не выполнена / выполнена в недостаточном объеме. Имеются грубые ошибки, невысокая оригинальность текста, отсутствие полноценных выводов.
3 – Плохо 2 – Очень плохо 1 – Весьма неудовлетворительно	Текст несвязный, не соответствует заданной теме. Есть значительные противоречия. Не соответствует правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Большая часть задач не выполнена.

**2.2.4. Ресурсы (перечень информационных технологий, используемых при реализации ЭПП, включая** перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для реализации ЭПП).

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

### **2.2.5. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

## **2.3. ЭПП типа «Преддипломная практика»**

### **2.3.1. Цель, задачи, пререквизиты**

а) обучение профессиональным компетенциям научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности;

б) закрепление и развитие профессиональных компетенций научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности.

Пререквизитом ЭПП является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.



### 2.3.2. Особенности освоения преддипломной практики

Практика проводится преимущественно стационарно. Допускается также полевая и выездная практика. В особых случаях (или когда это не влияет на качество прохождения практики) допускается дистанционное прохождение практики.

Местом проведения практики могут быть государственные и муниципальные учреждения (федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления), общественные объединения (аппарат политических партий, общественно-политических объединений и движений, профсоюзы), государственные и негосударственные организации (российские и международные), коммерческие и некоммерческие организации (международные, корпоративные структуры, научно-исследовательские учреждения и центры, др.), структурные подразделения НИУ ВШЭ и иных высших учебных заведений.

Организация и координация практики на образовательной программе «Международные отношения» осуществляется руководством образовательной программы.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. При этом практика должна соответствовать направлению подготовки «Международные отношения».

Для прохождения практики в профильной организации между ней и НИУ ВШЭ в обязательном порядке заключается договор о практической подготовке. Альтернативой договору может также служить обмен между Университетом и организацией письмами офертой и акцептом. Формы договора и писем размещены на сайте ОП.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

### 2.3.3 Оценивание и отчетность по преддипломной практике

При оценивании документов по практике руководитель может принять во внимание следующую шкалу:

Оценка по десятибалльной шкале	Примерное содержание оценки за предоставленную документацию
10 – Блестяще 9 – Отлично 8 – Почти отлично	Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью или сверх того: либо создан полноценный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана база данных, опубликованы или подготовлены к публикации научная статья, научно-публицистические или аналитические статьи, переводные материалы и проч.); либо полноценно отработаны и применены на практике три и более профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности авторизованы (желательно – с аффилиацией с НИУ ВШЭ). Замечания от представителей предприятия или организации отсутствуют.
7 – Очень хорошо 6 – Хорошо	Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью: либо создан

	<p>приемлемый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана частичная база данных, осуществлена помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.); либо частично отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности не авторизованы. Незначительные замечания от представителей предприятия или организации.</p>
<p>5 – Весьма удовлетворительно 4 – Удовлетворительно</p>	<p>Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично: либо создан некоторый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (коллективно начата создаваться частичная база данных, осуществлена минимальная помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.); либо недостаточно отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Результаты деятельности не опубликованы. Замечания от представителей предприятия или организации.</p>
<p>3 – Плохо 2 – Очень плохо 1 – Весьма неудовлетворительно</p>	<p>Комплект документов неполный. Цель практики не выполнена частично: либо созданный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы имеет сомнительное качество (или вызывает сомнение его авторство); либо не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Серьезные замечания от представителей предприятия или организации.</p>

**2.2.4. Ресурсы (перечень информационных технологий, используемых при реализации ЭПП, включая** перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для реализации ЭПП).

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

**2.2.5. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

## **2.4. ЭПП типа «Выпускная квалификационная работа»**

### **2.2.1. Цель, задачи, пререквизиты**

ВКР на ОП «Международные отношения» должна содержать совокупность результатов и научных положений, полученных автором в ходе исследования и/или выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора ориентироваться в проблемах международных отношений и мировой политики, самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, выбирать актуальную проблему для исследования, формулировать задачи исследования и определять методы их решения, проводить анализ первоисточников, анализировать и использовать научную литературу, делать обоснованные выводы, оценивать свой вклад в научную традицию и намечать перспективы дальнейших исследований.

### **2.2.2. Особенности освоения ВКР**

В соответствии с общеуниверситетским Положением о ВКР, в начале каждого учебного года ОП предоставляет список рекомендуемых тем, сформулированных научными руководителями и утвержденных департаментами и академическим советом ОП. Не допускается выбор двух одинаковых тем в одном учебном году. Студент имеет право предложить инициативную тему по согласованию с научным руководителем. Инициативные темы должны проходить повторное утверждение академическим советом ОП.

*Тема ВКР* должна быть посвящена изучаемой специальности «Международные отношения» и не может ограничиваться сугубо экономическими, историческими или внутривнутриполитическими рамками. Вместе с тем, принимая во внимание междисциплинарный характер направления подготовки, работы могут использовать междисциплинарные методы.

### **2.2.3. Оценивание и отчетность по ВКР**

ВКР подлежит публичной защите перед комиссией. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования. Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки (специальности) с участием не менее 2/3 членов ее состава. Мнение научного руководителя и рецензента принимается во внимание, но оценка научного руководителя и рецензента не имеет веса в финальной оценке за ВКР, т.е. финальная оценка выставляется комиссией после защиты студентом ВКР на основе доклада студента и текста его работы.

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) за ВКР выставляется в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении нарушений, предусмотренных **Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете, являющегося приложением к Правилам внутреннего распорядка Университета**, таких как списывание, двойная сдача, плагиат, подлог, фабрикация данных и результатов работы.

Информация о критериях оценивания и отчетности по ВКР детально изложена в документе [«Методические рекомендации для написания выпускной квалификационной работы и курсовой работы студентами образовательной программы бакалавриата «Международные отношения» в](#)

#### **2.2.4. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

### **РАЗДЕЛ 3. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся.