

Утверждены академическим советом ОП «Коммуникации, основанные на данных», протокол № 8 от «20» августа 2024 года
ред. от 28 октября 2024 г.
Протокол № 9

Факультет креативных индустрий

Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы студентов образовательной программы магистратуры «Коммуникации, основанные на данных»

I. Общие положения

1.1 Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Положением о практической подготовке студентов основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»¹ и Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»².

1.2 Настоящие Методические рекомендации предназначены для обучающихся по направлению подготовки магистра (42.04.01) «Реклама и связи с общественностью» образовательной программы «Коммуникации, основанные на данных».

1.3. Обучающийся обязан выполнять выпускную квалификационную работу (далее – ВКР) в соответствии с требованиями, установленными настоящими Методическими рекомендациями, а также требованиями к качеству реализации проектов, предъявляемыми в рамках проектно-исследовательских семинаров и проектного семинара.

1.4. ВКР является обязательным элементом образовательной программы «Коммуникации, основанные на данных» и относится к виду проектной практики студента.

1.5. ВКР является формой государственной итоговой аттестации, призванной продемонстрировать аналитические навыки и знания студента, полученные в ходе обучения.

1.6. ВКР реализуется в проектно-исследовательском формате: магистерский проект направлен на решение прикладной задачи в области коммуникаций (рекламы, связей

¹ Утверждено Ученым советом НИУ ВШЭ протоколом от 17.06.2021 № 6.

² Утверждено Ученым советом НИУ ВШЭ протоколом от 25.03.2022 № 3.

с общественностью), на которое существует запрос со стороны внешних организаций или подразделений Университета.

1.7. ВКР выполняется студентом индивидуально.

1.8. ВКР выполняется только на русском языке.

1.9. ВКР может являться продолжением курсовой работы, выполненной студентом на первом году обучения.

II. Этапы выполнения ВКР

2.1. Выбор/изменение темы ВКР

2.1.1. Темы ВКР утверждаются на втором году обучения приказом академического руководителя. В установленные сроки (Приложение 1) студент согласовывает тему ВКР с руководителем ВКР и академическим руководителем.

Студент загружает заявление (Приложение 2) на утверждение темы, руководителя, а также (при наличии) соруководителя и консультанта ВКР в дисциплину «Учебный офис» в Smart LMS на согласование академическому руководителю **не позднее 29 октября 2024 года**. Если тема и / или руководитель ВКР отличается от темы курсовой работы, перед загрузкой заявления необходимо предварительное согласование с академическим руководителем по корпоративной электронной почте **не позднее 20 октября 2024 года**. В случае, если такое заявление загружено без предварительного согласования, оно может быть направлено на доработку. Все студенты обязаны подать заявление на выбор темы и руководителя на ВКР, независимо от того, является ли магистерский проект продолжением курсовой работы или новым проектом. Согласованные заявления передаются академическим руководителем в учебный офис.

На основании согласованного заявления студент **не позднее 10 ноября** заполняет заявку в LMS в модуле «Заявки на ВКР/КР». В модуле студент заполняет тему на русском и английском языке, а также выбирает руководителя ВКР. Соруководитель и консультант (при наличии) назначаются студенту на основании ранее загруженного заявления (Приложение 2). Студент, не выбравший тему ВКР в установленный срок, считается имеющим академическую задолженность. Он обязан ликвидировать ее в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

2.1.2. Темы ВКР формулируются студентом совместно с руководителем курсового проекта, базируясь на теме курсовой работы, выполненной на первом году обучения. В случае, если курсовой проект представляет собой законченное решение или не предполагает продления сроков реализации по иным причинам, студент имеет возможность согласовать с академическим руководителем новую тему ВКР, а также выбрать нового руководителя ВКР.

2.1.3. Изменение (в том числе уточнение) темы ВКР и / или руководителя / соруководителя / консультанта ВКР возможно не позднее 1 апреля 2025 г. (18:00) на основании заявления об изменении темы ВКР (Приложение 3). Заявление на согласование академическому руководителю загружаются в дисциплину «Учебный офис» в Smart LMS **не позднее 25 марта 2025 года**. Предварительное обсуждение смены темы осуществляется через корпоративную почту. В случае, если заявление загружено без предварительного согласования, оно может быть направлено на

доработку. Согласованные заявления передаются академическим руководителем в учебный офис. На основании согласованного заявления студент заполняет заявку на изменение темы или руководителя в модуле «Заявки на ВКР/КР» до **18:00 1 апреля**. Смена соруководителя и консультанта осуществляется только на основании согласованного академическим руководителем заявления (Приложение 3), если руководитель и тема ВКР не меняются.

2.2 График подготовки ВКР.

2.2.1. График подготовки ВКР согласовывается студентом и руководителем в **Индивидуальном задании на подготовку ВКР** (Приложение 4) в соответствии с установленными контрольными сроками (Приложение 1). Ориентируясь на этапы и контрольные сроки подготовки ВКР, руководитель ВКР может с учётом специфики проекта указать в графике более ранние даты предоставления промежуточных результатов и / или включить дополнительные промежуточные этапы. В случае непредоставления согласованного промежуточного результата в установленный срок руководитель ВКР уведомляет Учебный офис о нарушении сроков студентом. Непредоставление промежуточных результатов ВКР руководителю не является основанием недопуска студента к защите ВКР. Установление более поздних сроков сдачи промежуточной отчетности в графике недопустимо, кроме случая смены темы и / или руководителя ВКР.

2.2.2. В случае изменения темы и / или руководителя магистерского проекта студент и руководитель подписывают новое индивидуальное задание, в котором могут быть скорректированы сроки предоставления промежуточной отчетности. Однако установление более поздних сроков Представления итогового варианта ВКР руководителю и загрузки ВКР в LMS не допускается.

2.3. Загрузка ВКР в LMS для проверки системой «Антиплагиат».

2.3.1. Загрузка для проверки в системе «Антиплагиат» ВКР студентов является обязательной. В случае нарушения сроков загрузки по неважной причине студент не допускается к публичной защите, и у него образуется академическая задолженность.

2.3.2. В установленные для сдачи ВКР сроки студент самостоятельно загружает файл с ВКР (pdf-формат) в модуль «ВКР/КР» для проверки системой «Антиплагиат». Внесение любых изменений содержательного и технического характера в работу после ее загрузки в систему LMS для проверки на плагиат не допускаются. Предоставление окончательного варианта ВКР осуществляется исключительно в электронном виде посредством загрузки в личном кабинете в LMS в модуле «ВКР/КР». Бумажный вариант ВКР студентом не предоставляется.

2.3.3. Первичная техническая проверка ВКР осуществляется учебным офисом. Отчеты о проверке ВКР, доля оригинальности которых составляет менее 80%, направляются руководителю работы.

2.3.4. Окончательное решение о правомерности использования заимствований в ВКР студентов на основании предоставленных учебным офисом отчетов принимает руководитель работы. Он течение трех дней после загрузки работы составляет

служебную записку на имя декана факультета креативных индустрий и делает заключение о (не)оригинальности данных текстов (Приложение 5).

2.3.5. В случае обнаружения плагиата в ВКР в отношении студента применяется дисциплинарное взыскание, регламентированное Правилами внутреннего распорядка обучающихся Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»³ и Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Государственном университете – Высшей школе экономики⁴.

2.4. Предоставление отзыва руководителя / соруководителя ВКР.

2.4.1. Отзыв на ВКР может быть предоставлен либо руководителем, либо соруководителем ВКР (при наличии), либо совместно. Решение принимается руководителем и соруководителем ВКР на основании взаимной договорённости. При наличии соруководителя на работу студента предоставляется только один отзыв. Руководитель ВКР от НИУ ВШЭ обязан проинформировать учебный офис о порядке предоставления отзыва при наличии соруководителя не позднее установленного срока загрузки магистерского проекта студентом.

2.4.2. Руководитель/ соруководитель обязан в развернутой форме обосновать оценку, провести квалифицированный анализ основных положений ВКР (Приложение 6). Отзыв составляется только на работу, загруженную в систему LMS в установленные Методическими рекомендациями сроки.

2.4.3. Если руководитель ВКР, составляющий отзыв, является сотрудником НИУ ВШЭ, отзыв загружается руководителем в LMS. Если отзыв предоставляется соруководителем, который является представителем внешней организации, то сканированный, подписанный отзыв может быть направлен по электронной почте в учебный офис или передан лично.

2.5. Предоставление отзыва рецензента (рецензии).

2.5.1. ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензент назначается академическим руководителем программы из числа лиц, не являющихся работниками подразделения, в котором работает руководитель ВКР студента.

2.5.2. Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР (Приложение 7). Рецензия составляется рецензентом только на работу, загруженную в систему LMS. Допускается предоставление в учебный офис электронной версии подписанной рецензии через электронную почту. Рецензент составляет и передает/пересылает ответственному лицу от учебного офиса образовательной программы письменную рецензию на ВКР не позднее, чем за шесть календарных дней до даты защиты ВКР.

2.5.3. Содержание рецензии на ВКР доводится учебным офисом ОП до сведения студента не позднее, чем за пять календарных дней до защиты ВКР, чтобы студент мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний.

³ Утверждены Ученым советом НИУ ВШЭ протоколом от 24.06.2016 № 7.

⁴ Приложение № 2 к Правилам внутреннего распорядка обучающихся Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

Ш. Основные требования к ВКР

3.1. ВКР содержит анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, призвана способствовать закреплению и проявлению знаний и умений, полученных в процессе освоения ОП.

3.2. ВКР должна содержать:

- описание цели и задач проекта исходя из технического задания / брифа;
- обзор актуальной практики и научной литературы;
- сравнительный анализ подходов, методов, алгоритмов и инструментов для решения поставленных задач;
- построение, оценку модели и описание полученных результатов анализа данных;
- формулирование целей и задач коммуникационной стратегии;
- анализ результатов исследования;
- описание и обоснование коммуникационной стратегии и (или) стратегии внедрения цифрового продукта / бизнес-процесса, решающего коммуникационную задачу.

3.3. ВКР должна быть оформлена в соответствии с принятыми стандартами и настоящими Методическими рекомендациями.

3.4. Структура и содержание работы.

Магистерский проект включает следующие структурные элементы.

1) Титульный лист (Приложение 8).

2) Содержание.

3) Краткая аннотация проекта (до 1 страницы):

цель проекта в соответствии с брифом (техническим заданием), данные, методы, основные этапы работы, результаты, информация об апробации и внедрении результатов (опционально при наличии), перечень ключевых слов.

4) Введение:

развёрнутое описание цели и задач проекта с разделением на практические коммуникационные задачи и задачи анализа данных, оценка текущей ситуации, краткое описание исходных данных и их источников, предмет исследования, методы исследования, актуальность, практическая значимость, поэтапный план проекта.

5) Основная часть, включающая в себя две и более главы, разделённые на параграфы, куда включаются⁵:

- обзор актуальных практик, анализ рынка, ситуационный анализ;
- обзор и анализ источников и литературы по теме;
- сравнительный анализ подходов, методов, алгоритмов и инструментов для решения поставленных задач, исходя из проанализированной бизнес-практики и исследований;
- описание и подготовка данных;
- гипотезы;

⁵ По согласованию с руководителем и соруководителем ВКР содержание основной части может отличаться от рекомендованной структуры в зависимости от специфики проекта. Студент должен обосновать особенности проекта, исходя из поставленных задач, в тексте ВКР и в процессе защиты.

- методика моделирования;
 - построение и оценка модели;
 - описание и интерпретация полученных результатов анализа данных;
 - цели, задачи, инструменты и этапы коммуникационной стратегии или внедрения цифрового продукта, исходя из результатов анализа данных;
 - обоснование коммуникационной стратегии или цифрового продукта и / или бизнес-процесса, решающего коммуникационную задачу.
- б) Заключение:
 практические результаты, сильные стороны и ограничения предложенного решения прикладной задачи в области коммуникаций, дальнейшие перспективы внедрения.
- 7) Список источников и литературы.
- 8) Список приложений (при наличии):
 порядковый номер, название приложения, формат⁶ и системные требования.
- 9) Приложения (при наличии).

3.5. Под объемом ВКР понимается объем авторского текста с учетом списка литературы. Для студентов магистратуры – не менее – 3,5 а.л. (140 тыс. знаков с пробелами).

IV. Руководство ВКР

4.1. Непосредственное руководство выполнением ВКР осуществляет руководитель, назначенный приказом декана факультета креативных индустрий. Руководителями ВКР назначаются работники НИУ ВШЭ имеющие ученую степень (доктор наук, PhD, кандидат наук) и/или имеющие практический опыт работы в отрасли. С учетом прикладного характера ВКР приоритетным для руководителя ВКР является наличие профессиональной экспертизы в сфере реализации магистерского проекта. Наличие ученой степени не является обязательным.

4.2. В целях предоставления узкоспециализированной профессиональной экспертизы в предметной области магистерского проекта студенту может быть назначен соруководитель ВКР из числа приглашенных преподавателей-практиков ОП «Коммуникации, основанные на данных» или из числа квалифицированных сотрудников внешней организации (заказчика проекта), заинтересованной в результатах проекта. Соруководитель ВКР может быть оформлен в НИУ ВШЭ по договору гражданско-правового характера.

4.4. Соруководитель оказывает консультационную помощь студенту и совместно с руководителем оценивает подготовку ВКР. Распределение обязанностей между руководителем и соруководителем ВКР осуществляется по взаимной договоренности пропорционально назначенной учебной нагрузке.

4.5. При необходимости работы студента с конфиденциальными данными и сведениями, предоставляемыми заинтересованной в результатах проекта внешней организацией, в целях оказания консультационной помощи могут быть назначены консультанты ВКР из числа работников организации-заказчика. Консультанты имеют совещательный голос при разработке ВКР. Студенты могут обращаться к

⁶ Например, CSV, XML и т.д.

консультанту: для уточнения задач заказчика в рамках проекта; запроса данных для анализа от организации-заказчика, если это оговорено в техническом задании; получения обратной связи по промежуточным результатам проекта; получения сведений о результатах внедрения проектного решения в деятельность организации. Консультант не предоставляет отзыв на ВКР и не участвует напрямую в оценивании работы студента, однако по запросу руководителя или соруководителя предоставляет им обратную связь по взаимодействию студента с заказчиком, потенциалу внедрения проектного решения и другим вопросам, касающимся подготовки ВКР и не составляющим коммерческую тайну.

4.6. Решение о необходимости назначения консультанта(ов)/соруководителя принимает академический руководитель образовательной программы с учетом специфики проекта, требуемой профессиональной экспертизы и необходимости использования конфиденциальных сведений и данных. Консультант(ы) и соруководитель ВКР назначаются на основании заявления студента на этапе выбора (Приложение 2) или изменения темы / руководителя ВКР (Приложение 3).

V. Требования к оформлению ВКР

5.1. Технические требования.

Текст выполняется в редакторе Microsoft Word 7.0 и выше для Windows или в аналогичных программах. Гарнитура – Times New Roman. Величина шрифта в тексте – 14 кегль. Межстрочный интервал – 1,5. Поля: верхнее – 2 см.; нижнее – 2,5 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см. Отступ абзаца – 1,25 см. Выравнивание по ширине.

Сноски печатаются шрифтом Times New Roman – 10 кегль; выравнивание по ширине. Отступ абзаца – 1,25 см.

Для оформления ссылочно-сносочного аппарата обязательным является следующий стандарт: *ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»*. В работе используется система постраничных сносок со сквозной нумерацией, с дальнейшим формированием библиографического списка в конце работы. Разрешается использовать для акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, различное начертание шрифтов: полужирный, курсив, подчеркнутый.

Страницы ВКР с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию.

Первой страницей ВКР является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Иллюстрации и таблицы, расположенные на листах формата А3 учитывают как одну страницу. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям ВКР (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

5.2. Правила написания буквенных аббревиатур.

В тексте ВКР, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

5.3. Правила написания формул, символов.

Формулы располагают отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, выделенных из текста, можно помещать на одной строке, а не одну под другой. Для начертания формул рекомендуется использовать компьютерные редакторы формул (например, Microsoft Equation, LaTeX или подобные).

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

5.4. Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы. Порядковый номер таблицы проставляется в левом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

5.5. Правила цитирования источников

При использовании в ВКР материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включаются в ВКР со ссылкой на источник. Отсутствие ссылки на источник является нарушением правил цитирования, согласно Порядку применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Государственном университете – Высшей школе экономики и Правилами внутреннего распорядка обучающихся Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

В случае использования студентом в тексте ВКР элементов своей курсовой работы первого года обучения студент обязан указывать ссылку на эту работу. Выдержки из собственного текста студента в качестве цитат не оформляются.

5.6. Правила оформления списка источников и литературы

Список использованных в ВКР источников и литературы составляется, исходя из требований государственного стандарта, и дается в алфавитном порядке. Если в работе использован достаточно обширный круг источников и научной литературы, то возможно деление указанного списка на части. Вначале идет список источников (официальных документов, законодательных актов, мемуаров и т.д.), затем следует литература, которая может быть разделена на следующие части – монографии, научные статьи, периодика и т.д. Сначала следуют источники и литература на русском языке, а затем – литература на иностранных языках. Все работы в списке использованных источников и литературы перечисляются в алфавитном порядке (по фамилии автора) и с указанием полных выходных данных. В случае отсутствия фамилии автора (например, статьи в тематическом сборнике или в коллективной монографии), работа располагается в списке исходя из первой буквы названия.

При оформлении списка источников и литературы указываются, согласно *ГОСТ 7.1-2003*, следующие реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

5.7. Программный код в текст работы не включается. Фрагменты кода (при его наличии) включаются в приложения с указанием языка программирования, на котором написан код. Весь исходный код включается в приложения опционально по согласованию с руководителем и соруководителем ВКР, преимущественно в виде ссылки на внешний ресурс (например, платформу Jupyter Notebook).

5.8. Правила оформления приложений.

5.8.1. Приложения являются неотъемлемой частью ВКР. Для ссылки на приложение в основном тексте работы в скобках приводится порядковый номер и название приложения. Сноски для данных целей не используются. Полный список приложений с указанием номера, названия, формата и при необходимости системных технических требований к просмотру приводится в конце работы после списка источников. Наличие, формат и количество приложений зависят от специфики и задач ВКР по согласованию с руководителем и соруководителем ВКР.

5.8.2. Приложения, содержащие фрагменты программного кода, таблицы, инфографику, включаются в текст работы после списка приложений. Приложения, содержащие программный код, базу данных, дэшборды или другие элементы, которые не могут быть включены в текст ВКР по причине формата или объёма, по согласованию с руководителем могут быть при необходимости размещены в формате ссылок на внешние ресурсы.

5.8.3. Список приложений и приложения не входят в объём работы.

VI. Оценка и защита выпускной квалификационной работы

6.1. Порядок проведения и процедура защиты ВКР определены локальным актом, регулирующим проведение государственной итоговой аттестации выпускников НИУ ВШЭ - Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

6.2. Менеджер образовательной программы обязан предоставить ВКР вместе с письменными отзывами руководителя и рецензента ответственному секретарю ГЭК не позднее, чем за один рабочий день до защиты.

6.3. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы «Коммуникации, основанные на данных» по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, представившие ВКР в установленный срок.

6.4. Защита ВКР проводится в установленном графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.

6.5. Если ВКР подготовлена на английском языке, защита проводится на английском языке.

6.6. Защита начинается с доклада студента и презентации по теме магистерского проекта продолжительностью не более 20-25 минут. Для подготовки и в ходе проведения доклада студент обязан использовать технические и мультимедийные средства. Рекомендованная структура презентации обсуждается на семинаре наставника. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой. После окончания дискуссии зачитываются отзыв и рецензия на ВКР, студенту предоставляется время для ответа на замечания в отзыве и рецензии. Затем студенту предоставляется заключительное слово. После заключительного слова студента процедура защиты выпускной квалификационной работы считается оконченной.

6.7. В рамках защиты ВКР комиссия оценивает текст работы и защиту ВКР. Студент обязан продемонстрировать дескрипторы освоения образовательной программы в полном объеме. На основе анализа релевантных исследований и бизнес-практики студент обязан составить и реализовать развёрнутый и последовательный план проекта, исходя из технического задания с учётом взаимосвязи задач анализа данных и бизнес-задач в области рекламы и связей с общественностью. В рамках реализации проекта студент обязан продемонстрировать высокий уровень владения методами анализа данных, изученными в рамках дисциплин ОП, выбирать и комбинировать их для решения профессиональной задачи в области коммуникаций.

На защиту выносятся прикладные результаты проекта в одном или нескольких из следующих возможных форматов (в зависимости от поставленных задач проекта): обоснованная и реализуемая коммуникационная стратегия или ее составляющая; стратегия внедрения цифрового продукта и (или) бизнес-процесса, решающего коммуникационную задачу.

В рамках защиты ВКР студенту необходимо представить результаты проекта в формате мультимедийной презентации с использованием релевантных терминологических и визуальных средств. Студент обязан продемонстрировать знания и профессиональную экспертизу в предметной области проекта, логически обосновывать результаты проекта, прогнозы и рекомендации, вынесенные на защиту. Результаты проекта должны соответствовать целям и задачам, поставленным в техническом задании. Студент должен аргументировать оптимальность решения по сравнению с возможными альтернативами, давать исчерпывающие и убедительные ответы на вопросы и замечания комиссии, руководителя / соруководителя и рецензента.

6.8 Результат защиты ВКР студента оценивается по десятибалльной, а затем пятибалльной системам оценки знаний и проставляется в протокол заседания экзаменационной комиссии, в котором расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.

6.9. Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов экзаменационной комиссии на основе оценок: руководителя и рецензента, членов экзаменационной комиссии за содержание ВКР, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии и замечания рецензента.

6.10. В случае возникновения спорной ситуации Председатель экзаменационной комиссии имеет решающий голос. Защита выпускной квалификационной работы студента оценивается отдельно каждым членом ГЭК. Оценки члены ГЭК вносят в оценочные листы.

6.11. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки обучающегося на защиту по уважительной причине повторная защита проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников НИУ ВШЭ. В случае неявки на защиту ВКР по неуважительной причине обучающийся отчисляется из Университета за непрохождение государственной итоговой аттестации.

6.12. Обучающиеся, не допущенные к защите ВКР, отчисляются из НИУ ВШЭ за непрохождение государственной итоговой аттестации.

6.13. Возможность апелляции по защите ВКР производится в порядке, предусмотренным локальным актом, регулирующим проведение государственной итоговой аттестации выпускников НИУ ВШЭ.

6.14. По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий, государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации по направлению подготовки и выдаче документов о высшем профессиональном образовании государственного образца.

Перечень и контрольные сроки исполнения основных этапов организации, подготовки и защиты магистерских диссертаций и магистерских проектов

№ п/п	Наименование этапа	Ответственный за этап подготовки курсовой работы	Сроки выполнения	Примечания
1.	Выбор темы и руководителя	Академический руководитель / Учебный офис ОП	Не позднее 10 ноября 2024 г. <i>Изменение, в том числе уточнение, темы ВКР возможно не позднее 1 апреля 2025 (18:00) на основании заявления об изменении темы ВКР</i>	Темы ВКР формулируются студентом совместно с руководителем, базируясь на теме курсовой работы, выполненной на первом году обучения. В случае если курсовой проект представляет собой законченное решение или не предполагает продления сроков реализации по иным причинам, студент имеет возможность согласовать с академическим руководителем новую тему ВКР, а также выбрать руководителя ВКР.
2.	Подписание студентом задания на выполнение ВКР	Обучающийся / Руководитель ВКР.	Не позднее 21 ноября 2024 г.	Студент подписывает задание на выполнение ЭПП «Подготовка ВКР», составленное руководителем ВКР. Задание формулируется на основе технического задания / брифа заказчика.
3.	Предъявление студентом руководителю плана и исследовательского дизайна ВКР	Обучающийся	Не позднее 28 ноября 2024 г.	Студент готовит план исследования и обсуждает его с руководителем.
4.	Закрепление темы ВКР приказом академического руководителя на основании заявления студента	Учебный офис ОП / Академический руководитель	Не позднее 14 декабря 2024 г.	Студент, не выбравший тему ВКР в установленный срок, считается имеющим академическую задолженность. Он обязан ликвидировать ее в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.
5.	Предъявление первого варианта ВКР	Обучающийся	Не позднее 21 марта 2025 г.	В случае отсутствия текста первого варианта ВКР, поданного в срок, руководитель ВКР обязан уведомить об этом Учебный офис ОП, на которой учится студент, по корпоративной электронной почте
6.	Представление итогового варианта ВКР руководителю.	Обучающийся	Не позднее 7 мая 2025 г.	В случае отсутствия текста итогового варианта ВКР, поданного в срок, руководитель ВКР обязан уведомить об этом Учебный офис ОП, на которой учится студент, по корпоративной электронной почте

7.	Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат»	Обучающийся	Не позднее 17 мая 2025 г. 17:00	Если ВКР не загружена в систему LMS в установленный срок, менеджером ОП составляется акт о нарушении сроков загрузки, на основании которого декан факультета принимает решение о недопуске к защите. В случае обнаружения плагиата в ВКР в отношении студента применяется дисциплинарное взыскание, регламентированное <i>Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Государственном университете – Высшей школе экономики и Правилами внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ</i>
8.	Направление извещения руководителям о результатах загрузки ВКР в LMS	Учебный офис	В течение 1 (одного) рабочего дня после загрузки ВКР	В случае если студент не представил ВКР к указанному сроку по неубажительной причине, руководитель составляет отрицательный письменный отзыв с рекомендованной оценкой «0» баллов. Отчеты о проверке ВКР доля оригинальности которых составляет менее 80%, направляются руководителю работы, который в течение трех дней после загрузки работы составляет служебную записку на имя декана факультета креативных индустрий и делает заключение о (не)оригинальности данных текстов.
9.	Направление ВКР на рецензирование	Учебный офис	В течение 2 (двух) рабочих дней после загрузки ВКР	Сотрудник учебного офиса ОП направляет ВКР на рецензирование.
10.	Предоставление отзыва руководителя на ВКР	Руководитель ВКР / Учебный офис	Не позднее 23 мая 2025 г.	Руководитель ВКР загружает отзыв в LMS. Если отзыв предоставляется соруководителем, который является представителем внешней организации, отзыв может быть передан в учебный офис лично или направлен по электронной почте. В случае нарушения сроков сотрудник учебного офиса информирует академического руководителя ОП.
11.	Передача рецензии на ВКР в учебный офис	Рецензент / Учебный офис	Не позднее, чем за 6 (шесть) календарных дней до даты защиты ВКР	Рецензент составляет и передает ответственному лицу от учебного офиса ОП письменную рецензию на ВКР не позднее, чем за шесть календарных дней до даты защиты ВКР. Отсканированная копия рецензии может быть направлена по электронной почте. В случае нарушения сроков сотрудник учебного офиса информирует академического руководителя ОП.
12.	Публичная защита		Не позднее 30 июня 2025 г.	ВКР подлежит обязательной публичной защите.

<p>Утверждаю</p> <p>« ____ » _____ 2024 г.</p> <p>Академический руководитель образовательной программы «Коммуникации, основанные на данных» _____ Е. А. Грызунова (подпись)</p>	<p>Академическому руководителю образовательной программы «Коммуникации, основанные на данных» Е. А. Грызуновой от _____ (ФИО в род. надежде) студента группы _____ 2 курса образовательной программы «Коммуникации, основанные на данных» конт.тел.: _____ e-mail: _____</p>
---	---

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу **утвердить** мне тему, руководителя, соруководителя и консультанта магистерского проекта:

Тема на русском языке _____

Тема на английском языке: _____

Руководитель _____
(Ф.И.О., должность, подразделение НИУ ВШЭ)

Консультант (если есть) _____
(Ф.И.О., должность, организация)

Соруководитель (если есть) _____
(Ф.И.О., должность, организация)

« ____ » _____ 2024 г.

Согласие руководителя _____
(ФИО, подпись)

Согласие соруководителя⁷ _____
(ФИО, подпись)

⁷ Для подтверждения согласия руководителя и соруководителя допустимо приложить также копии писем по электронной почте с читаемыми электронными адресами и подписями отправителя

<p>Утверждаю</p> <p>« ____ » _____ 202_ г.</p> <p>Академический руководитель образовательной программы «Коммуникации, основанные на данных» _____ Е.А. Грызунова (подпись)</p>	<p>Академическому руководителю образовательной программы «Коммуникации, основанные на данных» Е. А. Грызуновой от _____ <i>(ФИО в род. надежде)</i> студента группы _____ курса _____ образовательной программы «Коммуникации, основанные на данных» конт.тел.: _____ e-mail: _____</p>
--	---

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить мне тему / руководителя / соруководителя / консультанта магистерского проекта⁸

(нужное подчеркнуть)

Прежняя тема: _____

Новая тема: _____

Тема (новая) на английском языке: _____

Новый руководитель: _____
(Ф.И.О., должность, подразделение НИУ ВШЭ)

Новый консультант: _____
(Ф.И.О., должность, организация)

Новый соруководитель: _____
(Ф.И.О., должность, организация)

Согласие руководителя _____
(ФИО, подпись)

Согласие соруководителя⁹ _____
(ФИО, подпись)

⁸ Далее заполняются только те поля, которые предполагают изменения

⁹ Для подтверждения согласия руководителя и соруководителя допустимо приложить также копии писем по электронной почте с читаемыми электронными адресами и подписями отправителя

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВКР
Студента 2 курса очной формы обучения

образовательной программы _____
(фамилия, имя, отчество при наличии)

_____ **Коммуникации, основанные на данных** _____
(наименование образовательной программы)

уровня _____ **магистратура** _____
по направлению _____ **42.04.01 Реклама и связи с общественностью** _____
(код и название направления/ специальности)

факультета _____ **креативных индустрий** _____
Вид практики _____ **проектная** _____

Тип практики _____ **подготовка выпускной квалификационной работы** _____
(наименование ЭПП)

Срок выполнения с _____ **10.11.2024**
по _____ **16.05.2025**

Тема (наименование) КР/ВКР¹⁰	
Трудоемкость (количество кредитов)	12 з. е.
Цель ЭПП	Цель подготовки ВКР – развитие профессиональных компетенций студента в области планирования и реализации коммуникационных проектов на основе интеллектуального анализа данных
Задачи ЭПП¹¹	
Требования к результату ЭПП	Содержание и оформление ВКР должно соответствовать требованиям, описанным в Программе практики и Методических рекомендациях по подготовке ВКР. Результат ЭПП оценивается по критериям в шаблонах Отзыва руководителя и Отзыва рецензента (приложения 6 и 7 к Методическим рекомендациям по подготовке ВКР).
Формат отчетности	Итоговый текст ВКР.
Необходимость / возможность публичного представления результата	Защита ВКР.

¹⁰ Указывается тема ВКР на русском и английском языке

¹¹ Задачи формулируются руководителем и студентом до подписания задания на основании брифа заказчика проекта.

Требования к исполнителю ЭПП	<ul style="list-style-type: none"> • Умение осуществлять критический анализ существующей бизнес-практики и релевантных научных исследований для выбора решения поставленной коммуникационной задачи. • Умение устанавливать взаимосвязь бизнес-задач в области коммуникаций и задач анализа данных. • Компетенции в области подготовки данных, оценки качества и анализа данных, построения гипотез о наличии закономерностей в наборах данных, выбора методики моделирования, соответствующей профессиональной задаче в области коммуникаций.
-------------------------------------	---

График реализации ЭПП¹²

Этап реализации ЭПП	Документ	Срок сдачи
Подписание задания	Подписанное студентом задание	10.11.2024
Промежуточный результат 1	План и исследовательский дизайн ВКР.	21.11.2024
Промежуточный результат 2	Предъявление первого варианта ВКР	21.03.2025
Промежуточный результат 3	Представление итогового варианта ВКР руководителю.	07.05.2025
Итоговый отчет	Загрузка ВКР.	16.05.2025

Руководитель ВКР:

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Задание принято к исполнению

10.11.2024

Студент

(подпись) (фамилия, инициалы)

¹² Руководитель ВКР может указать в графике более ранние сроки предоставления промежуточных результатов и включить дополнительные этапы с учётом специфики проекта.

Школа коммуникаций

Декану факультета
креативных индустрий
А. Г. Быстрицкому

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

от «__» _____ 2025 г.

О нарушении академических норм при написании выпускной квалификационной работы

Уважаемый Андрей Георгиевич!

Студент(ка) 2 курса факультета креативных индустрий, направления подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» образовательной программы магистратуры «Коммуникации, основанные на данных» *ФИО студента* в соответствии со сроками, установленными в Методических рекомендациях по подготовке выпускной квалификационной работы студентов образовательной программы магистратуры «Коммуникации, основанные на данных», загрузил(а) выпускную квалификационную работу на тему «.....». После проверки работы на плагиат процент заимствований составил __ %, цитирования - __ %, оригинальность работы - __ %.

В ходе проведенной проверки работы мною было установлено, что

В связи с вышеизложенным прошу Вас *ФИО студента не допускать* к защите ВКР.

Руководитель,
должность, звание

ФИО

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»»**

**Факультет креативных индустрий
Школа коммуникаций**

Отзыв на магистерский проект

Руководитель (ФИО, должность, организация):

Соруководитель (ФИО, должность, организация):

Название работы:

Автор: _____

1. Оценка кабинетной составляющей ВКР.

Обоснованность выбора решений в области анализа данных и коммуникаций на основе актуальной бизнес-практики, исследований в предметной области проектного кейса, анализа конкурентной среды и бизнес-задач, которые должен решить проект*.

<i>Оценка</i>	<i>*Дескрипторы по критерию</i>
<i>Неуд. (1-3)</i>	<i>Студент не объясняет выбор методов, подходов и инструментов для решения поставленной задачи.</i>
<i>Удовл. (4-5)</i>	<i>Студент обзорно перечисляет некоторые используемые в бизнес-практике и исследованиях методы, подходы и инструменты, при этом не сопоставляет и не перерабатывает их, исходя из задач проекта. Неполное понимание бизнес-задач заказчика и конкурентной среды.</i>
<i>Хор. (6-7)</i>	<i>Проанализированы коммуникационные бизнес-задачи организации, которые должен решить проект. Проведен обзор конкурентной среды. Сильные и слабые стороны существующих решений не в полной мере представлены. Студент описывает и сравнивает основные используемые в бизнес-практике и научных исследованиях методы, подходы и инструменты, однако не оценивает их критически, их выбор для задач проекта недостаточно обоснован.</i>
<i>Отл. (8)</i>	<i>Глубоко проанализированы коммуникационные бизнес-задачи организации, которые должен решить проект. Проведен анализ конкурентной среды и осуществлен поиск существующих решений, соответствующих задаче, анализ их сильных и слабых сторон. Студент представляет исчерпывающий обзор релевантных методов, подходов и инструментов для решения профессиональной задачи, представляет их критический анализ, приводит подробное обоснование своего выбора, комбинирует и перерабатывает их, исходя из специфики проекта.</i>
<i>Отл. + (9-10)</i>	<i>Глубоко проанализированы коммуникационные бизнес-задачи организации, которые должен решить проект. Продемонстрирована экспертная роль студента во взаимодействии с заказчиком для уточнения и расширения задач проекта. Для каждой бизнес-задачи четко прописана методика оценки эффективности её решения при внедрении результатов проекта.</i>

	<p><i>Проведен расширенный и систематизированный анализ конкурентной среды и осуществлен поиск и развернутый критический анализ существующих решений, соответствующих задаче, анализ их сильных и слабых сторон. Данная часть ВКР представляет собой полноценное кабинетное исследование с четко прописанной методологией отбора и анализа кейсов. Студент представляет исчерпывающий обзор релевантных методов, подходов и инструментов для решения профессиональной задачи, представляет их критический анализ, приводит подробное обоснование своего выбора, комбинирует и перерабатывает их, исходя из специфики проекта. В данной части работы проведен систематический или интегративный литературный обзор релевантных академических источников, включая публикации в рецензируемых научных журналах и конференции уровня А*. Прописана методология проведения литературного обзора (отбора и анализа источников). Результатом систематического обзора является систематизация релевантных исследований с приведением статистических данных (например, о распространенности использования того или иного метода для решения задачи проекта в академических публикациях в процентном соотношении). Результатом интегративного обзора является концептуальная модель. По результатам литературного обзора подробно проанализированы ограничения и перспективы использования различных методов, подходов и инструментов решения задачи проекта. Представлено подробное обоснование методологии, которая будет использована студентом.</i></p>
--	---

Оценка по критерию: _____

Комментарий: _____

2. Оценка бизнес-составляющей ВКР.

Логика работы и её соответствие цели и задачам проекта, обоснованность и реализуемость предлагаемой коммуникационной стратегии или стратегии внедрения цифрового продукта (или нового функционала цифрового продукта) / бизнес-процесса, решающего коммуникационную задачу.**

Оценка	**Дескрипторы по критерию
<i>Неуд. (1-3)</i>	<i>План проекта непоследователен, способы реализации не прописаны, не соответствуют поставленным задачам.</i>
<i>Удовл. (4-5)</i>	<i>При разработке плана проекта студент не учитывает специфику задач в области рекламы и связей с общественностью, способы реализации прописаны недостаточно детально, нарушения логики этапов реализации проекта.</i>
<i>Хор. (6-7)</i>	<i>План проекта логичен и соответствует техническому заданию, демонстрируется общее понимание специфики бизнес-задач и задач анализа данных, однако способы реализации задач прописаны недостаточно подробно.</i>

Отл. (8)	<p><i>Представлен детальный развёрнутый план реализации проекта, каждый этап логически следует за предыдущим и обоснован с учётом специфики бизнес-задач и задач анализа данных в соответствии с техническим заданием, подробно прописана методология и ресурсы реализации каждого этапа коммуникационной стратегии, приводится развёрнутое обоснование коммуникационной стратегии / внедрения и реализации бизнес-процесса для решения коммуникационной задачи / стратегии внедрения цифрового продукта, необходимости, перспектив и ограничений внедрения цифрового продукта.</i></p>
Отл. + (9-10)	<p><i>Представлен детальный развёрнутый план реализации проекта, каждый этап логически следует за предыдущим и обоснован с учётом специфики бизнес-задач и задач анализа данных в соответствии с техническим заданием, подробно прописана методология и ресурсы реализации каждого этапа коммуникационной стратегии / стратегии внедрения цифрового продукта, приводится развёрнутое обоснование коммуникационной стратегии / необходимости, перспектив и ограничений внедрения цифрового продукта.</i></p> <p><i>В зависимости от специфики задачи проекта в работе обязательно в полном объёме представлено следующее содержание (минимум 1 из 3 вариантов):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Если результатом проекта является коммуникационная стратегия, она должна обязательно включать в себя портрет целевых аудиторий, коммуникационные цели и задачи, креативный и медийный блок, этапы реализации и ресурсы. В зависимости от специфики проекта подробно прорабатывается реализация креативного и / или медийного блока. Содержание стратегии должно быть основано на результатах интеллектуального анализа данных, проведенного в ВКР. В приложениях к работе приводятся готовые для внедрения практические результаты (например, медиаплан). Просчитаны финансовые затраты на реализацию коммуникационной стратегии, они соотнесены с бюджетом проекта или при отсутствии точных данных примерной оценкой финансовых возможностей заказчика, финансовые затраты обоснованы и соотнесены с потенциальными краткосрочными или долгосрочными возможностями возврата инвестиций.</i> <i>2. Если результатом проекта является новый цифровой продукт / новый функционал цифрового продукта для решения коммуникационных задач, подробно описана UX-концепция продукта, приведены схемы потребительских сценариев с содержательным описанием и обоснованием. Прописана «дорожная карта» продукта с указанием как реализованных, так и планируемых этапов, а также ресурсов (как финансовых, так и человеко-часов). Прописаны метрики оценки эффективности, обоснована как экономическая, так и коммуникационная эффективность внедрения продукта.</i> <i>3. Если результатом проекта является создание / совершенствование бизнес-процесса, решающего коммуникационную задачу, документация по бизнес-процессу структурирована в Confluence (или на аналогичном по функционалу ресурсе), содержит карту процесса, матрицу ответственности, зоны ответственности, задачи и сценарии процесса. Обоснована как экономическая, так и коммуникационная эффективность трансформации или внедрения бизнес-процесса. Разработана «дорожная карта» адаптации текущего бизнес-процесса или внедрения нового процесса в</i>

	<i>организации, включая рекомендации по внутренним коммуникациям, составлению инструкций и обучения для сотрудников.</i>
--	--

Оценка по критерию: _____

Комментарий: _____

3. Оценка аналитической / технической составляющей ВКР.

- **корректность решения задач анализа данных: полнота эмпирической базы в соответствии с решаемой профессиональной задачей; корректность оценки качества данных, их соответствие задачам проекта; обоснованность формулировки гипотез; корректность использования методов анализа данных, соответствие методов целям и задачам проекта; корректность методики моделирования в соответствии с решаемой профессиональной задачей;**
- **работоспособность продукта и проверка продукта на решение бизнес-задач заказчика (для проектов, предполагающих разработку цифрового продукта, решающего коммуникационную задачу)***.**

<i>Оценка</i>	<i>***Дескрипторы по критерию</i>
<i>Неуд.</i>	<i>Студент не владеет методами анализа данных, не способен оценить качество данных, подготовить данные, построить гипотезы, выбрать и реализовать релевантную методику моделирования. Цифровой продукт не работоспособен и не решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи.</i>
<i>Удовл.</i>	<i>Студент демонстрирует базовое владение некоторыми методами анализа данных, но не способен применить эти навыки для конкретного кейса; способен поверхностно описать данные, но не даёт исчерпывающий анализ их качества; гипотезы о наличии закономерностей в данных сформулированы недостаточно корректно; методика моделирования не соответствует профессиональной задаче в области коммуникаций. Цифровой продукт частично решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи, реализация требует существенной доработки.</i>
<i>Хор.</i>	<i>Студент демонстрирует владение основными методами анализа данных и применяет их для решения конкретной прикладной задачи; основные параметры оценки качества данных учтены; гипотезы сформулированы в целом корректно, однако не в полной мере соответствуют решаемой профессиональной задаче; выбранная методика моделирования подходит, но не оптимальна для проекта. Цифровой продукт решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи, частично работоспособен - не весь запланированный функционал реализован.</i>

Отл. (8)	<p><i>Студент демонстрирует продвинутый уровень владения методами анализа данных, выбирает и комбинирует их для решения профессиональной задачи; проводить всестороннюю оценку и предлагает решения проблем качества данных; гипотезы сформулированы корректно и соответствуют цели проекта; выбранная методика моделирования оптимальна, приводится развёрнутая интерпретация результатов моделирования.</i></p> <p><i>Если в задачи входит разработка или внедрение нового функционала цифрового продукта: цифровой продукт полностью работоспособен, в полном объёме реализован необходимый функционал, представлены результаты тестирования. Проект решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи и готов к внедрению.</i></p>
Отл. + (9-10)	<p><i>Студент демонстрирует продвинутый уровень владения методами анализа данных, выбирает и комбинирует их для решения профессиональной задачи; проводит всестороннюю оценку и предлагает решения проблем качества данных; гипотезы сформулированы корректно и соответствуют цели проекта; выбранная методика моделирования оптимальна, приводится развёрнутая интерпретация результатов моделирования. Подходы, методы и инструменты, используемые студентом для решения задачи, являются инновационными. В работе доказано, что эффективность решения студента выше по сравнению со способами решения аналогичной задачи в недавних опубликованных исследованиях и известных бизнес-кейсах.</i></p> <p><i>Если в задачи входит разработка или внедрение нового функционала цифрового продукта: цифровой продукт полностью работоспособен, в полном объёме реализован необходимый функционал, представлены результаты тестирования. Продукт решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи и готов к внедрению. В работе содержатся результаты продуктовых исследований, проведенных как на этапе до создания продукта (для формулировки гипотез), так и на этапе тестирования MVP или готового продукта (для проверки гипотез). Функционал цифрового продукта основан на передовых технологиях искусственного интеллекта и машинного обучения (например, содержит в себе рекомендательную систему, большую лингвистическую модель, графовую нейронную сеть и т.д.).</i></p>

Оценка по критерию: _____

Комментарий: _____

Оформление: _____

Сильные стороны работы: _____

Рекомендации: _____

Характеристика работы студента при подготовке

ВКР: _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА:

Дата: _____

Подпись: _____

ПРИМЕЧАНИЕ к шаблону отзыва (в готовом отзыве, пожалуйста, удалите примечание).

Рекомендации по подготовке отзыва.

1. Отзыв может быть предоставлен либо руководителем, либо соруководителем ВКР на основании взаимной договоренности. В шапке отзыва указывается роль (руководитель или соруководитель), ФИО и должность лица, составившего отзыв. В случае если отзыв написан совместно руководителем и соруководителем, указываются обе роли, ФИО руководителя и соруководителя, внизу ставятся две подписи.
2. Оценки выставляются по 10-балльной шкале, принятой в НИУ ВШЭ, где 1-3 неудовлетворительно, 4-5 удовлетворительно, 6-7 хорошо, 8-10 отлично.
3. Необходимо оценить по 10-балльной шкале работу студента по каждому из трёх критериев и выставить итоговую оценку (оценка по каждому критерию – целое число). Итоговая оценка – средний балл по трём критериям, округленный до целого числа. Допустимо также снизить итоговую оценку при наличии критических замечаний к оформлению работы (при наличии их в отзыве).
4. В пунктах «Оформление», «Сильные стороны работы», «Рекомендации», «Характеристика работы студента при подготовке ВКР», пожалуйста, напишите развернутый комментарий. По этим пунктам оценка по 10-балльной шкале не выставляется.
5. При оценивании ВКР следует ориентироваться на дескрипторы по каждому критерию.

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»»**

**Факультет креативных индустрий
Школа коммуникаций**

Рецензия на магистерский проект

Рецензент (ФИО, должность, организация): _____

Название работы: _____

Автор: _____

1. Оценка кабинетной составляющей ВКР.

Обоснованность выбора решений в области анализа данных и коммуникаций на основе актуальной бизнес-практики, исследований в предметной области проектного кейса, анализа конкурентной среды и бизнес-задач, которые должен решить проект*.

<i>Оценка</i>	<i>*Дескрипторы по критерию</i>
<i>Неуд. (1-3)</i>	<i>Студент не объясняет выбор методов, подходов и инструментов для решения поставленной задачи.</i>
<i>Удовл. (4-5)</i>	<i>Студент обзорно перечисляет некоторые используемые в бизнес-практике и исследованиях методы, подходы и инструменты, при этом не сопоставляет и не перерабатывает их, исходя из задач проекта. Неполное понимание бизнес-задач заказчика и конкурентной среды.</i>
<i>Хор. (6-7)</i>	<i>Проанализированы коммуникационные бизнес-задачи организации, которые должен решить проект. Проведен обзор конкурентной среды. Сильные и слабые стороны существующих решений не в полной мере представлены. Студент описывает и сравнивает основные используемые в бизнес-практике и научных исследованиях методы, подходы и инструменты, однако не оценивает их критически, их выбор для задач проекта недостаточно обоснован.</i>
<i>Отл. (8)</i>	<i>Глубоко проанализированы коммуникационные бизнес-задачи организации, которые должен решить проект. Проведен анализ конкурентной среды и осуществлен поиск существующих решений, соответствующих задаче, анализ их сильных и слабых сторон. Студент представляет исчерпывающий обзор релевантных методов, подходов и инструментов для решения профессиональной задачи, представляет их критический анализ, приводит подробное обоснование своего выбора, комбинирует и перерабатывает их, исходя из специфики проекта.</i>
<i>Отл. + (9-10)</i>	<i>Глубоко проанализированы коммуникационные бизнес-задачи организации, которые должен решить проект. Продемонстрирована экспертная роль студента во взаимодействии с заказчиком для уточнения и расширения задач проекта. Для каждой бизнес-задачи четко прописана методика оценки эффективности её решения при внедрении результатов проекта.</i>

	<p><i>Проведен расширенный и систематизированный анализ конкурентной среды и осуществлен поиск и развернутый критический анализ существующих решений, соответствующих задаче, анализ их сильных и слабых сторон. Данная часть ВКР представляет собой полноценное кабинетное исследование с четко прописанной методологией отбора и анализа кейсов. Студент представляет исчерпывающий обзор релевантных методов, подходов и инструментов для решения профессиональной задачи, представляет их критический анализ, приводит подробное обоснование своего выбора, комбинирует и перерабатывает их, исходя из специфики проекта. В данной части работы проведен систематический или интегративный литературный обзор релевантных академических источников, включая публикации в рецензируемых научных журналах и конференции уровня А*. Прописана методология проведения литературного обзора (отбора и анализа источников). Результатом систематического обзора является систематизация релевантных исследований с приведением статистических данных (например, о распространенности использования того или иного метода для решения задачи проекта в академических публикациях в процентном соотношении). Результатом интегративного обзора является концептуальная модель. По результатам литературного обзора подробно проанализированы ограничения и перспективы использования различных методов, подходов и инструментов решения задачи проекта. Представлено подробное обоснование методологии, которая будет использована студентом.</i></p>
--	---

Оценка по критерию: _____

Комментарий: _____

2. Оценка бизнес-составляющей ВКР.

Логика работы и её соответствие цели и задачам проекта, обоснованность и реализуемость предлагаемой коммуникационной стратегии или стратегии внедрения цифрового продукта (или нового функционала цифрового продукта) / бизнес-процесса, решающего коммуникационную задачу.**

Оценка	**Дескрипторы по критерию
Неуд. (1-3)	План проекта непоследователен, способы реализации не прописаны, не соответствуют поставленным задачам.
Удовл. (4-5)	При разработке плана проекта студент не учитывает специфику задач в области рекламы и связей с общественностью, способы реализации прописаны недостаточно детально, нарушения логики этапов реализации проекта.
Хор. (6-7)	План проекта логичен и соответствует техническому заданию, демонстрируется общее понимание специфики бизнес-задач и задач анализа данных, однако способы реализации задач прописаны недостаточно подробно.

Отл. (8)	<p>Представлен детальный развёрнутый план реализации проекта, каждый этап логически следует за предыдущим и обоснован с учётом специфики бизнес-задач и задач анализа данных в соответствии с техническим заданием, подробно прописана методология и ресурсы реализации каждого этапа коммуникационной стратегии, приводится развёрнутое обоснование коммуникационной стратегии / внедрения и реализации бизнес-процесса для решения коммуникационной задачи / стратегии внедрения цифрового продукта, необходимости, перспектив и ограничений внедрения цифрового продукта.</p>
Отл. + (9-10)	<p>Представлен детальный развёрнутый план реализации проекта, каждый этап логически следует за предыдущим и обоснован с учётом специфики бизнес-задач и задач анализа данных в соответствии с техническим заданием, подробно прописана методология и ресурсы реализации каждого этапа коммуникационной стратегии / стратегии внедрения цифрового продукта, приводится развёрнутое обоснование коммуникационной стратегии / необходимости, перспектив и ограничений внедрения цифрового продукта.</p> <p>В зависимости от специфики задачи проекта в работе обязательно в полном объёме представлено следующее содержание (минимум 1 из 3 вариантов):</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Если результатом проекта является коммуникационная стратегия, она должна обязательно включать в себя портрет целевых аудиторий, коммуникационные цели и задачи, креативный и медийный блок, этапы реализации и ресурсы. В зависимости от специфики проекта подробно прорабатывается реализация креативного и / или медийного блока. Содержание стратегии должно быть основано на результатах интеллектуального анализа данных, проведенного в ВКР. В приложениях к работе приводятся готовые для внедрения практические результаты (например, медиаплан). Просчитаны финансовые затраты на реализацию коммуникационной стратегии, они соотнесены с бюджетом проекта или при отсутствии точных данных примерной оценкой финансовых возможностей заказчика, финансовые затраты обоснованы и соотнесены с потенциальными краткосрочными или долгосрочными возможностями возврата инвестиций. 5. Если результатом проекта является новый цифровой продукт / новый функционал цифрового продукта для решения коммуникационных задач, подробно описана UX-концепция продукта, приведены схемы потребительских сценариев с содержательным описанием и обоснованием. Прописана «дорожная карта» продукта с указанием как реализованных, так и планируемых этапов, а также ресурсов (как финансовых, так и человеко-часов). Прописаны метрики оценки эффективности, обоснована как экономическая, так и коммуникационная эффективность внедрения продукта. 6. Если результатом проекта является создание / совершенствование бизнес-процесса, решающего коммуникационную задачу, документация по бизнес-процессу структурирована в Confluence (или на аналогичном по функционалу ресурсе), содержит карту процесса, матрицу ответственности, зоны ответственности, задачи и сценарии процесса. Обоснована как экономическая, так и коммуникационная эффективность трансформации или внедрения бизнес-процесса. Разработана «дорожная карта» адаптации текущего бизнес-процесса или внедрения нового процесса в

	организации, включая рекомендации по внутренним коммуникациям, составлению инструкций и обучения для сотрудников.
--	---

Оценка по критерию: _____

Комментарий: _____

3. Оценка аналитической / технической составляющей ВКР.

- **корректность решения задач анализа данных: полнота эмпирической базы в соответствии с решаемой профессиональной задачей; корректность оценки качества данных, их соответствие задачам проекта; обоснованность формулировки гипотез; корректность использования методов анализа данных, соответствие методов целям и задачам проекта; корректность методики моделирования в соответствии с решаемой профессиональной задачей;**
- **работоспособность продукта и проверка продукта на решение бизнес-задач заказчика (для проектов, предполагающих разработку цифрового продукта, решающего коммуникационную задачу)***.**

<i>Оценка</i>	<i>***Дескрипторы по критерию</i>
<i>Неуд.</i>	<i>Студент не владеет методами анализа данных, не способен оценить качество данных, подготовить данные, построить гипотезы, выбрать и реализовать релевантную методику моделирования. Цифровой продукт не работоспособен и не решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи.</i>
<i>Удовл.</i>	<i>Студент демонстрирует базовое владение некоторыми методами анализа данных, но не способен применить эти навыки для конкретного кейса; способен поверхностно описать данные, но не даёт исчерпывающий анализ их качества; гипотезы о наличии закономерностей в данных сформулированы недостаточно корректно; методика моделирования не соответствует профессиональной задаче в области коммуникаций. Цифровой продукт частично решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи, реализация требует существенной доработки.</i>
<i>Хор.</i>	<i>Студент демонстрирует владение основными методами анализа данных и применяет их для решения конкретной прикладной задачи; основные параметры оценки качества данных учтены; гипотезы сформулированы в целом корректно, однако не в полной мере соответствуют решаемой профессиональной задаче; выбранная методика моделирования подходит, но не оптимальна для проекта. Цифровой продукт решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи, частично работоспособен - не весь запланированный функционал реализован.</i>

Отл. (8)	<p><i>Студент демонстрирует продвинутый уровень владения методами анализа данных, выбирает и комбинирует их для решения профессиональной задачи; проводит всестороннюю оценку и предлагает решения проблем качества данных; гипотезы сформулированы корректно и соответствуют цели проекта; выбранная методика моделирования оптимальна, приводится развёрнутая интерпретация результатов моделирования.</i></p> <p><i>Если в задачи входит разработка или внедрение нового функционала цифрового продукта: цифровой продукт полностью работоспособен, в полном объёме реализован необходимый функционал, представлены результаты тестирования. Проект решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи и готов к внедрению.</i></p>
Отл. + (9-10)	<p><i>Студент демонстрирует продвинутый уровень владения методами анализа данных, выбирает и комбинирует их для решения профессиональной задачи; проводит всестороннюю оценку и предлагает решения проблем качества данных; гипотезы сформулированы корректно и соответствуют цели проекта; выбранная методика моделирования оптимальна, приводится развёрнутая интерпретация результатов моделирования. Подходы, методы и инструменты, используемые студентом для решения задачи, являются инновационными. В работе доказано, что эффективность решения студента выше по сравнению со способами решения аналогичной задачи в недавних опубликованных исследованиях и известных бизнес-кейсах.</i></p> <p><i>Если в задачи входит разработка или внедрение нового функционала цифрового продукта: цифровой продукт полностью работоспособен, в полном объёме реализован необходимый функционал, представлены результаты тестирования. Продукт решает поставленные заказчиком коммуникационные задачи и готов к внедрению. В работе содержатся результаты продуктовых исследований, проведенных как на этапе до создания продукта (для формулировки гипотез), так и на этапе тестирования MVP или готового продукта (для проверки гипотез). Функционал цифрового продукта основан на передовых технологиях искусственного интеллекта и машинного обучения (например, содержит в себе рекомендательную систему, большую лингвистическую модель, графовую нейронную сеть и т.д.).</i></p>

Оценка по критерию: _____

Комментарий: _____

Оформление: _____

Сильные стороны работы: _____

Рекомендации: _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА:

Дата: _____

Подпись: _____

ПРИМЕЧАНИЕ к шаблону рецензии (в готовой рецензии, пожалуйста, удалите примечание).

Рекомендации по подготовке рецензии.

1. Оценки выставляются по 10-балльной шкале, принятой в НИУ ВШЭ, где 1-3 неудовлетворительно, 4-5 удовлетворительно, 6-7 хорошо, 8-10 отлично.
2. Необходимо оценить по 10-балльной шкале работу студента по каждому из трёх критериев (оценка по каждому критерию - целое число) и выставить итоговую оценку. Итоговая оценка – средний балл по трём критериям, округленный до целого числа. Допустимо также снизить итоговую оценку при наличии критических замечаний к оформлению работы (при наличии их в отзыве).
3. В пунктах «Оформление», «Сильные стороны работы», «Рекомендации», пожалуйста, напишите развернутый комментарий. По этим пунктам оценка по 10-балльной шкале не выставляется.
4. При оценивании ВКР следует ориентироваться на дескрипторы по каждому критерию.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»»**

Факультет креативных индустрий
Фамилия Имя Отчество автора

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ВКР

**Выпускная квалификационная работа – МАГИСТЕРСКИЙ ПРОЕКТ
по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»
образовательная программа «Коммуникации, основанные на данных»**

Рецензент

(должность, организация,
Ф.И.О., ученая степень при наличии)

Руководитель

(должность, организация,
Ф.И.О., ученая степень при наличии)

Соруководитель

(должность, организация, Ф.И.О.,
ученая степень при наличии)

Консультант

(должность, организация, Ф.И.О.,
ученая степень при наличии)

Москва – 2024