УТВЕРЖДЕНО

Академическим советом

образовательной программы

«История художественной культуры и рынок искусства»

протокол от 26.08.2024 № 1

**Программа практики**

**Образовательная программа «История художественной культуры и рынок искусства»**

*Разработано Академическим советом ОП «История художественной культуры и рынок искусства»*

*и академическим руководителем ОП «История художественной культуры и рынок искусства»*

*В. В. Анашвили*

*для образовательной программы «История художественной культуры и рынок искусства»*

*для студентов 2023 и 2024 года набора*

**Аннотация:**

Практическая подготовка студентов – это форма образовательной деятельности, обязательная часть образовательной программы.

В рамках практики студентами должны быть выполнены определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Эта деятельность направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю программы.

Данная программа практики включает в себя описание обязательных элементов учебного плана образовательной программы История художественной культуры и рынок искусства, которые организованы в форме практической подготовки. Данные обязательные элементы сгруппированы в модуле «Практика» учебного плана.

**Раздел 1. Общие сведения:**

Для образовательной программы «История художественной культуры и рынок искусства» обязательными элементами практической подготовки являются:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курс**  | **Вид практики**  | **Тип практики** **(ЭПП)**  | **Объем в** **з.е. на 1 студ.**  | **Объем в акад.** **часах на 1 студ.**  | **Период реализации**  |
| **1**  | Научно-исследовательская  | **Курсовая работа**  | 6  | 228  | первый год обучения |
| **2**  | Профессиональная  | **Исследовательская практика**  | 6  | 228  | первый и второй годы обучения |
| **3**  | Научно-исследовательская  | **Подготовка ВКР**  | 15  | 570  | второй год обучения |

# Раздел 2. Описание содержания практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип ЭПП**  | **Точка контроля для подписания задания студенту**  | **Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета**  | **Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета**  |
| Курсовая работа (первый год обучения) | 1. Выбор темы КР студентами/ инициативное предложение тем: осуществляется с **10 октября** **до** **02 декабря текущего учебного года**.
2. Утверждение тем курсовых работ в ИУПах студентов: **не позднее 15 декабря текущего учебного года**.
 | – Не позднее **15 декабря**  – предоставление плана-проекта КР руководителю; – Не позднее **15 апреля** предоставление чернового варианта текста КР руководителю. – Не позднее **1 июня** предоставление окончательного текста КР руководителю.   | **Загрузка КР в систему «Антиплагиат»**: – не позднее **17 июня 14:00 текущего учебного года.** Публичная защита курсовой работы не проводится  |
| Исследовательскаяпрактика (первый год обучения)  | Определяется руководителем практики, но **не позднее 3 дней до дня начала практики.**  | Определяется индивидуально руководителем практики.  | Определяется руководителем практики, но **не позднее 5 рабочих дней со дня окончания практики.**  |
| Проекты (первый год обучения)   | Дата выбора проекта определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке проектов НИУ ВШЭ.  | Определяется индивидуально в проектных предложениях на Ярмарке проектов НИУ ВШЭ.  | Не позднее завершения сессии **3 модуля выпускного курса.**  |
| ВКР (второй год обучения ) | Выбор темы ВКР студентами/ инициативное предложение тем осуществляется с **10 октября до 02 декабря текущего учебного года**. Утверждение тем ВКР в ИУПах студентов, закрепление тем и руководителей ВКР за студентами приказом **не позднее 15 декабря текущего учебного года**.  | * Не позднее **15 декабря** – предоставление проекта ВКР руководителю и его оценивание «утвержден»/ «не утвержден»;
* Не позднее **1 апреля** предоставление чернового варианта текста ВКР руководителю;
* Не позднее **30 апреля** предоставление

окончательного варианта ВКР руководителю.   | Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат»: – не позднее **15 мая 12:00 текущего** **учебного года;**  Защита ВКР. **– не позднее 16 июня текущего учебного года**   |

**2.1. Курсовая работа**

Курсовая работа является отдельным видом учебной деятельности, элементом практической подготовки в рамках научно-исследовательской работы студента, завершающейся созданием самостоятельного законченного исследования, написанного лично студентом и демонстрирующего набор универсальных и профессиональных компетенций, выявляющих уровень знаний и исследовательских умений студента.

## 2.1.1. Цели и задачи, пререквизиты

Целью и задачами элемента практической подготовки (ЭЭП) «Курсовая работа» является написание самостоятельного исследования в предметном поле истории художественной культуры и рынка искусства

## 2.1.2. Содержание, особенности освоения

Курсовая работа магистранта должна быть общим объемом не менее 2 п.л. (80 тыс. знаков, титульный лист, список литературы и источников, а также приложения в подсчет не входят), содержать элементы научной новизны и раскрывать приобретенные им в процессе обучения навыки проведения научного исследования в конкретной области (или проблемы).

Курсовая работа выполняется индивидуально.

Согласно Регламенту организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат и размещения на корпоративном сайте (портале) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», оригинальность текста курсовой работы должна составлять не менее 80 процентов. Случаи превышения процента заимствований в тексте работы рассматриваются индивидуально научным руководителем работы и затем согласовываются с академическим руководителем программы. Курсовая работа должна вестись студентом на каждом этапе согласно установленным срокам.

## 2.1.3. Оценивание и отчетность

Научный руководитель проверяет курсовую работу и составляет о ней письменный отзыв с итоговой оценкой. Заполненный отзыв руководитель работы загружает в LMS в течение 7 дней после загрузки работы студентом. Отзыв руководителя содержит оценку качества работы, ее положительных качеств и выявленных недостатков. Важной характеристикой является определение степени самостоятельности и новизны в разработке проблемы и решении поставленных исследовательских задач, оригинальности развития темы - творческого подхода в целом, проявленного студентом в период написания курсовой работы, а также соответствие формальным и содержательным требованиям, предъявляемым к курсовым работам. Защита курсовой работы на 1 курсе не предусмотрена, оценка выставляется научным руководителем после проверки курсовой работы, загруженной студентом в систему LMS. Курсовая работа, не сданная в срок, является академической задолженностью.

# 2.2 ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

## 2.2.1 Цель и задачи, пререквизиты

Целями проведения практики являются:

* знакомство студентов с организацией научной и организационной фондовой и/или каталожной работой внутри музеев, галерей, выставочных залов и т.п.;
* получение студентами навыков работы с произведениями искусства, обработкой данных, а также базами данных (в том числе с автоматизированной информационной музейной системой КАМИС) - знакомство с организацией выставочных процессов, экскурсионной и образовательной работой в музейном пространства, в том числе PR- отделов культурных учреждений;
* знакомство студентов об основных правилах музейного хранения и обращения с памятниками материальной культуры;
* знакомство с базовыми практическими навыками проведения реставрации и консервации памятников материальной культуры.

## 2.2.2 Содержание, особенности освоения

 Производственная практика проходит без отрыва от учебного процесса, параллельно с прохождением учебных базовых и вариативных дисциплин. Студенты могут выполнять задачи практики, участвуя в экспедициях, в работе организаций (в том числе образовательных), галерей, музеев, соответствующих их профилю подготовки

В зависимости от возможностей организации студенты проходят практику еженедельно в течение трех модулей или блоками по несколько недель. Остальное время отводится на самостоятельное выполнение заданий, полученных в музее, и подготовку экзаменационного «эссе» — программы экскурсии или учебного занятия на материале и в сотрудничестве с организацией, где студент проходил практику. В качестве итогового «эссе» может также предоставляться текст по результатам экспедиционной работы, работы над выставочным проектом, методологическими материалами для проведения занятий по истории искусства, разработанные на материале и в сотрудничестве с организацией, где студент проходил практику.

В случае перехода на удалённое обучение форма прохождения практики студентом согласуется с организацией и руководителем практики в индивидуальном порядке.

## 2.2.3. Оценивание и отчетность

По итогам практики студент предоставляет **отзыв** (характеристику) (в свободной форме) о работе от сотрудника организации, под чьим руководством студент проходил практические занятия в организации на бланке организации и/или с подписью, заверенной печатью организации. Экзаменационная оценка за практику ставится на основе предоставленного письменного эссе (объемом не менее 5 тыс. знаков). Оценка за эссе является оценкой за экзамен.

Критерии оценивания эссе приведены в программе производственной практики.

# 2.3 ПРОЕКТНАЯ РАБОТА

## 2.3.1 Цель и задачи, пререквизиты

Проект — это самостоятельная организованная деятельность студентов, осуществляемая под руководством руководителя проекта и направленная на поиск решения практической или теоретически значимой проблемы.

Пререквизиты ЭПП типа *«проект»* указываются отдельно для каждого проекта (в зависимости от его характера и целей).

## 2.3.2 Содержание, особенности освоения

Студент может выбрать проект через "Ярмарку проектов" предварительно согласовав заявку с академическим руководителем программы через менеджера программы.

Для студентов ОП предпочтительными являются прикладные и исследовательские проекты по темам, связанным с профилем образовательной программы «История художественной культуры и рынок искусства». Проекты других направлений (филология, философия, культурология и т.д.) следует отдельно обосновывать при согласовании с академическим руководителем. После записи на проект и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект самовольно, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

Согласно учебным планам, каждый студент должен поучаствовать в проектной деятельности трудоемкостью 3 кредита до конца периода обучения.

## 2.3.3. Оценивание и отчетность

Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с принципами, указанными в оценочном листе по проекту. По окончании проекта руководитель проекта заполняет оценочный лист, выставляя оценку за проделанную студентом работу и количество кредитов за объем работы по проекту. Оценочный лист необходимо предоставить менеджеру ОП не позднее 5 рабочих дней с момента окончания проекта.

# 2.4 ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

## 2.4.1 Цель и задачи, пререквизиты

ВКР является заключительным исследованием выпускника магистерской образовательной программы, на основе которого Государственная аттестационная комиссия выносит решение о присвоении квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца.

К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объёме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки

(специальностям) высшего профессионального образования.

## 2.4.2 Содержание, особенности освоения

ВКР представляет собой самостоятельное законченное исследование, написанное лично выпускником под руководством научного руководителя, демонстрирующее научно-исследовательские умения и навыки, оригинальность авторского подхода к интерпретации темы, грамотность в выборе исследовательской стратегии, убедительность аргументации, теоретическую и практическую значимость работы. ВКР выполняется в формате исследовательской диссертационной работы, представляющей собой анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, общим объемом не менее 2 а.л. (80 тысяч знаков). Титульный лист, списки источников и литературы, а также приложения не входят при подсчете в основной объем работы.

ВКР демонстрирует приобретенные студентом профессиональные знания и набор исследовательских компетенций, полученных в процессе освоения ОП. Тема ВКР может быть выбрана из предложенных, также студент может предложить инициативную тему исследования, что является более желательным. Тема утверждается научным руководителем, а затем академическим руководителем программы через систему LMS согласно установленным срокам. ВКР выполняется индивидуально.

Согласно Регламенту организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат и размещения на корпоративном сайте (портале) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», оригинальность текста ВКР должна составлять не менее 80 процентов. Случаи превышения процента заимствований в тексте работы рассматриваются индивидуально научным руководителем работы и затем согласовываются с академическим руководителем программы.

Работа над ВКР должна вестись на каждом этапе согласно установленным срокам.

## 2.4.3. Оценивание и отчетность

Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее защита перед экзаменационной комиссией. Защита выпускных квалификационных работ является обязательным государственным аттестационным испытанием.

Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки (специальности) с участием не менее 2/3 членов ее состава.

Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов экзаменационной комиссии.

Прочая информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в Методических рекомендациях по подготовке ВКР для студентов ОП «История художественной культуры и рынок искусства».

**2.5. Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП.**

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП при необходимости отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

**2.6. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер.**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, академическим советом (академическим руководителем) образовательной программы, может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, факультета или образовательной программы.

# РАЗДЕЛ 3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

* для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
* для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в формеэлектронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
* для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся.