

УТВЕРЖДЕНО
академическим советом
образовательной программы
«Культурология»
Протокол № 1
от 26.08.2024

Программа практической подготовки
Образовательная программа «Культурология»

Разработана академическим советом
ОП «Культурология» и доцентом
Школы философии и культурологии
Е.К. Карпенко.

Аннотация

Практическая подготовка на образовательной программе «Культурология» реализуется в форме курсовой и выпускной квалификационной работ, практик — производственной и учебной, а также проектной работы; ставит главной целью практическое применение теоретических и практических знаний, полученных в ходе лекционных и семинарских занятий. Участие в таких элементах практической подготовки, как курсовая работа, выпускная квалификационная работа, проектная работа, профессиональные практики, способствует формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы: понимать, анализировать и описывать современные культурные тенденции, опираясь на актуальные исследовательские инструменты, методы и техники работы с фактами культуры.

Программа практики включает описание элементов учебного плана образовательной программы в форме практической подготовки, сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

Программа практики ОП «Культурология» базируется на «Положении о практической подготовке студентов основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения:

Раздел 1. Общие сведения:

Курс	Вид	Тип	Признак	Объём з.е.	Объём ак.ч.	Период реализации
2	Профессиональная	Учебно-ознакомительная	обязательная	3	114	07.07.2025- 20.07.2025 Год набора 2023

3	Профессиональная	Производственная	обязательная	3	114	07.07.2025- 20.07.2025 Год набора 2023
1,2,3	Научно-исследовательская	Курсовая работа	обязательная	3/3/3	114/114/ 114	2– 4 модули Год набора 2022 и далее
2,3,4	Проектная	Проект	по выбору	3/3/3	114/114/ 114	1–3 модули Год набора 2023 и далее
4	Научно-исследовательская	Подготовка ВКР	обязательная	5	190	4 модуль Год набора 2021

РАЗДЕЛ 2. Описание содержания практики

По каждому типу практики (ЭПП) указывается:

2.1. Цель, задачи, пререквизиты ЭПП.

Цель и задачи ЭПП «Профессиональная практика» – развить у студентов навыки первичной полевой работы по сбору и систематизации материалов (включая объекты материальной культуры, а также информацию о/от субъектов культурных практик: интервью, документы личного и иного характера и т.п.) и сформировать представление о способах и практиках репрезентации и интерпретации культурной информации. Пререквизитами является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

2.2. Даты точек контроля

Координацию и руководство учебной практикой осуществляет руководитель практики студентов (далее – руководитель практики от НИУ ВШЭ) – Карпенко Е.К.

Даты точек контроля:

- **согласование и утверждение технического задания** (через единую таблицу координирующего Центра развития практических и партнерских проектов (<https://hum.hse.ru/crppp/>) – **1 июня 2025 года**

Форма индивидуального задания с указанием основных задач практики, подписанное руководителем практики от НИУ ВШЭ и руководителем практики от профильной организации (Приложение 1).

- предоставление отчетных документов (дневник в свободной форме, отчет с содержательными материалами о проделанной работе, отзыв от профильной организации) – **1 октября 2025 (на адрес ekkarpenko@hse.ru)**

Примерный шаблон и структура отчета приведен в Приложении 2.

2.3. Профессиональная практика может проходить в экспозициях и фондах музеев и иных учреждениях культуры и культурно-просветительских и культурно-досуговых организациях, включая архитектурные заповедники и природные заказники на территории РФ. Профессиональная практика может **быть выездной** (летние, зимние школы, экспедиции) по согласованию с руководителем практики. Студенты должны принимать участие во всех мероприятиях, согласно рабочему графику (заданию) проведения практики. Все студенты, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего распорядка организаций, которые посещают во время прохождения практики. Участие в проектной деятельности **не может быть зачтено** за прохождение практики. Для прохождения практики в профильной организации, с данной организацией в обязательном порядке заключается **договор о практической подготовке**. Альтернативой договору может служить обмен между Университетом и организацией **письмами оферты и акцептом**. Юридическим сопровождением практики занимается ЦРППП (<https://hum.hse.ru/crppp/>)

2.4. Оценивание и отчетность

Формула оценивания: **О рез**= О оценка руководителя ***0,7** + О отзыв организации ***0,3** округляется арифметически.

Критерии оценки:

- Степень участие во всех мероприятиях практики и степень выполнения задач практики.
- Полнота и содержательность отчета по практике;
- Соблюдение контрольных дат
- Результативность практики
- положительный отзыв о работе студента от принимающей организации;

Примерный шаблон и структура отчета приведен в Приложении 2.

Отчет о прохождении практики должен содержать:

- Введение с описанием целей и задач практики.
- Краткая характеристика организации прохождения практики с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.
- Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).
- Описание исполненного индивидуального задания.
- Заключение (включая оценку собственных достижений и сформированных компетенций).
- Приложения: фото (3-5) и видеоматериалы (1) с места прохождения практики для публикации на сайте ОП.

К отчету студент прилагает Отзыв руководителя практики от профильной организации. Отзыв пишется в свободной форме и предполагает описание выполняемых студентом профессиональных задач, оценку полноты и качества выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, выводы о профессиональной пригодности студента, при необходимости – комментарии о проявленных им личных и профессиональных качествах. Отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации. Отзыв руководителя практики от профильной организации заверяется печатью, либо выполняется на официальном бланке организации (допускается без печати).

Академическая задолженность по практике образуется в случае, если студент не

выполнил программу практики без уважительной причины или оценка студента составляет менее 4 баллов по 10-бальной шкале или студент до начала сессии 1 модуля 3 курса/ 4 курса не предоставил отчет по практике.

РАЗДЕЛ 3. ЭПП ТИПА «ПРОЕКТ».

3.1. Цель, содержание и особенности освоения ЭПП:

Цель ЭПП типа «проект» состоит в освоении студентами навыков командной работы по созданию уникального результата (продукта, услуги и т.д.) с конкретными параметрами в условиях ограниченных ресурсов. Проектная работа на ОП «Культурология» организована в виде мастерских, которые студенты выбирают в начале учебного года. Руководителями мастерских являются профессионалы-практики из различных сфер культурного производства [список мастерских каждый год обновляется]. Помимо мастерских студенты программы могут дополнительно выбирать проекты с помощью «Ярмарки проектов» (<https://pf.hse.ru/>). ЭПП. Студенты ОП могут выбирать любые типы проектов, но с точки зрения целей и результатов предпочтительными являются исследовательские и прикладные проекты по темам, связанным с профилем образовательной программы.

3.2. Оценивание и отчетность ЭПП. Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта (мастерской) в соответствии с принципами, указанными в оценочном листе по проекту. По окончании проекта руководитель проекта заполняет оценочный лист, выставляя оценку за проделанную студентом работу и количество кредитов за объем работы по проекту. Форма отчета по проекту приведена в Приложении 3, оценочный лист в Приложении 4.

РАЗДЕЛ 4. ЭПП ТИПА «КУРСОВАЯ РАБОТА» И «ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА».

4.1. Цель ЭПП: а) цель ЭПП типа «курсовая работа» состоит в углублении знаний и умений, полученных студентом в ходе теоретических и практических занятий, в овладении навыками самостоятельного изучения новой информации, а также в развитии компетенций аналитической, исследовательской и проектной деятельности; б) цель ЭПП типа «выпускная квалификационная работа» состоит в дальнейшем углублении, расширении и закреплении знаний и умений, получаемых при выполнении курсовых работ. Пререквизитом ЭПП типа «выпускная квалификационная работа» является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

4.2. Содержание, особенности освоения ЭПП. По содержанию курсовая работа и выпускная квалификационная работа может выполняться индивидуально в форме академического исследования, представленного в виде завершеного текста.

4.3. Оценивание и отчетность ЭПП.

4.3.1.1. Курсовая работа студентов 3 курса подлежит публичной защите перед комиссией. Защиты курсовых работ проходят в 4-м модуле.

4.3.1.2. Работа оценивается комиссией согласно принятой в НИУ ВШЭ 10-балльной системе на основе доклада студента, знакомства с текстом его работы, отзыва научного руководителя, выполненного в соответствии с критериями оценки.

4.3.1.3. При определении итоговой оценки курсовой работы оценка научного руководителя имеет вес 0.3. Оценка комиссии, имеющая вес 0.7 в итоговой оценке, представляет собой среднее арифметическое выставленных участвующими в защите членами комиссии оценок.

4.3.1.4. Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) выставляется в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении нарушений, предусмотренных Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в

написании письменных учебных работ в Университете, являющегося приложением к Правилам внутреннего распорядка Университета, таких как списывание, двойная сдача, плагиат, подлог, фабрикация данных и результатов работы. Курсовая работа, не сданная в срок, является академической задолженностью. Прочая информация о подготовке и защите курсовых работ изложена в Правилах подготовки курсовых работ студентов ОП «Культурология», Приложение 5(6).

4.3.2. Оценивание и отчетность ЭПП типа «выпускная квалификационная работа»:

4.3.2.1. Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее защита (очная или в онлайн-формате) перед экзаменационной комиссией.

4.3.2.2. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования.

4.3.2.3. Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки (специальности) с участием не менее 2/3 членов ее состава.

4.3.2.4. Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов экзаменационной комиссии. При выставлении итоговой комиссии учитывает мнение: (1) научного руководителя о качестве ВКР, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, (2) рецензента за качество ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, (3) комиссии за содержание ВКР, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента. Прочая информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в Методических рекомендациях по подготовке ВКР для студентов ОП «Культурология».

4.4. Примерное содержание оценки по ЭПП «курсовая работа» и «выпускная квалификационная работа»: Оценка по десятибалльной шкале
1- Весьма неудовлетворительно 2- Очень плохо 3- Плохо Исследование, не отличающееся самостоятельностью подходов, имеющее значительные погрешности в логике излагаемого материала, с отсутствием собственной точки зрения на проблему, неверной интерпретацией различных научных подходов по поднимаемой проблеме, отсутствием проработки достаточного количества единиц литературы и источников, необходимых для раскрытия темы, слабой базой знаний по теме исследования, некорректностью оформления справочно-ссылочного аппарата. 4- Удовлетворительно 5- Весьма удовлетворительно Самостоятельное исследование, отличающееся недостаточной актуальностью проблемы, недостаточной системностью излагаемого материала, не вполне верной интерпретацией различных научных подходов по поднимаемым вопросам, проработкой недостаточного для раскрытия темы количества единиц литературы и источников, отсутствием строгой логической структуры, слабой аргументированностью авторских выводов и обобщений, серьезными недочетами в оформлении справочно-ссылочного аппарата. 6- Хорошо 7- Очень хорошо Самостоятельное исследование, отличающееся актуальностью проблемы, системностью излагаемого материала, знанием и умением интерпретировать различные научные подходы по рассматриваемой проблеме, проработкой достаточного количества единиц литературы и источников, логичностью структуры, аргументированностью авторских выводов и обобщений, правильным оформлением справочно-ссылочного аппарата, наличием (по необходимости) приложений. 8- Почти отлично 9- Отлично 10- Блестяще Самостоятельное исследование, отличающееся актуальностью проблемы, системностью излагаемого материала, оригинальностью методологических подходов, знанием и умением интерпретировать различные научные подходы по рассматриваемой проблеме, проработкой значительного количества единиц

литературы и источников, необходимых для раскрытия темы и ее грамотного обзора, логичностью структуры, аргументированностью авторских выводов и обобщений, правильным оформлением справочно-ссылочного аппарата.

РАЗДЕЛ 5. РЕСУРСЫ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ЭПП.

5.1. Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП. В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др. Материально-техническое обеспечение ЭПП при необходимости отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

5.2. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер. В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ЭЛЕМЕНТА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ЭПП)

Студента (ки) _____ курса _____ (Ф.И.О.)
Образовательной программы « _____ »
факультета гуманитарных наук НИУ ВШЭ

Вид практики	<i>профессиональная</i>
Тип практики	<i>Учебная (ознакомительная)</i>
Место практики	
Срок прохождения	с ____ . ____ . 202__ по ____ . ____ . 202__
Тема / наименование	
Трудоемкость в кредитах	<i>максимальное количество кредитов, которые может получить студент за ЭПП</i>
Цель практики и задачи конкретному студента	<i>Краткое описание работ по практике / содержание / задачи проекта</i>
Требования к результату конкретного студента	<i>описать результат, который будет подлежать оценке</i>
Необходимость / возможность публичного представления результата	<i>При наличии</i>
Требования к исполнителю	<i>Базовые знания и компетенции (пререквизиты), которыми должен обладать студент</i>

График реализации (на усмотрение руководителя)

Промежуточные результаты	<i>Формат отчетности</i>	<i>Срок</i>
Итоговый результат	<i>Отчет / презентация / текст / база данных / защита / мероприятие и т.п.</i>	<i>Срок</i>

Руководитель от НИУ ВШЭ:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ Ф.И.О.

Руководитель от профильной организации (при наличии):

_____ (должность) _____ (подпись) _____ Ф.И.О.

Задание принято к исполнению
Студент

____._____. 202__

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примерная форма и структура отчета по элементу практической подготовки

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет _____

_____ (название ОП)

_____ (уровень образования)

_____ (Профиль/ специализация (если есть))

О Т Ч Е Т

по профессиональной / проектной / исследовательской практике
 (указать вид практики)

_____ (тип практики (наименование ЭПП⁴))

_____ (если проект, название проекта)

<p>Проверил:</p> <p>_____</p> <p>(должность, ФИО руководителя ЭПП)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>_____</p> <p>(дата)</p>	<p>Выполнил студент гр. _____</p> <p>_____</p> <p>(ФИО)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>
<p>Оценка по 10-бальной шкале:</p> <p>Количество зачтенных кредитов:</p>	

Структура отчета по проекту

1. Содержание

2. Общее описание проекта:

- Инициатор, заказчик, руководитель проекта.
- Тип проекта (*исследовательский, прикладной, сервисный*)
- Место работы по проекту (название организации, структурного подразделения/
иное)

3. Содержательная часть:

3.1 Описание хода выполнения проектного задания

3.2 Описание результатов проекта (продукта);

3.3 Описание использованных в проекте способов и технологий

3.4 Описание своей роли в проектной команде (*для группового проекта*)

3.5 Описание отклонений и трудностей, возникших в ходе выполнения проекта

4. Заключение (оценка индивидуальных результатов выполнения проекта, сформированных / развитых компетенций)

5. Результат проекта (*текст, фотографии, ссылки и другие подтверждающие получение результата материалы*)⁵

6. Приложения (*при необходимости: презентация для защиты проекта, графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации, отзывы и т.п.*).

Структура отчета по профессиональной (производственной, учебно-ознакомительной) практике

1. Введение (*в разделе должны быть приведены цели и задачи практики*)
2. Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.
3. Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (*в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием*).
4. Исполненное индивидуальное задание.
5. Заключение (*включая самооценку сформированности компетенций*).
6. Приложения (*рефераты статей, ссылки на оригиналы реферируемых статей, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п.*).

1. Приложения (тексты или ссылки на разработанные в процессе практики материалы).

⁵ За исключением случаев, если результат не может быть размещен по соображениям секретности, коммерческой тайны.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

О Т Ч Е Т
по проекту

Студента ___ курса _____
Ф.И.О.

Образовательной программы «Культурология» Школы философии и
культурологии факультета гуманитарных наук.

Место и период выполнения проекта: _____

Проект: название и тип (*исследовательский, прикладной, сервисный*)

Выполнил студент _____
(Ф.И.О)

_____ (подпись,
дата)

Руководитель проекта:

(должность, Ф.И.О)

_____ (подпись, дата)

Оценка по 10-бальной шкале:

Количество зачтенных кредитов:

Итоговая оценка и количество зачтенных кредитов:

Структура и содержание отчета по проекту

1. Общее описание проекта (*можно скопировать заполненную заявку на проект*):

2. Содержательная часть (*не менее 1 страницы*):

- Подробное описание проектной команды, этапов и формата ее работы (*как были распределены обязанности, как часто встречались, как координировали работу и т.д., в зависимости от задач в описании проекта*).
- Какие конкретные задачи выполнял студент в ходе выполнения проекта (*можно скопировать готовую таблицу задач из рабочей таблицы проекта*)
- Описание общих результатов проекта (*в зависимости от задач в описании проекта*).
- Подробное описание личного вклада студента в общий результат в проектной команде (*какую часть промежуточных и/или окончательных результатов студент выполнил лично, а также, какие цифровые инструменты были использованы*).
- Приложения (*ссылки на промежуточные и/или окончательные отчуждаемые результаты проекта, например, методические материалы, подборки литературы, отчет об исследовании, презентация, фото, видео, ссылки на страницы сайтов или соцсетей, черновики статьи, аннотации, обучающие материалы и т.п.*);
- Если цели проекта не были достигнуты, описать, какие трудности, возникшие в ходе выполнения проекта, помешали этому.

Оценочный лист по проекту

Тип проекта	<i>(исследовательский, прикладной, сервисный)</i>	
Место и период реализации проекта		
Руководитель проекта:	<i>ФИО, Должность</i>	
Студент-участник проекта	<i>ФИО, Факультет, Школа, название ОП, курс, группа</i>	
Элементы оценки <i>(их можно удалять или добавлять)</i>	Оценка по 10-балльн. шкале	Примечания (при необходимости)
О пр - Оценка результата/продукта		
О сп - Оценка способов и технологий		
О р - Оценка хода реализации		
О к - Оценка сформированных компетенций		
О гр - Оценка индивидуального вклада участника		
О ком - Оценка командного взаимодействия		
О з - Оценка презентации/защиты		
О вз - Оценка от других участников		
О с - Самооценка		
Формула расчета результирующей оценки (с указанием элементов и их весов)		
Результирующая оценка за проект		Подпись руководителя
Количество зачтенных кредитов за проект		Дата заполнения _____