

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

НИУ ВШЭ
факультет права

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель первого проректора НИУ ВШЭ

Г.В. Можаяева

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации
«Персональный ассистент PRO»

Учебный год: 2024/2025

Трудоемкость программы: 2 зач. ед., 68 академических час. (в том числе 34 конт. час.).

Форма обучения: Очно-заочная

Формат ДОП: Смешанный

№ п/п	Названия учебных модулей, дисциплин	Трудоемкость		Объем контактной работы					Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО, в том числе в полном объеме (акад. ч.)	Самостоятельная работа (акад.ч.)	Форма промежуточной аттестации	
		в зач. ед.	в акад. ч.	всего, конт. ч	Аудиторная работа (акад.ч.)							Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО, в том числе в полном объеме (акад. ч.)
					всего, ауд. ч.	лекции	практические, семинарские, лабораторные занятия	консультации, иные виды занятий	синхр.	асинхр.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Базовые навыки персонального ассистента		40	20	20	10	10				20	
1.1	Профессиональный и психологический профиль персонального ассистента (помощника) руководителя		8	4	4	2	2				4	
1.2	Профессиональная деятельность персонального ассистента (помощника) руководителя		8	4	4	2	2				4	
1.3	Составляющие культуры персонального ассистента (помощника) руководителя		8	4	4	2	2				4	

1.4	Субординация, взаимоотношения между руководителем, помощником и сотрудниками		8	4	4	2	2			4	
1.5	Организационные вопросы в деятельности персонального ассистента (помощника) руководителя		8	4	4	2	2			4	
2	Правовая грамотность персонального ассистента		24	12					12	12	
2.1	Общее представление о праве и его применении в деятельности персонального ассистента (помощника) руководителя		6	3					3	3	
2.2	Основные виды договоров в деятельности персонального ассистента (помощника) руководителя		6	3					3	3	
2.3	Обеспечение режима конфиденциальности информации в работе персонального ассистента (помощника) руководителя		6	3					3	3	
2.4	Основы налогового права в деятельности персонального ассистента (помощника) руководителя		6	3					3	3	
	ВСЕГО		64	32	20	10	10		12	32	
ИА	Итоговая аттестация:										
1	Экзамен		4	2					2	2	
	ИТОГО:	2	68	34	20	10	10		14	34	